

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ

Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.01.2017 № 17

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Щербинка от 19.12.2016 № 13 «О проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка»

В связи с кадровыми изменениями, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством РФ и обеспечения прав и законных интересов участников публичных слушаний, руководствуясь статьями 30, 31, 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 части 2 статьи 8, частью 5 статьи 14, Закона г. Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 13 пункта 1 статьи 9, подпунктом 25 пункта 1 статьи 8, статьями 24 и 25 Устава городского округа Щербинка, принятого решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38, решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 25.05.2015 № 288/30 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории городского округа Щербинка»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы городского округа Щербинка от 19.12.2016 № 13 «О проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка» следующие изменения:

1.1. В приложении № 2 «Состав Рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка» исключить слова «Заместитель руководителя Рабочей группы: Бафанов Р.В. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка.»

1.2. В абзаце третьем приложения № 3 «Порядок участия в обсуждении проекта Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка» после слов «городского округа Щербинка –» дополнить словами «выпиской из Единого государственного реестра недвижимости.»

1.3. В абзаце третьем приложения № 4 «Порядок учета, место и время приема предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка» после слова «подтверждается» дополнить словами «выпиской из Единого государственного реестра недвижимости.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка scherbinka-mo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕШЕНИЕ

от 19 января 2017 года № 468/52

О признании ежегодного отчета депутатов Совета депутатов городского округа Щербинка о своей деятельности перед избирателями за период с 13.09.2015 по 14.09.2016 состоявшимся

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 25.11.2009 №9 «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», Уставом городского округа Щербинка, Регламентом Совета депутатов городского округа Щербинка, учитывая решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 10 ноября 2016 года № 450/50 «О назначении проведения отчетов депутатов Совета депутатов городского округа Щербинка о своей деятельности перед избирателями за период с 13.09.2015 по 14.09.2016»,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
РЕШИЛ:

1. Признать ежегодный отчет депутатов Совета депутатов городского округа Щербинка о своей деятельности перед избирателями за период с 13.09.2015 по 14.09.2016, прошедший 20 декабря 2016 года с 18:00 до 20:00 по адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Театральная, д. 1А, в помещении МУК «Дворец культуры городского округа Щербинка» и 17 декабря 2016 года с 11:00 до 13:00 по адресу: г. Москва, г. Щербинка, улица Молодежная, д. 1 в помещении филиала МУК «Дворец культуры г. о. Щербинка в г. Москве» (ГДО) состоявшимся.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щербинские вести» и бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕШЕНИЕ

от 19 января 2017 года № 471/52

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 463/51

В соответствии со статьей 20 Регламента Совета депутатов городского округа Щербинка, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 03.07.2014 №110/15 «Об утверждении Регламента Совета депутатов городского округа Щербинка», учитывая обращение Администрации городского округа Щербинка (вх. С.Д. №765 от 22.12.2016, №763 от 19.12.2016), руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 463/51 «Об утверждении плана работы Совета депутатов городского округа Щербинка поквартально на 2017 год», изложив Приложения №1,2,3,4 к нему в редакции Приложений 1,2,3,4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щербинские вести» и бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

Приложение 1 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 19 января 2017 года № 471/52

План работы Совета депутатов городского округа Щербинка на I квартал 2017 год

1. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты и признание утратившими силу решений Совета депутатов, противоречащих действующему законодательству.	По мере необходимости	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
2.	Об утверждении адресного перечня благоустройства территории жилой застройки городского округа Щербинка в 2017 году.	Январь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
3.	Об утверждении адресного перечня объектов дорожного хозяйства, подлежащих ремонту в 2017 году.	Январь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
4.	Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов городского округа Щербинка, подлежащих ремонту подъездов в 2017 году.	Январь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
5.	Об утверждении адресного перечня бесхозных объектов дорожного хозяйства на территории городского округа Щербинка, подлежащих паспортизации в 2017 году.	Январь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
6.	Об утверждении адресного перечня многоквартирных домов городского округа Щербинка, подлежащих ремонту кровли в 2017 году.	Январь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
7.	Об утверждении адресного перечня объектов дорожного хозяйства, подлежащих разметке и проектированию схем дорожной разметки.	Февраль	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов

8.	Внесение изменений в перечень объектов благоустройства общедоступных территорий городского округа Щербинка. Об отмене решения Совета депутатов городского округа Щербинка от 23.06.2011 № 320/70 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского округа Щербинка, для граждан и юридических лиц».	Февраль	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
9.	Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении.	Февраль	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
10.	Внесение изменений в Порядок продажи свободных комнат в коммунальных квартирах, находящихся в муниципальной собственности г. Щербинки.	Март	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
11.	Рассмотрение вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с участием представителей образовательных комплексов городского округа Щербинка и инспектора полиции ПДН ОП Щербинский.	Январь - Март	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
12.	Рассмотрение заявлений по вопросу оказания материальной помощи гражданам городского округа Щербинка	Ежемесячно	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
13.	О назначении публичных слушаний по проекту изменений в Устав городского округа Щербинка.	Январь - Март	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов
14.	Внесение изменений в Устав городского округа Щербинка	Январь - Март	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов

2. Заседания Совета депутатов, публичные слушания

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Заседания Совета депутатов	Первый четверг каждого месяца	Глава городского округа, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, Аппарат Совета депутатов

3. Работа постоянных комиссий Совета депутатов

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Предварительное рассмотрение вопросов в профильных комиссиях, вносимых в повестку для заседаний Совета депутатов городского округа Щербинка	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
2.	Осуществление контроля за исполнением решений Совета депутатов	Постоянно	Глава городского округа Щербинка, председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
3.	Заседания постоянных комиссий в соответствии с их функциями	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов

4. Встречи с населением

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Прием жителей городского округа Щербинка депутатами Совета депутатов	Ежемесячно в соответствии с графиком приема	Депутаты Совета депутатов городского округа
2.	Прием жителей городского округа Щербинка Главой городского округа	Третий четверг каждого месяца	Цыганков А.В.

Приложение № 2 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 19 января 2017 года №471/52

План работы Совета депутатов городского округа Щербинка на II квартал 2017 год

1. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты и признание утратившими силу решений Совета депутатов, противоречащих действующему законодательству	По мере необходимости	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
2.	Отчет Главы Администрации городского округа Щербинка	Апрель - май	Глава Администрации городского округа Щербинка, специалисты Администрации, постоянные комиссии Совета депутатов
3.	Рассмотрение заявлений по вопросу оказания адресной материальной помощи гражданам городского округа Щербинка	Ежемесячно	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
4.	Отчет Главы городского округа Щербинка	Январь - июнь	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
5.	Проверка КСП Совета депутатов городского округа Щербинка.	Я н в а р ь - июнь	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов
6.	Об утверждении Генерального плана городского округа Щербинка.	Апрель	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов
7.	Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Щербинка.	Апрель	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов
8.	О проведении публичных слушаний об исполнении бюджета на 2016	М а р т - Апрель	Глава городского округа Щербинка, начальник Аппарата Совета депутатов

2. Заседания Совета депутатов, публичные слушания

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Заседания Совета депутатов	Первый четверг каждого месяца	Глава городского округа, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, организационный отдел (Аппарат) Совета депутатов
2.	Назначение публичных слушаний «Об исполнении бюджета городского округа Щербинка за 2016 год»	Май - июнь	Глава городского округа, Глава Администрации городского округа, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, специалисты Администрации

3. Работа постоянных комиссий Совета депутатов

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Предварительное рассмотрение вопросов в профильных комиссиях, вносимых в повестку для заседаний Совета депутатов городского округа Щербинка	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
2.	Осуществление контроля за исполнением решений Совета депутатов	Постоянно	Глава городского округа Щербинка, председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
3.	Заседания постоянных комиссий в соответствии с их функциями	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов

4. Встречи с населением

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Прием жителей городского округа Щербинка депутатами Совета депутатов	Ежемесячно в соответствии с графиком приема	Депутаты Совета депутатов городского округа
2.	Прием жителей городского округа Щербинка Главой городского округа	Третий четверг каждого месяца	Цыганков А.В.

Приложение № 3 к решению Совета депутатов
городского округа Щербинка от 19 января 2017 года № 471/52

План работы Совета депутатов городского округа Щербинка на III квартал 2017 год

1. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты и признание утратившими силу решений Совета депутатов, противоречащих действующему законодательству	По мере необходимости	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
2.	Рассмотрение заявлений по вопросу оказания адресной материальной помощи гражданам городского округа Щербинка	Ежемесячно	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
3.	Об исполнении бюджета на 2016	Июль	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов

2. Заседания Совета депутатов, публичные слушания

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Заседания Совета депутатов	Первый четверг каждого месяца	Глава городского округа, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, специалисты Администрации

3. Работа постоянных комиссий Совета депутатов

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Предварительное рассмотрение вопросов в профильных комиссиях, вносимых в повестку для заседаний Совета депутатов городского округа Щербинка	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
2.	Осуществление контроля за исполнением решений Совета депутатов	Постоянно	Глава городского округа Щербинка, председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
3.	Заседания постоянных комиссий в соответствии с их функциями	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов

4. Встречи с населением

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Прием жителей городского округа Щербинка депутатами Совета депутатов	Ежемесячно в соответствии с графиком приема	Депутаты Совета депутатов городского округа
2.	Прием жителей городского округа Щербинка Главой городского округа	Третий четверг каждого месяца	Цыганков А.В.

Приложение № 4 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 19 января 2017 года № 471/52

План работы Совета депутатов городского округа Щербинка на IV квартал 2017 год

1. Нормотворческая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	О внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты и признание утратившими силу решений Совета депутатов, противоречащих действующему законодательству	По мере необходимости	Глава городского округа Щербинка, постоянные комиссии Совета депутатов
2.	Рассмотрение заявлений по вопросу оказания адресной материальной помощи гражданам городского округа Щербинка	Ежемесячно	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
3.	Отчет депутатов Совета депутатов городского округа Щербинка за период с 14.09.2016 по 13.09.2017	Н о я б р ь - декабрь	депутаты Совета депутатов, Аппарат Совета депутатов городского округа Щербинка
4.	О назначении публичных слушаний по проекту бюджета на 2018 год	Ноябрь	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
5.	Об установлении базовой ставки арендной платы за использование муниципального имущества (зданий, сооружений и нежилых помещений) в городском округе Щербинка в 2018 году	Ноябрь	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов
6.	Об утверждении бюджета городского округа Щербинка на 2018 год	Декабрь	Глава городского округа Щербинка, постоянная комиссия по социальной политике Совета депутатов

2. Заседания Совета депутатов, публичные слушания

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Заседания Совета депутатов	Первый четверг каждого месяца	Глава городского округа, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, специалисты Администрации
2.	Назначение публичных слушаний «О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год»	Октябрь - декабрь	Глава городского округа, Глава Администрации городского округа Щербинка, депутаты Совета депутатов, постоянные комиссии Совета депутатов, Аппарат Совета депутатов, специалисты Администрации

3. Работа постоянных комиссий Совета депутатов

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Предварительное рассмотрение вопросов в профильных комиссиях, вносимых в повестку для заседаний Совета депутатов городского округа Щербинка	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
2.	Осуществление контроля за исполнением решений Совета депутатов	Постоянно	Глава городского округа Щербинка, председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов
3.	Заседания постоянных комиссий в соответствии с их функциями	Ежемесячно	Председатели постоянных депутатских комиссий Совета депутатов

4. Встречи с населением

№ п/п	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Прием жителей городского округа Щербинка депутатами Совета депутатов	Ежемесячно в соответствии с графиком приема	Депутаты Совета депутатов городского округа
2.	Прием жителей городского округа Щербинка Главой городского округа	Третий четверг каждого месяца	Цыганков А.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.01.2017 № 24

Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в городском округе Щербинка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом городского округа Щербинка,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в городском округе Щербинка (приложение № 1).

2. Утвердить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) за 1 кв. м по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в городском округе Щербинка (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 24

Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, согласно приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении Методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила определения размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Щербинка.

1.3. Размер платы за наем жилого помещения устанавливается исходя из размера занимаемой нанимателем общей площади (в отдельных комнатах в коммунальных квартирах исходя из площади этих комнат) жилого помещения.

1.4. Размер платы за наем жилого помещения определяется исходя из базового размера платы за наем жилого помещения и корректирующих коэффициентов, характеризующих качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома.

1.5. От платы за наем освобождены категории граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе категории граждан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Размер платы за наем жилого помещения

2.1. Размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, определяется по формуле 1:

$$P_n = N_b * K * K_c * P, \text{ где}$$

P_n - размер платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

N_b - базовый размер платы за наем жилого помещения;

K - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_c - коэффициент соответствия платы;

P - общая площадь жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (кв. м).

2.2. Установить величину коэффициента соответствия платы K_c , исходя из социально-экономических условий городского округа Щербинка в городе Москве, единой для всех категорий граждан, проживающих в городском округе Щербинка и равной 0,04.

2.3. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле 2:

$$N_b = C P_c * 0,001, \text{ где}$$

N_b - базовый размер платы за наем жилого помещения;

$C P_c$ - средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья. *

2.4. Установить базовый размер платы за наем жилого помещения N_b :

$$181969,56 \text{ руб./кв. м} * 0,001 = 181,97 \text{ руб./кв. м}$$

2.5. Интегральное значение K для жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле 3:

$$K = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{3}, \text{ где}$$

K - коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома;

K_1 - коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

K_2 - коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

K_3 - коэффициент, месторасположение дома.

2.6. Значения показателей $K_1 - K_3$ оцениваются в интервале [0,8; 1,3].

Установить значения показателей коэффициентов:

Значения K_1 :

№ п/п	Срок эксплуатации многоквартирного дома	K_1
1.	До 30 лет	1,2
2.	От 31 до 60 лет	1,0
3.	Свыше 60 лет	0,8

Значения K_2 :

№ п/п	Виды жилищного фонда	K_2
1.	Многоквартирные дома, имеющие полное или частичное благоустройство*	1,2
2.	Многоквартирные дома, имеющие неполное благоустройство**	1,0
3.	Многоквартирные дома, не имеющие трех и более видов благоустройства***	0,8

Значения K_3 :

№ п/п	Месторасположение дома	K_3
1.	Месторасположение дома	1,0

* Средняя цена 1 кв. м на вторичном рынке жилья определяется по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики (МОСГОРСТАТ).

В расчете использованы статистические данные средней цены 1 кв. м общей площади всех типов квартир за 9 месяцев (январь - сентябрь) 2016 года по городу Москве (181969,56 руб./кв. м).

* МКД с лифтом и мусоропроводом; МКД с лифтом, без мусоропровода; МКД без лифта с мусоропроводом.

** МКД без лифтов и мусоропроводов.

*** МКД без лифтов и мусоропроводов, без ГВС, и др. коммунальных услуг.

2.7. Установить значения коэффициента K , характеризующего качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома, рассчитанного по формуле согласно п. 2.5. настоящего Положения.

Виды жилищного фонда	K_2 (значение - 1,2)	K_2 (значение - 1,0)	K_2 (значение - 0,8)
Срок эксплуатации МКД			
K_1 (значение - 1,2)	1,13	1,07	1,00
K_1 (значение - 1,0)	1,07	1,00	0,93
K_1 (значение - 0,8)	1,00	0,93	0,87

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 24

РАЗМЕР платы за пользование жилым помещением (плата за наем) за 1 кв. м по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда

№ п/п	Срок эксплуатации многоквартирного дома	Многоквартирные дома, имеющие полное или частичное благоустройство*	Многоквартирные дома, имеющие неполное благоустройство**	Многоквартирные дома, не имеющие трех и более видов благоустройства***
1.	До 30 лет	8,23	7,79	7,28
2.	От 31 до 60 лет	7,79	7,28	6,77
3.	Свыше 60 лет	7,28	6,77	6,33

* МКД с лифтом и мусоропроводом; МКД с лифтом, без мусоропровода;

МКД без лифта с мусоропроводом.

** МКД без лифта и мусоропровода.

*** МКД без лифта и мусоропровода, без ГВС, и др. коммунальных услуг.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.01.2017 № 23

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа Щербинка, подведомственных казенных учреждений в 2017 году

В целях реализации Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением

Администрации городского округа Щербинка от 20.05.2016 № 200 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Щербинка, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Щербинка в 2017 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Щербинка» в 2017 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система городского округа Щербинка в городе Москве» в 2017 году согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 23

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Щербинка в 2017 году

№ п/п	Наименование товара, работ и услуг	Единица измерения	Показатель
Информационно-коммуникационные технологии			
Затраты на услуги связи			
1.	Услуги стационарной связи местные соединения		
	количество абонентских номеров	шт.	39
	абонентская плата 1 номера в месяц	руб.	1068,38
	ИТОГО в год	руб.	500000,0
2.	Услуги стационарной связи междугородние соединения		
	стоимость соединений в месяц	руб.	23408,0
	ИТОГО в год	руб.	280896,0
3.	Услуги подвижной связи		
	количество номеров подвижной связи	шт.	28
	ежемесячная цена услуги на 1 номер	руб.	1190,48
	период оказания услуги	мес.	12
	ИТОГО в год	руб.	400000,0
4.	Передача данных сети "Интернет"		
	количество каналов передачи данных	шт.	4
	месячная цена аренды канала	руб.	3442,71
	ИТОГО в год	руб.	165250,1
5.	Оказание услуг селекторной связи корпоративной телефонной сети Правительства Москвы		
	цена услуги (факт отчетного года)	руб.	1 203,6
	период оказания услуги	мес.	12
	ИТОГО в год	руб.	14443,0
6.	Техническое обслуживание официальных сайтов		
	период оказания услуги	мес.	12
	цена услуги (факт отчетного года)	руб.	78 000,0
7.	Обслуживание Альфа ДОК		
	Фактические расходы текущего года	руб.	180 000,0
8.	Обеспечение доступа к ЭДО		
	период оказания услуги	мес.	12
	Фактические расходы текущего года	руб.	48000
	ИТОГО услуги связи в год	руб.	1 666 589
Содержание имущества			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники		
	фактическое количество рабочих станций	шт.	100
	цена в расчете на 1 станцию в год	руб.	2400
	Итого в год	руб.	450000
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи		
	Итого в год	шт.	12
	цена за единицу в год	руб.	269482,2
3.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей		
	период оказания услуги	мес.	12
	цена услуги (факт отчетного года)	руб.	156600
4.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники		
	количество устройств оргтехники (нормируется)	шт.	100
	цена за единицу оргтехники в год	руб.	2513,7
	Итого в год	руб.	251370
	Итого содержание имущества в год	руб.	1127452
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Справочно-правовые системы		
	цена сопровождения справочно -правовых систем в месяц	руб.	57000
	ИТОГО в год	руб.	684000
2.	Услуги по обеспечению безопасности информации		
2.1.	количество аттестуемых помещений	ед.	2
	цена проведения аттестации 1 объекта в год	руб.	100000
	ИТОГО в год	руб.	200000
2.2.	количество единиц оборудования	ед.	2
	цена проведения проверки единицы оборудования в год	руб.	70000
	ИТОГО в год	руб.	140000
2.3.	количество лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	ед.	1
	цена 1 лицензии	руб.	100000
3.	Программное обеспечение "Техэксперт"		
	Фактические расходы текущего года	руб.	135912
4.	Обслуживание программы "Наш город"		
	цена услуги	руб.	15000
	период оказания услуги	мес.	12
	ИТОГО в год	руб.	180000
5.	"1 С Бухгалтерия"		
	сопровождение "1 С Бухгалтерия"	руб.	160000
6.	АИС "Финансы -бюджет", АИС "ДОХОД", АИС "Обработка данных ФНС"		
	сопровождение программного обеспечения	руб.	411000
7.	Антивирус "Касперский"		
	обновление программного обеспечения	руб.	150000
8.	"Система Главбух"		
	обновление программного обеспечения	руб.	100000
9.	ТАИС ТИНАО		
	обновление программного обеспечения	руб.	200000
10.	СМЕТА РУ		
	обновление программного обеспечения	руб.	68520
11.	СБИС ЭО		
	электронная передача отчетности	руб.	18400
12.	Регистрация домена в сети Интернет		
	регистрация домена	руб.	3500
13.	Поставка программного обеспечения и лицензий		
	приобретение программного обеспечения	руб.	824087,9
	ИТОГО приобретение прочих работ и услуг в год	руб.	3375420
Приобретение основных средств			
1.	Приобретение рабочих станций		
	количество рабочих станций	шт.	20
	цена единицы (нормируется)	руб.	41900
	ИТОГО в год	руб.	838000

2.	Приобретение оргтехники (принтер, скан, МФУ)		
2.1.	количество единиц оргтехники МФУ монохромное	шт.	10
	цена единицы (нормируется)	руб.	15000
2.2.	количество единиц оргтехники МФУ цветное А3	шт.	2
	цена единицы (нормируется)	руб.	90000
	ИТОГО в год	руб.	330000
3.	Приобретение планшетных компьютеров		
	количество планшетных компьютеров (нормируется)	шт.	1
	цена единицы (нормируется)	руб.	25000
4.	Приобретение иного (оборудования) расшифровать		
4.1.	количество оборудования ИБП	шт.	10
	цена единицы (нормируется)	руб.	5000
4.2.	количество оборудования Шредер	шт.	7
	цена единицы (нормируется)	руб.	5000
	ИТОГО в год	руб.	85000
	ИТОГО приобретение основных средств в год	руб.	1278000
Приобретение материальных запасов			
1.	Приобретение мониторов		
	количество мониторов	шт.	12
	цена за единицу	руб.	9000
	ИТОГО в год	руб.	108000
2.	Приобретение системных блоков		
	количество системных блоков	шт.	12
	цена за единицу	руб.	27000
	ИТОГО в год	руб.	324000
3.	Приобретение запасных частей вычислительной техники		
	количество запасных частей к вычислительной техники	шт.	10
	цена за единицу	руб.	11500
	ИТОГО в год	руб.	115000
4.	Приобретение носителей информации		
	количество носителей информации (нормируется)	шт.	110
	цена за единицу (нормируется)	руб.	350
	ИТОГО в год	руб.	38500
5.	Приобретение деталей для оргтехники		
5.1.	количество расходных материалов по видам оргтехники (нормируется)	шт.	45
	цена 1 комплекта	руб.	8000
5.2.	количество запасных частей	шт.	30
	цена запасных частей	руб.	5500
	ИТОГО в год	руб.	525000
	ИТОГО приобретение материальных запасов в год	руб.	1110500
Затраты не отнесенные к информационно-коммуникационным технологиям			
Прочие затраты			
1.	Услуги связи		
	количество почтовых отправок	шт.	1818
	цена 1 отправления	руб.	55,01
	ИТОГО в год	руб.	100000,0
2.	Транспортные услуги		
	количество работников, осуществляющих поездки в служебных целях	чел.	29
	средняя цена поездки в служебных целях с места работы и обратно	руб.	200
	ИТОГО в год	руб.	69600
3.	Коммунальные услуги		
3.1.	объем потребления электроэнергии	кВт.час	158708,37
	тариф	руб.	5,88
	ИТОГО в год	руб.	933110,0
3.2.	объем потребления теплотенергии	Гкал.	667,772
	тариф	руб.	1879,13
	ИТОГО в год	руб.	1254832,2
3.3.	объем горячего водоснабжения	куб.метр	2211,76
	тариф	руб.	137,14
	ИТОГО в год	руб.	303310,8
3.4.	объем потребления холодного водоснабжения	куб.метр	3408,7
	тариф	руб.	19,59
	ИТОГО в год	руб.	66776,4
3.5.	объем водоотведения	куб.метр	3408,7
	тариф	руб.	23,8
	ИТОГО в год	руб.	81127,1
	ИТОГО прочие затраты в год	руб.	2808756
Затраты на аренду имущества и оборудования			
1.	Аренда оборудования кулер		
	количество арендуемого оборудования	шт.	2
	количество часов аренды оборудования	час.	8760
	цена 1 часа аренды оборудования	руб.	5,71
	ИТОГО затраты на аренду в год	руб.	99999
Затраты на содержание имущества			
1.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт охранно-тревожной сигнализации		
	количество обслуживаемых устройств	шт.	4
	цена обслуживания в год	руб.	33613,56
	ИТОГО в год	руб.	134454,2
2.	Вывоз твердых бытовых отходов		
	объем вывоза твердых бытовых отходов	куб.м.	147,84
	цена вывоза 1 куб. м.	руб.	531
	ИТОГО в год	руб.	78503,0
3.	Очистка кровли и зданий от снега и наледи		
	период оказания услуги	мес.	5
	ИТОГО в год	руб.	200000,0
4.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции		
	количество установок	шт.	31
	цена обслуживания и ремонта 1 установки в год	руб.	897,6
	ИТОГО в год	руб.	333907,2
5.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации		
	период оказания услуги	мес.	12
	цена обслуживания и ремонта в месяц	руб.	2801,13
	ИТОГО в год	руб.	33613,56
6.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения		
	период оказания услуги	мес.	12
	цена обслуживания и ремонта в месяц	руб.	25000
	ИТОГО в год	руб.	300000,0
	ИТОГО затраты на содержание имущества в год	руб.	1080478
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Подписка на спецлитературу		
	количество подписок газет и журналов	ед.	18
	цена подписки в год	руб.	4500
	ИТОГО в год	руб.	81000
2.	Обучение и проверка знаний по охране труда		
	количество сотрудников	чел.	10
	цена обучения	руб.	4000
	ИТОГО в год	руб.	40000
3.	Диспансеризация работников		
	численность работников, подлежащих диспансеризации	чел.	111
	цена диспансеризации 1 работника	руб.	2837,84
	ИТОГО в год	руб.	315000,0
4.	Монтаж и наладка иного оборудования (кондиционеры)		

количество оборудования	шт.	11
цена монтажа и наладки 1 единицы	руб.	15000
ИТОГО в год	руб.	165000
5. Специальная оценка условий труда		
количество сотрудников	чел.	111
Фактические затраты в отчетном году	руб.	50000
6. Обучение сотрудников		
количество сотрудников	чел.	27
цена обучения в год	руб.	16000
ИТОГО в год	руб.	432000
7. Обучение оказанию первой помощи на производстве		
ИТОГО в год	руб.	60000
8. Охрана здания кнопкой тревожной сигнализации		
период оказания услуги	мес.	12
цена услуги в месяц	руб.	4425,63
ИТОГО в год	руб.	53107,56
ИТОГО затраты на приобретение прочих услуг в год	руб.	1196108
Затраты на приобретение основных средств		
1. Приобретение транспортных средств		
количество (нормируется)	ед.	1
цена (нормируется)	руб.	1150000
ИТОГО в год	руб.	1150000
2. Приобретение мебели		
количество предметов мебели по видам (нормируется)	шт.	75
ИТОГО в год	руб.	413000
3. Приобретение систем кондиционирования		
количество систем кондиционирования	шт.	11
цена 1 системы кондиционирования	руб.	26110
ИТОГО в год	руб.	287210
4. Приобретение иного оборудования (обогреватели, бытовая техника, телефоны)		
количество	шт.	34
ИТОГО в год	руб.	145060
5. Приобретение подставок для ног		
ИТОГО в год	руб.	60000
ИТОГО приобретения основных средств в год		2055270
Затраты на приобретение материальных запасов		
1. Бланочная продукция		
количество бланочной продукции	ед.	15000
цена 1 бланка	руб.	4,33
ИТОГО в год	руб.	64950,0
2. Канцелярские принадлежности		
количество канцелярских принадлежностей (нормируется)	шт.	86
цена канцелярских принадлежностей (нормируется)	руб.	33,64
Количество работников	чел.	90
Количество на организацию	шт.	2761
цена канцелярских принадлежностей (нормируется)	руб.	50,57
ИТОГО в год	руб.	399999,7
3. Хозяйственные товары и принадлежности		
количество хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	шт.	785
цена хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	руб.	161
ИТОГО в год	руб.	126385
4. Поставка бутилированной воды		
количество 19 л.	ед.	1053
цена за единицу	руб.	150
ИТОГО в год	руб.	157950
5. Материалы для ремонта и текущего содержания		
ИТОГО в год	руб.	180000
ИТОГО приобретение материальных запасов в год	руб.	929285
Капремонт зданий Администрации (2 сметы)	руб.	2165000
ВСЕГО выполнение функций Администрации	руб.	18892857

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 23

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Щербинка» в 2017 году

№ п/п	Наименование товара, работ и услуг	Ед.изм.	Показатель
Информационно-коммуникационные технологии			
Затраты на услуги связи			
1.	Услуги подвижной связи		
	количество номеров подвижной связи	шт.	1
	ежемесячная цена услуги на 1 номер	руб.	1000
	период оказания услуги	мес.	12
Итого затраты на услуги связи в год		руб.	12000
Содержание имущества			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники		
	фактическое количество рабочих станций	шт.	11
	цена в расчете на 1 станцию в год	руб.	5000
Итого в год		руб.	55000
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники		
	количество устройств оргтехники	шт.	13
	цена за единицу оргтехники в год	руб.	2000
Итого в год		руб.	26000
ИТОГО содержание имущества в год		руб.	81000
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Справочно-правовые системы		
	цена сопровождения справочно -правовых систем в месяц	руб.	6090
	приобретение простых лицензий на использование программного обеспечения	руб.	0
Итого в год		руб.	73080
2.	1-С бухгалтерия		
	цена сопровождения справочно -правовых систем в месяц	руб.	33300
	приобретение простых лицензий на использование программного обеспечения	руб.	37800
Итого в год		руб.	437400
3.	Передача отчетности в электронном виде		
Итого в год		руб.	52500
4.	Экспертиза и утилизация оборудования		
	количество единиц оборудования	шт.	15
	цена за единицу в год	руб.	2000
Итого в год		руб.	30000
ИТОГО приобретение прочих услуг в год		руб.	592980
Приобретение материальных запасов			
1.	Приобретение системных блоков		
	количество системных блоков	шт.	5
	цена за единицу	руб.	25000
Итого в год		руб.	125000
2.	Приобретение носителей информации		
	количество носителей информации (нормируется)	шт.	10
	цена за единицу (нормируется)	руб.	350
Итого в год		руб.	3500
3.	Приобретение деталей для оргтехники		
	количество расходных материалов по видам оргтехники	шт.	6

цена расходного материала по видам оргтехники	руб.	2500	
Итого в год	руб.	15000	
ИТОГО приобретение материальных запасов в год	руб.	143500	
Затраты не отнесенные к информационно-коммуникационным технологиям			
Прочие затраты			
1.	Транспортные услуги		
	количество работников, осуществляющих поездки в служебных целях	чел.	10
	средняя цена поездки в служебных целях с места работы и обратно	руб.	200
Итого прочие затраты в год		руб.	10000
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Монтаж кондиционеров		
	количество оборудования	ед.	3
	цена услуги	руб.	12000
Итого в год		руб.	36000
2.	Обучение сотрудников		
	количество сотрудников	руб.	4
	фактические расходы на обучение	руб.	12500
Итого в год		руб.	50000
3.	Бланочная продукция		
	количество бланочной продукции	ед.	500
	цена 1 бланка	руб.	15
Итого в год		руб.	7500
ИТОГО приобретение прочих услуг в год		руб.	93500
Затраты на приобретение основных средств			
1.	Приобретение мебели		
	количество предметов мебели шкаф для бумаг	шт.	7
	цена 1 предмета (нормируется)	руб.	7000
Итого в год		руб.	49000
2.	Приобретение систем кондиционирования		
	количество систем кондиционирования	шт.	3
	цена 1 системы кондиционирования	руб.	15000
Итого в год		руб.	45000
Итого затраты на приобретение основных средств в год		руб.	94000
Затраты на приобретение материальных запасов			
1.	Канцелярские принадлежности		
	количество канцелярских принадлежностей (нормируется)	шт.	641
	цена канцелярских принадлежностей (нормируется)	руб.	84,78
Итого в год		руб.	54344,0
2.	Хозяйственные товары и принадлежности		
	количество хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	шт.	171
	цена хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	руб.	86,14
Итого в год		руб.	14729,9
3.	Приобретение бутилированной воды		
	количество бутылей	шт.	97
	цена за единицу	руб.	150
Итого в год		руб.	14550
ИТОГО приобретение материальных запасов в год		руб.	83624
ВСЕГО расходов в год		руб.	1110604

Приложение № 3 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 23

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система городского округа Щербинка в городе Москве» в 2017 году

№ п/п	Наименование товара, работ и услуг	Единица измерения	Показатель
Информационно-коммуникационные технологии			
Затраты на услуги связи			
1.	Услуги стационарной связи		
	количество абонентских номеров	шт.	3
	абонентская плата 1 номера в месяц	руб.	820,23
Итого в год		руб.	29528,3
2.	Передача данных сети "Интернет"		
	количество каналов передачи данных	шт.	3
	месячная цена аренды канала	руб.	2950
Итого в год		руб.	106200
Итого оплата услуг связи		руб.	135728
Содержание имущества			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники		
	фактическое количество рабочих станций	шт.	4
	цена в расчете на 1 станцию в год	руб.	9000
Итого в год		руб.	36000
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования		
	количество единиц оборудования	шт.	2
	цена за единицу в год	руб.	14000
Итого в год		руб.	28000
Итого содержание имущества в год		руб.	64000
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Справочно-правовые системы		
	цена сопровождения справочно -правовых систем в месяц	руб.	8000
	приобретение простых лицензий на использование программного обеспечения	руб.	30000
Итого затраты на приобретение прочих услуг в год		руб.	126000
Приобретение материальных запасов			
1.	Приобретение носителей информации		
	количество носителей информации (нормируется)	шт.	6
	цена за единицу (нормируется)	руб.	350
Итого в год		руб.	2100
2.	Приобретение деталей для оргтехники		
	количество расходных материалов по видам оргтехники	шт.	4
	цена расходного материала по видам оргтехники	руб.	4500
Итого в год		руб.	18000
Итого приобретение материальных запасов в год		руб.	20100
Затраты не отнесенные к информационно-коммуникационным технологиям			
Прочие затраты			
1.	Коммунальные услуги		
1.1.	объем потребления электроэнергии в год	кВт.час	13800
	тариф	руб.	4,98
Итого в год			72572,5
1.2.	объем потребления теплотенергии	Гкал.	117
	тариф	руб.	1593,95
Итого в год			196935,7
1.3.	объем горячего водоснабжения в год	Гкал.	11
	тариф	руб.	1593,95
Итого в год			18515,3
1.4.	объем потребления холодного водоснабжения в месяц	куб. метр	29,8
	тариф	руб.	19,59
Итого в год			7397,7
1.5.	объем водоотведения в месяц	куб. метр	29,8
	тариф	руб.	23,8
Итого в год		руб.	8987,5
Итого прочие затраты в год		руб.	304409
Затраты на содержание имущества			
1.	Обслуживание зданий		
	Фактические расходы в год	руб.	84480

2.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации		
	количество извещателей	шт.	3
	цена обслуживания и ремонта 1извещателя в год	руб.	35000
	цена обслуживания в год	руб.	105000
3.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения		
	количество устройств системы видеонаблюдения	шт.	1
	цена обслуживания и ремонта 1 устройства в год	руб.	75600
4.	Техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем тревожной сигнализации		
	Период оказания услуги	мес.	12
	Стоимость в год	руб.	120000
5.	Электроизмерительные работы		
	Фактические расходы в год	руб.	25000
6.	Оплата труда внештатных сотрудников по содержанию имущества		
	оплата труда внештатных сотрудников с начислениями в месяц	руб.	30047,71
	количество месяцев работы	мес.	12
	цена обслуживания в год	руб.	360572,52
	ИТОГО затраты на содержание имущества в год	руб.	770653
Затраты на приобретение прочих работ и услуг			
1.	Подписка на специлитературу		
	цена подписки в год	руб.	200000
2.	Проезд по служебным целям		
	Фактические расходы в год	руб.	10000
3.	Подключение к интернету 2 филиалов		
	Количество филиалов	ед.	2
	Итого в год	руб.	55000
4.	Обучение сотрудников		
	Количество сотрудников	чел.	2
	Стоимость обучения в год	руб.	18000
5.	Утилизация и списание оргтехники		
	Количество единиц	шт.	25
	Итого в год	руб.	25000
6.	Программное обеспечение для штрихкодирования		
	Обслуживание программного обеспечения в год	руб.	96000
7.	Монтаж системы охранно-тревожной сигнализации		
	Стоимость монтажных работ	руб.	120000
	Итого затраты на приобретение прочих услуг в год	руб.	524000
Затраты на приобретение основных средств			
1.	Комплектование книжных фондов		
	Итого в год	руб.	600000
2.	Приобретение иного оборудования		
	Жалюзи	руб.	35000
	Телефонный аппарат	руб.	2500
	Итого в год	руб.	37500
	Итого затраты на приобретение основных средств	руб.	637500
Затраты на приобретение материальных запасов			
1.	Прочая продукция, изготавливаемая типографским способом		
	цена изготовления прочей продукции в год	руб.	20803,2
2.	Канцелярские принадлежности		
	количество канцелярских принадлежностей	шт.	400
	цена канцелярских принадлежностей	чел.	87,6
	Итого в год	руб.	35040,0
3.	Хозяйственные товары и принадлежности		
	количество хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	шт.	200
	цена хозяйственных товаров и принадлежностей (нормируется)	руб.	236,9
	Итого в год	руб.	47380
	Итого приобретение материальных запасов в год	руб.	103223,2
	ВСЕГО расходов в год	руб.	2685613

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.01.2017 № 25

Об утверждении Порядка взаимодействия на территории городского округа Щербинка при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 12.12.2015 №1367 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия на территории городского округа Щербинка при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 23.01.2017 № 25

Порядок взаимодействия на территории городского округа Щербинка при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия Управления финансов Администрации городского округа Щербинка (далее – Финансовый орган) с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 № 1367 (далее соответственно – субъекты контроля, Правила контроля), при размещении ими в единой информационной системе в сфере закупок или направлении на согласование в Финансовый орган документов, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон 44-ФЗ) в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона 44-ФЗ (далее соответственно – контроль, объекты контроля).

2. Взаимодействие субъектов контроля с Финансовым органом в целях контроля информации, определенной частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, содержащейся в объектах контроля (далее – контролируемая информация), осуществляется:

при размещении в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) (в том числе посредством информационного взаимодействия ЕИС с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет») объектов контроля в форме электронного документа в соответствии с едиными форматами, установленными Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Правилами функционирования единой информационной системы в сфере закупок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2015 № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» (далее соответственно – электронный документ, форматы).

3. Электронные документы должны быть подписаны соответствующей требованиям Федерального закона № 44-ФЗ электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

4. При размещении объектов контроля в форме электронного документа в ЕИС сообщение о начале проведения контроля направляется субъекту контроля автоматически (в случае соответствия электронного документа единым форматам), с указанием в нем даты и времени или о невозможности проведения контроля (в случае несоответствия электронного документа единым форматам).

5. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовый орган проверяет в соответствии с подпунктом «а» пункта 13 Правил контроля контролируемую информацию об объеме финансового обеспечения, включенную в план закупок:

1) субъектов контроля, указанных в подпункте «а» пункта 4 Правил контроля (далее – получатели бюджетных средств) на:

предмет не превышения доведенных в установленном порядке субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых на учет бюджетных обязательств;

2) субъектов контроля, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 4 Правил контроля, на предмет не превышения показателей выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, отраженных в плане финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее – план ФХД);

6. При осуществлении взаимодействия с субъектами контроля Финансовый орган проверяет в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Правил контроля следующие объекты контроля:

1) план-график закупок на не превышение содержащихся в нем по соответствующим идентификационным кодам закупки сумм начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумм планируемых платежей в очередном финансовом году и сумм платежей за пределами планового периода, с учетом планируемых платежей по контрактам, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупкам, указанным в плане-графике закупок, над объемом финансового обеспечения по соответствующему финансовому году и по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане закупок;

2) извещение об осуществлении закупки, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) документацию о закупке (сведения о приглашении, сведения о проекте контракта и (или) сведения о документации) на соответствие содержащихся в них начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки - начальной (максимальной) цене контракта, цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по соответствующему идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок;

3) протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) на: соответствие содержащегося в нем (них) идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке (сведениях о документации);

не превышение начальной (максимальной) цены контракта, содержащейся в протоколе (сведениях о протоколе), цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке (сведениях о документации);

4) проект контракта, направляемый участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведения о проекте контракта) на соответствие содержащихся в нем (них): идентификационного кода закупки аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе);

цены контракта цене, указанной в протоколе (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт;

5) информацию, включаемую в реестр контрактов на соответствие: идентификационного кода закупки - аналогичной информации, содержащейся в условиях контракта (в сведениях о контракте);

информации (сведений) о цене контракта - цене, указанной в условиях контракта в контракте (в сведениях о проекте контракта).

7. Указанные в пункте 5 настоящего порядка объекты контроля проверяются Финансовым органом при размещении их в ЕИС.

8. Предусмотренное пунктом 5 настоящего порядка взаимодействие субъектов контроля с Финансовым органом при проверке объектов контроля (сведений об объектах контроля), указанных в подпунктах 2-4 пункта 5 настоящего порядка, осуществляется с учетом следующих особенностей:

1) объекты контроля (сведения об объектах контроля), направляемые уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, осуществляющими определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для одного или нескольких заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 44-ФЗ, а также организатором совместных конкурсов и аукционов, проводимых в соответствии со статьей 25 Федерального закона № 44-ФЗ, проверяются на:

соответствие начальной (максимальной) цены контракта и идентификационного кода закупки по каждой закупке, включенной в такое извещение и (или) документацию (сведения о приглашении и (или) сведения о документации), начальной (максимальной) цене контракта по соответствующему идентификационному коду закупки, указанному в плане-графике закупок соответствующего заказчика;

не превышение включенной в протокол определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведения о протоколе) цены, предложенной участником закупки, признанным победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя, единственного участника, заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона № 44-ФЗ, над начальной (максимальной) ценой, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика, и на соответствие идентификационного кода закупки, указанного в таком протоколе (сведениях о протоколе), аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке (сведениях о документации) по закупке соответствующего заказчика;

соответствие включенных в проект контракта, направляемого участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки) (сведениях о проекте контракта):

идентификационного кода закупки аналогичной информации по закупке соответствующего заказчика, содержащейся в протоколе, извещении и (или) документации (сведениях о протоколе, сведениях о приглашении и (или) сведениях о документации);

цены контракта цене, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (сведениях о протоколе), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, по закупке соответствующего заказчика.

Не позднее 24 часов с момента получения Финансовым органом контролируемой информации:

1) в случае соответствия объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим порядком, Финансовый орган формирует результат контроля в ЕИС о соответствии контролируемой информации, содержащейся в электронном документе;

2) в случае выявления Финансовым органом несоответствия объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим порядком, Финансовый орган формирует результат контроля в ЕИС о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.01.2017 № 20

Об утверждении Адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту подъездов в 2017 году

В целях реализации Муниципальной программы «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Щербинка от 18.11.2015 № 446 (в редакции постановления от 17.08.2016 № 240), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту подъездов в 2017 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Шутикова А.В.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 20.01.2017 № 20

Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих выборочному капитальному ремонту подъездов в 2017 году

№/№ п/п	Адрес объекта (наименование объекта): г. Москва, г. Щербинка, улица	Год постройки	Кол-во этажей	Кол-во подъездов (всего)	Кол-во подъездов подлежащих ремонту в 2017 году
1	Остафьевская, д.5	1956	2	2	2
2	Высотная, д. 7	1972	12	1	1
3	Космонавтов, д. 7	1989	9	4	4
4	Котовского, д. 7	1956	3	2	2
5	Чапаева, д. 8	1978	5	6	6
6	Чапаева, д. 9	1982	9	4	4
7	Чапаева, д. 12	1986	16	1	1
8	Рабочая, д. 1	1987	9	2	2

9	Рабочая, д. 2	1982	9	4	4
10	Рабочая, д. 3	1984	9	2	2
11	40 лет Октября, д.3/2	1960	4	2	2
12	Бутовский тупик, д.13	1951	2	2	2
13	Вишневая, д.7	1963	4	2	2
14	Вишневая, д.8	1961	4	2	2
15	Железнодорожная, д.14	1951	2	2	2
16	Железнодорожная, д.2	1952	2	2	2
17	Железнодорожная, д.37	1952	2	1	1
18	Люблинская, д.2	1963	4	3	3
19	Люблинская, д.6	1965	4	3	3
20	Мостотреста, д.14	1952	2	2	2
21	Мостотреста, д.16	1952	2	2	2
22	Остафьевская, д.1	1968	5	4	4
23	Остафьевская, д.8	1950	2	1	1
24	Садовая, д.2А	1961	4	2	2
25	Садовая, д.2Б	1961	4	2	2
26	Симферопольская, д.3	1967	5	4	4
27	Симферопольская, д.3Б	1966	5	4	4
28	Симферопольская, д.3В	1969	5	4	4
29	Симферопольская, д.4	1972	5	6	6
30	Симферопольская, д.4а	1972	5	6	6
31	Симферопольская, д.4Б	1972	5	6	6
32	Спортивная, д.1	1961	4	3	3
33	Спортивная, д.3	1962	4	3	3
34	Спортивная, д.5	1966	4	3	3
35	Театральная, д.10	1960	3	3	3
36	Театральная, д.11	1965	5	4	4
37	Театральная, д.12	1963	4	4	4
38	Театральная, д.14	1963	4	3	3
39	Театральная, д.3	1959	3	3	3
40	Театральная, д.4	1956	3	3	3
41	Театральная, д.5	1958	3	3	3
42	Театральная, д.6	1957	3	3	3
43	Театральная, д.7	1962	4	3	3
44	Театральная, д.8	1959	3	3	3
45	Театральная, д.9	1963	3	3	3
46	Чапаева, д.5	1959	3	3	3
47	Чапаева, д.6	1960	4	2	2
48	Остафьевская, д.13	1959	4	3	3
49	Остафьевская, д.11	1958	3	3	3
50	Мостотреста, д.11	1961	3	3	3
51	Космонавтов, д. 12	1986	9	5	5
	Итого			153	153

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2017 года № 18

О проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка

В связи с получением из Администрации городского округа Щербинка проекта Генерального плана городского округа Щербинка (исходящий от 23.01.2017 № 279, входящий от 23.01.2017 № 23-ц), руководствуясь статьями 23, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 части 2 статьи 8, частью 5 статьи 14 Закона г. Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 25 пункта 1 статьи 8, подпунктом 12 пункта 1 статьи 9, статьями 24 и 25 Устава городского округа Щербинка, принятого решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38, решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 25.05.2015 № 288/30 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории городского округа Щербинка».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести публичные слушания по проекту Генерального плана городского округа Щербинка.
- Утвердить состав Рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (далее – Рабочая группа).
- Рабочей группе организовать и провести публичные слушания по проекту Генерального плана городского округа Щербинка.
- Установить продолжительность публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка – не менее одного и не более трех месяцев с момента опубликования настоящего постановления (оповещения о проведении публичных слушаний) до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.
- Определить дату, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка: 02 марта 2017 года в 19 часов 00 минут по адресу: город Щербинка, улица Театральная, дом 1-А, здание Дворца культуры города Щербинки. Время начала регистрации участников – 18 часов 00 минут.
- Утвердить порядок участия в обсуждении проекта Генерального плана городского округа Щербинка (приложение № 2 к настоящему постановлению).
- Утвердить порядок учета, место и время приема предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка (приложение № 3 к настоящему постановлению).
- Рабочей группе организовать выставку демонстрационных материалов проекта Генерального плана городского округа Щербинка (экспозицию) в период с 16.02.2017 по 22.02.2017 по адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Театральная, д. 1-А, в здании Дворца культуры города Щербинки, в рабочие дни – с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, в выходные дни – с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут.
- Опубликовать настоящее постановление с приложениями в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка scherbinka-mo.ru.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

Приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Щербинка от 26.01.2017 № 18

Состав Рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний
по проекту Генерального плана городского округа Щербинка

Руководитель Рабочей группы: Тручалин Ю.М. – глава Администрации городского округа Щербинка.
Секретарь Рабочей группы: Петрова Е.А. – главный специалист Отдела градостроительной деятельности и строительства Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка.
Члены Рабочей группы:
Абуткова К.О. – эксперт Отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социального развития Администрации городского округа Щербинка;
Астахова С.А. – главный специалист отдела по расчетам по оплате труда и банковским операциям Управления бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Щербинка;
Емельянов М.Э. – главный эксперт Отдела организационной работы Управления организационной работы Администрации городского округа Щербинка;
Ковешникова Л.А. – начальник Отдела по мониторингу законодательства, нормотворчеству и правовой экспертизе Правового управления Администрации городского округа Щербинка;
Коньшева С.В. – начальник Отдела охраны окружающей среды и рекламы Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка;
Матвеева М.Б. – главный эксперт Отдела по благоустройству и содержанию транспортной инфраструктуры Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка;
Овсянникова Ю.А. – старший инспектор Отдела методологии учета и сводной отчетности Управления финансов Администрации городского округа Щербинка;
Орличенко А.К. – главный специалист Отдела охраны окружающей среды и рекламы Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка;
Ошкина С.П. – начальник Отдела по работе с обращениями граждан Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка;
Поискова С.В. – главный эксперт Отдела информационной политики Управления организационной работы Администрации городского округа Щербинка;
Руднева Н.Н. – главный специалист Отдела муниципальных закупок Администрации городского округа Щербинка;
Соковцов Д.Г. – эксперт Управления экономики Администрации городского округа Щербинка;
Соколова Е.А. – начальник организационного отдела (Аппарата Совета депутатов городского округа Щербинка);

Тыняева Н.В. – главный специалист Отдела управления жилым фондом Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка;
Филькин М.Г. – заместитель начальника Отдела организационной работы (Аппарата Совета депутатов городского округа Щербинка);
Чухломина О.Б. – эксперт Отдела информационной политики Управления организационной работы Администрации городского округа Щербинка;
Юдина Т.Д. – старший инспектор Военно-учетного стола Администрации городского округа Щербинка.

Приложение № 2 к постановлению Главы городского округа Щербинка от 26.01.2017 № 18

Порядок участия в обсуждении проекта Генерального плана городского округа Щербинка

- Участниками публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка (далее – публичные слушания) имеют право стать граждане, проживающие на территории городского округа Щербинка, а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского округа Щербинка.
- Участники публичных слушаний должны быть зарегистрированы в Книге регистрации участников публичных слушаний членами Рабочей группы.
- В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право принять участие в обсуждении по проекту Генерального плана городского округа Щербинка путем:
 - подачи в письменном виде предложений и замечаний, в том числе в виде записи предложений и замечаний в Журнале учета предложений и замечаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка, в период проведения публичных слушаний, но не позднее дня проведения собрания участников публичных слушаний;
 - выступления на собрании участников публичных слушаний (не более пяти минут на одно выступление с оглашением своих фамилии, имени и отчества);
 - подачи листа записи предложений и замечаний участника публичных слушаний во время собрания участников публичных слушаний, полученного у члена Рабочей группы перед началом собрания участников публичных слушаний.
- Право на участие в публичных слушаниях подтверждается:
 - для граждан, проживающих на территории городского округа Щербинка – паспортом гражданина Российской Федерации;
 - для правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского округа Щербинка – выпиской из Единого государственного реестра недвижимости или полученными в установленном порядке до 01.01.2017 выпиской из Единого государственного реестра прав либо свидетельством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество (в случае, если право на недвижимое имущество возникло до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», то есть до 28.07.1997, или когда государственная регистрация права не требуется, – правоустанавливающим документом на указанное недвижимое имущество).
- В собрании участников публичных слушаний вправе участвовать представитель участника публичных слушаний, который действует на основании составленной в письменной форме доверенности. Доверенность должна содержать сведения о представляемом гражданине (доверителе), проживающем на территории городского округа Щербинка или правообладателе земельного участка (-ых) и/или объекта (-ов) капитального строительства, находящегося (-ихся) в границах территории городского округа Щербинка, сведения, подтверждающие право доверителя на участие в публичных слушаниях согласно пункту 4 настоящего Порядка участия в обсуждении проекта Генерального плана городского округа Щербинка, а также сведения о его представителе (фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные).

Приложение № 3 к постановлению Главы городского округа Щербинка от 26.01.2017 № 18

Порядок учета, место и время приема предложений и замечаний участников публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка

- Предложения и замечания по проекту Генерального плана городского округа Щербинка от участников публичных слушаний принимает Рабочая группа.
- Регистрация участников публичных слушаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка (далее – публичные слушания) производится членами Рабочей группы в Книге регистрации участников публичных слушаний с указанием следующей информации:
 - для граждан, проживающих в границах указанной территории – фамилия, имя, отчество, место жительства гражданина (подтверждается паспортом гражданина Российской Федерации);
 - для правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского округа Щербинка – фамилия, имя, отчество, правообладателя, наименование объекта, место нахождения объекта (земельного участка или объекта капитального строительства) (подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости или полученными в установленном порядке до 01.01.2017 выпиской из Единого государственного реестра прав либо свидетельством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество (в случае, если право на недвижимое имущество возникло до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», то есть до 28.07.1997, или когда государственная регистрация права не требуется – правоустанавливающим документом на указанное недвижимое имущество).
- Подача в письменном виде предложений и замечаний, в том числе в виде записи предложений и замечаний в Журнале учета предложений и замечаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка, в период проведения публичных слушаний, но не позднее дня проведения собрания участников публичных слушаний, производится в следующем порядке:
 - По адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4, кабинет 9:
 - с момента публикации проекта Генерального плана городского округа Щербинка по 15 февраля 2017 года, в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут;
 - с 23 февраля 2017 года по 02 марта 2017 года, в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.
 - По адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Театральная, д. 1-А, здание Дворца культуры города Щербинки:
 - с 16 февраля 2017 года по 22 февраля 2017 года, в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, в выходные дни – с 10 часов 00 минут до 12 часов 00 минут.
- Выступление на собрании участников публичных слушаний производится в следующем порядке:
 - по адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Театральная, д. 1-А, здание Дворца культуры города Щербинки: 02 марта 2017 года с 19 часов 00 минут во время проведения собрания в соответствии с Регламентом проведения собрания.
- Подача листа записи предложений и замечаний участника публичных слушаний в ходе собрания участников публичных слушаний, полученного у члена Рабочей группы перед началом собрания участников публичных слушаний производится в следующем порядке:
 - по адресу: г. Москва, г. Щербинка, ул. Театральная, д. 1-А, здание Дворца культуры города Щербинки: 02 марта 2017 года с 19 часов 00 минут во время проведения собрания в соответствии с Регламентом проведения собрания. Участник публичных слушаний, зарегистрированный в Книге регистрации участников публичных слушаний перед собранием, и заполнивший лист записи предложений и замечаний участника публичных слушаний, но не изъявивший желания принять участие в собрании, вправе передать указанный лист члену Рабочей группы и не присутствовать на собрании.
- Письменные предложения и замечания (далее также «обращения») участника публичных слушаний, поданные в Рабочую группу в установленном порядке, в том числе в виде записи предложений и замечаний в Журнале учета предложений и замечаний по проекту Генерального плана городского округа Щербинка, а также предложения и замечания участника публичных слушаний в листе записи предложений и замечаний участника публичных слушаний (далее также «лист»), считаются действительными в следующих случаях:
 - в листе или обращении отсутствуют фамилия, имя, отчество участника публичных слушаний;
 - лицо, указавшее в листе фамилию, имя, отчество, не зарегистрировано в Книге регистрации участников публичных слушаний;
 - в листе или обращении предложения и замечания не поддаются прочтению;
 - в листе или обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц;
 - в листе или обращении изложены предложения и замечания, не имеющие никакого отношения к обсуждаемому вопросу.
- Все поступившие в Рабочую группу от участников публичных слушаний письменные предложения и замечания и высказанные в выступлениях на собрании участников публичных слушаний предложения и замечания, а также количество признанных действительными письменных предложений и замечаний вносятся в протокол публичных слушаний секретарем Рабочей группы. Письменные предложения и замечания, в том числе признанные недействительными, приобщаются к материалам публичных слушаний.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2017 № 44

О порядке материального обеспечения физкультурных и спортивных мероприятий за счет средств бюджета городского округа Щербинка

- В целях обоснования нормативных затрат на проведение мероприятий в области физической культуры и спорта, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,
- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Утвердить порядок расходования средств, выделяемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях), проводимых в городском округе Щербинка, и закупаемых из средств бюджета городского округа Щербинка (приложение № 1 к настоящему постановлению).
 - Утвердить предельные нормы расходования средств, выделяемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях), проводимых в городском округе Щербинка и закупаемых из средств бюджета городского округа Щербинка (приложение № 2 к настоящему постановлению).
 - Управлению финансов Администрации городского округа Щербинка в городе Москве

(Барышева И.В.) осуществлять финансирование спортивно-массовых мероприятий из бюджета городского округа Щербинка, руководствуясь предельными нормами расходования средств, выделяемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях), проводимых в городском округе Щербинка икупаемых из средств бюджета городского округа Щербинка.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Лукьянова.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 27.01.2017 № 44

Порядок расходования средств, выделяемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях), проводимых в городском округе Щербинка, икупаемых из средств бюджета городского округа Щербинка.

1. При проведении городских спортивных мероприятий денежные средства бюджета городского округа Щербинка расходуются на призы и подарки участникам соревнований (далее – спортивные призы и подарки) согласно предельным нормам расходования средств, выделяемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях), проводимых в городском округе Щербинка.

2. При проведении спортивных мероприятий – Открытых соревнований с приглашением спортсменов из других регионов, а также всех внутригородских соревнований отраслевым органом Администрации городского округа Щербинка, осуществляющим функции по обеспечению полномочий в сфере культуры, образования, спорта и молодежной политики, совместно с проводящими данное мероприятие подведомственными муниципальными учреждениями подготавливаются и согласовываются, а главой Администрации городского округа Щербинка утверждаются:

2.1. положение (регламент) о соревновании и иные документы, регламентирующие порядок проведения спортивных мероприятий;

2.2. постановление и смета, включающие количественный состав участников спортивных мероприятий, место и сроки проведения, нормы материального обеспечения.

3. Документация на соревнования, проводимые учреждениями различных форм собственности утверждается руководителями данных учреждений.

4. Лицо, ответственное за проведение соревнования (мероприятия), в течение трех рабочих дней с даты окончания спортивного мероприятия представляет в отраслевой орган Администрации городского округа Щербинка, осуществляющий функции по обеспечению полномочий в сфере культуры, образования, спорта и молодежной политики следующую отчетность о проведении мероприятия:

4.1. ведомость на выдачу участникам спортивного мероприятия спортивных призов и подарков;

4.2. заявочные листы на участие в спортивном мероприятии и протоколы спортивного мероприятия;

4.3. отчет о спортивном мероприятии в произвольной форме.

5. Отраслевой орган Администрации городского округа Щербинка, осуществляющий функции по обеспечению полномочий в сфере культуры, образования, спорта и молодежной политики, в течение 1 рабочего дня направляет документы, поименованные в пунктах 4.1. - 4.3., в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Щербинка для дальнейшего списания.

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 27.01.2017 № 44

Предельные нормы расходования средств, направляемых на закупку спортивных призов и подарков для вручения на соревнованиях (мероприятиях) проводимых в городском округе Щербинка икупаемых из средств бюджета городского округа Щербинка

(в рублях за единицу)

№ п/п	Наименование приза или подарка	Уровень соревнования (мероприятия)		
		Открытые соревнования с приглашением спортсменов из других регионов, а также внутригородские соревнования на Призы Главы города или главы Администрации	Внутри-городские соревнования (в т.ч. между ГБУ СОШ)	Соревнования в рамках учреждений различных форм собственности
1.	Кубок за победу (1 место) - командный	5 000,00	3 000,00	1 500,00
2.	Кубок за 2 место - командный	4 300,00	2 500,00	1 300,00
3.	Кубок за 3 место - командный	3 800,00	2 300,00	1 100,00
4.	Кубок за победу (1 место) - личный	2 980,00	2 800,00	1 000,00
5.	Кубок за 2 место - личный	2 500,00	2 200,00	900,00
6.	Кубок за победу 3 место – личный	2 200,00	2 000,00	800,00
7.	Кубок за победу в номинации	2 000,00	2 000,00	1 000,00
8.	Медали для победителей и призеров (на ленточках с карабинами)	150,00	150,00	100,00
9.	Медали для победителей и призеров (на ленточках с карабинами) с гравировкой для именного соревнования	210,00	--	--
10.	Грамоты	18,00	18,00	18,00
11.	Форма или иная текстильная продукция личная с символикой городского округа Щербинка для подарка участникам соревнований (мероприятий)	3 316,00	3 316,00	--
12.	Призы спортивной направленности (спортивный инвентарь) для участников соревнований (мероприятий)*	3 316,00	3 316,00	500,00
13.	Памятные подарки для участников соревнований (мероприятий)**	500,00	500,00	200,00

* - товары и предметы, необходимые для осуществления физкультурно-спортивной деятельности во время занятий различными видами спорта. Инвентарь включает в себя предметы, с помощью которых осуществляется спортивный процесс (тренировочный или соревновательный), а также которые могут быть задействованы в активных играх как в помещении, так и на открытом воздухе, настольные игры.

** - товары и предметы небольшой стоимости, сувенирная продукция (с нанесением символики и без), вручаемая участникам соревнований в память о соревновании.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.01.2017 № 43

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 10.04.2015 № 117 «О Комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества городского округа Щербинка»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа Щербинка, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 10.04.2015 № 117 «О Комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества городского округа Щербинка» (далее - постановление), изложив Приложение № 1 к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 27.01.2017 № 43
«Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 10.04.2015 № 117

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ (КОНКУРСОВ, АУКЦИОНОВ) ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА

Председатель Комиссии:
Стручалин Ю.М. - глава Администрации городского округа Щербинка.
Заместитель председателя Комиссии:
Шатилова Г.Е. - начальник Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка.
Секретарь Комиссии:
Сапрыкина Н.Г. - заместитель начальника Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка.
Члены Комиссии:
Гончарова С.А. - заместитель начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Щербинка;

Казанцева Е.Н. - начальник отдела нежилого фонда Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка;
Краснова О.С. - заместитель начальника Правового управления Администрации городского округа Щербинка;
Сматраков Е.А. - заместитель начальника Управления делами Администрации городского округа Щербинка.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.01.2017 № 40

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 30.11.2015 № 466 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки территории городского округа Щербинка»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа Щербинка, в соответствии со статьями 30-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 30.11.2015 № 466 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки территории городского округа Щербинка» (в редакции постановления от 19.12.2016 № 518) (далее – постановление), изложив приложение № 2 к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 27.01.2017 № 40
«Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 30.11.2015 г. № 466

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА

Председатель комиссии:
Стручалин Ю.М. – глава Администрации городского округа Щербинка.
Заместитель председателя комиссии:
Швейгольц А.Р. – начальник Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка.
Секретарь комиссии:
Чеснокова И.Н. – заместитель начальника Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка.
Члены комиссии:
Барышева И.В. – начальник Управления финансов Администрации городского округа Щербинка;
Белова Т.А. – начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Щербинка;
Брагина Ж.В. – начальник Управления социального развития Администрации городского округа Щербинка;
Дианов О.В. – начальник Управления организационной работы Администрации городского округа Щербинка;
Еремин А.Ю. – начальник Отдела территориальной безопасности и гражданской обороны Администрации городского округа Щербинка;
Коноваленко Т.В. – начальник Отдела муниципальных закупок Администрации городского округа Щербинка;
Ранкова Л.А. – начальник Управления экономики Администрации городского округа Щербинка;
Чеботарева С.Е. – начальник Правового управления Администрации городского округа Щербинка;
Чиркалин А.А. – начальник Управления делами Администрации городского округа Щербинка;
Шатилова Г.Е. – начальник Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка;
Шутиков А.В. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка.»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.01.2017 № 39

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 30.11.2015 № 465 «О создании Комиссии по подготовке проекта Генерального плана городского округа Щербинка»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа Щербинка, в соответствии со статьями 23-28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 30.11.2015 № 465 «О создании Комиссии по подготовке проекта Генерального плана городского округа Щербинка» (в редакции постановления от 19.12.2016 № 517), изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Создать Комиссию по подготовке проекта Генерального плана городского округа Щербинка (далее – комиссия) в составе:

Председатель комиссии:
Стручалин Ю.М. – глава Администрации городского округа Щербинка.
Заместитель председателя комиссии:
Швейгольц А.Р. – начальник Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка.
Секретарь комиссии:
Чеснокова И.Н. – заместитель начальника Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка.

Члены комиссии:
Барышева И.В. – начальник Управления финансов Администрации городского округа Щербинка;
Белова Т.А. – начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского округа Щербинка;

Брагина Ж.В. – начальник Управления социального развития Администрации городского округа Щербинка;
Дианов О.В. – начальник Управления организационной работы Администрации городского округа Щербинка;
Еремин А.Ю. – начальник Отдела территориальной безопасности и гражданской обороны Администрации городского округа Щербинка;

Коноваленко Т.В. – начальник Отдела муниципальных закупок Администрации городского округа Щербинка;
Ранкова Л.А. – начальник Управления экономики Администрации городского округа Щербинка;
Чеботарева С.Е. – начальник Правового управления Администрации городского округа Щербинка;
Чиркалин А.А. – начальник Управления делами Администрации городского округа Щербинка;
Шатилова Г.Е. – начальник Управления муниципального имущества и земельных отношений Администрации городского округа Щербинка;
Шутиков А.В. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

ПРОЕКТ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ОБЪЕКТОВ, ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В целях формирования пространственной среды, благоприятной для жизнедеятельности человека и устойчивого социально-экономического развития городского округа, в том числе, улучшения жилищных условий и условий обслуживания и отдыха населения, доступности мест приложения труда, обеспечения экологической безопасности окружающей среды и сохранности объектов культурного наследия, на территории городского округа Щербинка планируется размещение (строительство, реконструкция) объектов транспортной, инженерной, социальной инфраструктуры федерального и регионального значения, предусмотренных Генеральным планом города Москвы, и местного значения, предусмотренных генеральным планом городского округа Щербинка.

В части развития транспортной инфраструктуры на территории городского округа Щербинка предусмотрено строительство, реконструкция следующих объектов:

- 1.1 – объектов скоростного внеуличного транспорта - железной дороги в пригородно-городском сообщении, а именно:
 - реорганизация 3 и 4 главных путей Курского направления Московской железной для организации по ним пассажирского движения до 2025 года протяженностью в границах городского округа Щербинки 3,3 км.
- 1.2 – объектов наземного городского пассажирского транспорта, а именно:
 - 1) организация новых маршрутов автобусов на действующей и проектируемой улично-дорожной сети в целях улучшения условий транспортной доступности территорий и обеспечения нормативных требований транспортного обслуживания населения;
 - 2) строительство 2-х отстойно-разворотных площадок наземного общественного транспорта в зоне формирования транспортно-пересадочного узла «Щербинка» до 2025 года;

3) сооружение линии рельсового транспорта до 2035 года на территории городского округа «Щербинка» протяженностью 2 км из Московской области к Щербинке.

1.1.3 – объектов улично-дорожной сети, а именно:
1) формирование системы поперечных направлений автомобильных дорог – магистральных улиц районного значения:
- г.о. Щербинка – дер. Молодцы – дер. Алхимово;
- новой улицы по направлению – улица Флотская – мкр. «Барыши», улица Энгельса;
- новой улицы – от строящегося путепровода у платформы «Щербинка» вдоль южной границы Бутовского ж/д кольца – по направлению к Черчерскому проезду.

2) развитие системы радиальных направлений за счет реконструкции существующих и строительства новых магистралей:
- реконструкция Варшавского шоссе;
- реконструкция улиц Новостроевской и Заводской с продлением до новой платформы Курского направления МЖД;
- реконструкция улиц Железнодорожной и Театральной;
- новой улицы – от проектируемой магистрали «г.о. Щербинка – дер. Молодцы – дер. Алхимово» – вдоль Молодежной улицы – далее по территории Бутовского ж/д кольца – с выходом в створ улицы Горчакова; в границах городского округа Щербинка улица проходит вдоль территории поселка гарнизона «Остафьево».

3) строительство к 2025 году 5 транспортных развязок, в том числе одного путепровода через железную дорогу.

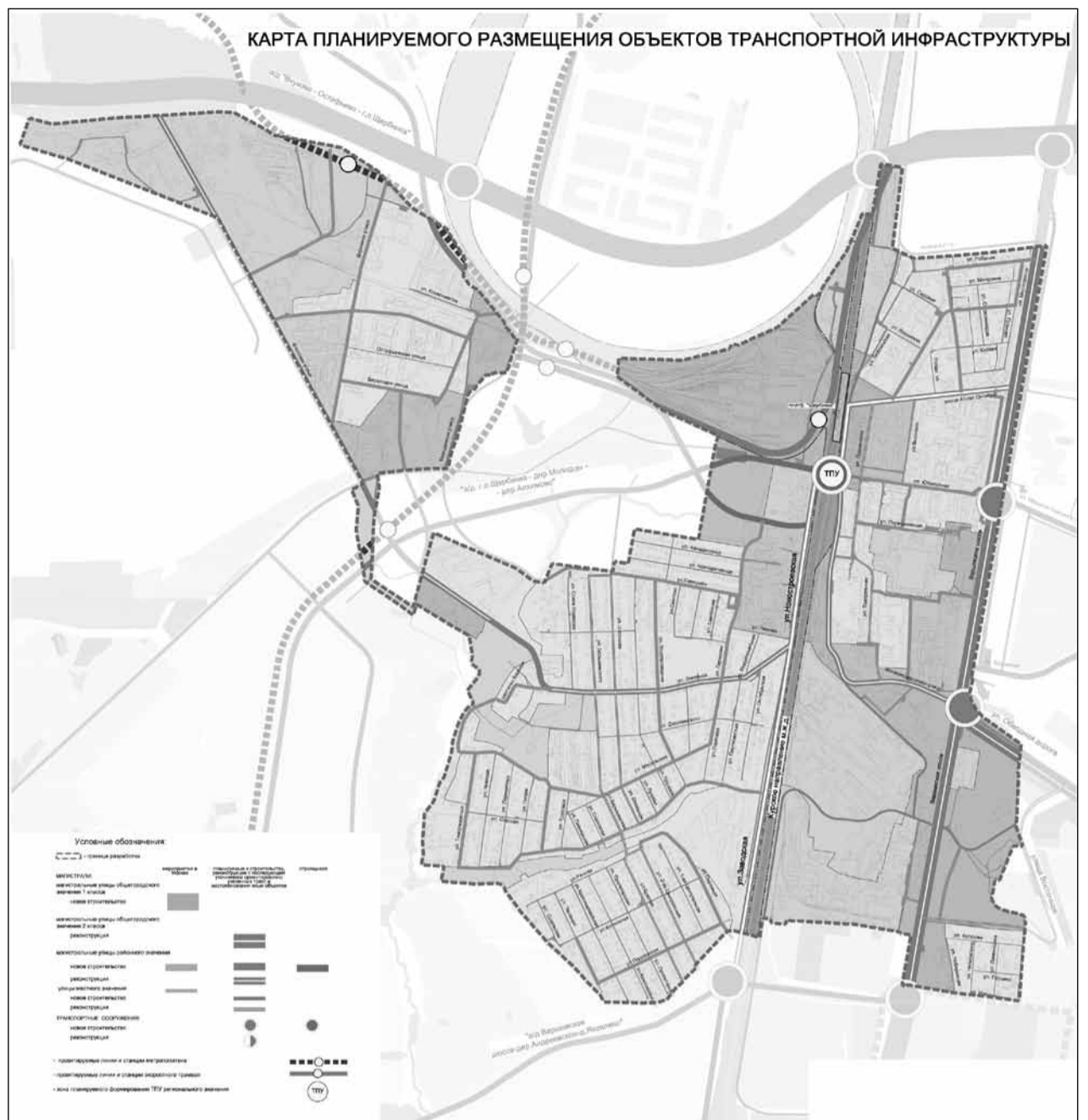
4) увеличение протяженности улично-дорожной сети в границах городского округа Щербинка к 2025 году – до 18,1 км, в том числе магистральной – до 5,5 км; к 2035 году – до 23,8 км, в том числе магистральной – до 8,3 км.

5) увеличение плотности улично-дорожной сети к 2025 году – до 2,4 км/км², в том числе магистральной – до 0,74 км/км², к 2035 году – до 3,2 км/км², в том числе магистральной – до 1,3 км/км².

1.1.4 – объектов транспортно-пересадочных узлов, а именно:
- формирование одного транспортно-пересадочного узла регионального значения у платформы «Щербинка».

1.1.5. Показатели планируемого развития транспортной инфраструктуры городского округа

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Значения показателей		
			2025 год	2035 год	
1	2	3	4	5	
1	Протяженность скоростного внеуличного транспорта, в том числе:	км	4,0	4,1	
		метрополитен	км	0,7	0,8
		железная дорога	км	3,3	3,3
2	Количество станций метрополитена	шт.	1	2	
3	Протяженность сети наземного городского пассажирского транспорта, в том числе:	км	9,1	12,6	
		протяженность сети рельсового транспорта	км	-	2,0
4	Протяженность улично-дорожной сети всего, в том числе:	км	18,1	23,8	
		магистральной улично-дорожной сети	км	5,5	9,3
5	Строительство транспортных развязок	шт.	3	5	
6	Плотность улично-дорожной сети всего, в том числе:	км/км ²	2,4	3,2	
		плотность магистральной улично-дорожной сети	км/км ²	0,74	1,3
7	Формирование транспортно-пересадочных узлов регионального значения	шт.	1	-	



В части развития инженерной инфраструктуры на территории городского округа Щербинка предусмотрено строительство, реконструкция следующих объектов:

1.2.1 – объектов водохозяйственного комплекса, в том числе:
1) объектов водоснабжения, а именно:
а) поэтапный перевод городских систем водоснабжения на базе подземных вод на централизованную систему Мосводопровода по мере ее расширения на территории городского округа;
б) реконструкция четырех городских водозаборных и водорегулирующих узлов с учетом увеличения производительности. Перевод двух водозаборных узлов на систему Мосводопровода;
в) строительство 3,6 км магистральной водопроводной сети (в границах г.о. Щербинка);
г) строительство 1,9 км водопровода от магистральной водопроводной сети для подачи воды из системы Мосводопровода до ВЗУ-2 и ВЗУ-3.

2) объектов водоотведения городских сточных вод, а именно:
а) переключение городской системы водоотведения с Подольских очистных сооружений Московской области на Южно-Бутовские очистные сооружения Московской канализации путем строительства связей с коммуникациями подсистемы микрорайона Щербинка района Южное Бутово Юго-Западного административного округа;
б) реконструкция семи городских канализационных насосных станций;
в) строительство и реконструкция 10 км магистральных канализационных коллекторов и сетей;
г) подключение к централизованной системе водоотведения неканализованных районов индивидуальной застройки «Новомосковский», «Научные сотрудники» путем строительства КНС и сетей местного значения с подключением к городским коллекторам;
д) строительство четырех местных КНС и напорно-самотечных сетей для новых районов массового строительства и реновации;

3) объектов водоотведения поверхностного стока, а именно:
а) обеспечение полного охвата застроенных территорий городского округа системой отвода и очистки поверхностного стока;
б) строительство четырех сооружений для очистки поверхностного стока с застроенных территорий и улично-дорожной сети;

б) строительство 15 км коллекторов и сетей дождевой канализации Д=500-1500 мм;

1.2.2 – объектов топливно-энергетического комплекса, в том числе:
1) объектов теплоснабжения, а именно:
а) реконструкция четырех городских котельных;
б) строительство и реконструкция 3,2 км тепломатриалей диаметром 2хДу800мм-2хДу600мм-2хДу400мм;
2) объектов электроснабжения, а именно:
а) строительство электроподстанции (ПС) «Сырово» 110/10/6 кВ;
б) строительство пяти распределительных пунктов (РП, РТП) и 20 км питающих кабельных линий ПКЛ-10 кВ;
в) строительство 18 км распределительных кабельных линий РКЛ-10 кВ и 28 трансформаторных подстанций;

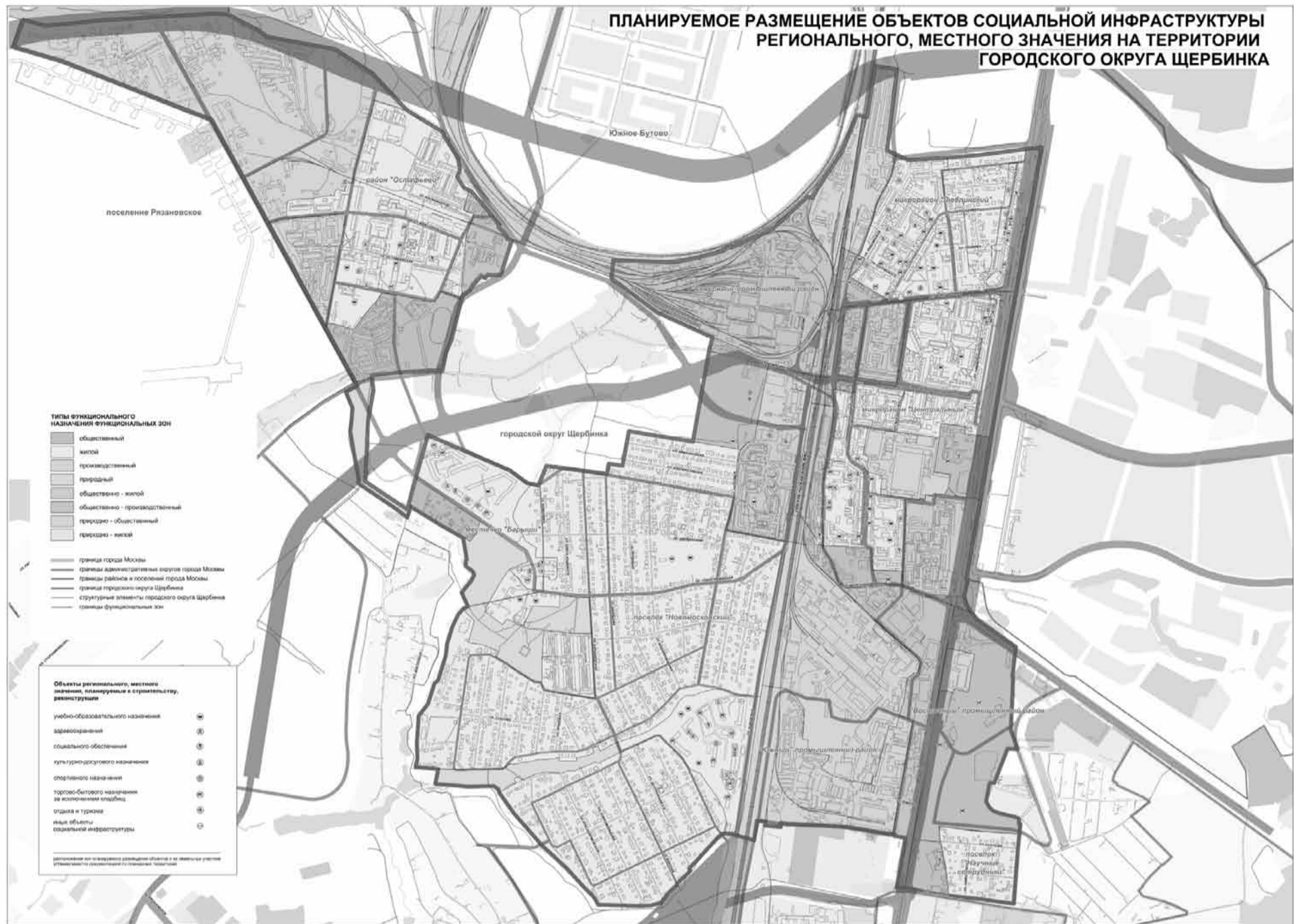
3) объектов газоснабжения, а именно:
а) реконструкция газопровода Ду400мм Р≤0,6МПа, проложенного от ГРП «ВИЛР» протяженностью 6 км в границах городского округа Щербинка;
б) реконструкция 4-х городских ГРП;
в) строительство 4,1 км газопровода-связки Ду200мм Р≤0,6МПа для обеспечения надежности работы системы вне границ городского округа Щербинка;
г) строительство 0,8 км газопровода Ду200мм Р≤0,6МПа в районе пос. «Научные сотрудники» для газификации СНТ «Щербинка»;
д) строительство 1,0 км газопроводов среднего Ду150мм Р≤0,3МПа и низкого давления Ду100мм и 2 ГРП для обеспечения негазифицированной индивидуальной застройки;

1.2.3 – объектов телефонизации, а именно:
а) повышение обеспеченности населения городского округа телефонной связью до 55 телефонов на 100 жителей;

б) реконструкция двух городских узлов связи;
в) размещение двух оптических узлов связи;
г) строительство 18 км 4-6 отверстией телефонной канализации с прокладкой волоконно-оптических кабелей связи (ВОЛС).

1.2.4. Показатели планируемого развития инженерной инфраструктуры городского округа				
№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Значения показателей	
			2025 г.	2035 г.

1	2	3	4	5
1	Водоснабжение			
	строительство водопроводной сети	км	4,7	5,5
	реконструкция водопроводных регулирующих узлов с переводом на систему Мосводопровода	объект	2	4
2	Водоотведение городских сточных вод			
	строительство магистральных коммуникаций водоотведения	км	10	10
	реконструкция городских КНС	объект	4	7
	строительство городских КНС в районах нового строительства и сохраняемых неканализованных районах	объект	2	4
3	Водоотведение поверхностного стока			
	строительство очистных сооружений поверхностного стока	объект	2	4
	строительство сетей дождевой канализации	км	3,5	15
4	Теплоснабжение и электроснабжение			
	реконструкция котельных	объект	4	4
	строительство и реконструкция тепловых сетей	км	3,2	3,2
5	Электроснабжение			
	Объекты общегородского значения			
	строительство ПС «Сырово» 110/10/6 кВ	объект	1	1
	Объекты районного значения			
	строительство РП (РТП)	объект	4	5
	строительство ПКЛ-10 кВ	км	16	20
	строительство ТП	объект	15	28
	строительство РКЛ-10 кВ	км	10	18
6	Газоснабжение			
	Объекты общегородского значения			
	строительство ГРП и газопровода Ду200мм Р≤0,6МПа для обеспечения надежности газоснабжения района	объект/км	1/4,1	1/4,1
	реконструкция газопровода Ду400мм Р≤0,6МПа, проложенного от ГРП «ВИЛР»	км	6,0	6,0
	реконструкция ГРП	шт.	4	4
	Объекты районного значения			
	строительство газопровода Ду200мм Р≤0,6МПа в районе пос. Научные сотрудники для газификации СНТ «Щербинка»	км	-	0,8
	строительство газопровода Ду150мм Р≤0,3МПа	км	0,4	0,4
	строительство газопровода низкого давления Ду100мм	км	-	0,6
	строительство ГРП (ШРП) на участках, подлежащих газификации	объект	1	2
7	Инфраструктура связи			
	обеспеченность телефонной связью	телефонов на 100 жителей	50	55
	реконструкция узла связи	шт.	2	2
	размещение оптических узлов связи	шт.	2	2
	строительство телефонной канализации с прокладкой ВОЛС	км	18,0	18,0



В части развития социальной инфраструктуры на территории городского округа Щербинка предусмотрено строительство, реконструкция следующих объектов:

1.3.1 – всего объектов социальной инфраструктуры в период до 2035 года в объеме 239,5 тыс.кв.м, в том числе:

- 1) объектов повседневного и периодического спроса – 171,3 тыс.кв.м общей площади с достижением обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры - до 4,3 кв.м общей площади на человека;
- 2) объектов эпизодического спроса – 68,2 тыс.кв.м общей площади;

1.3.2 – всего объектов социальной инфраструктуры в период до 2025 года в объеме 179,2 тыс.кв.м, в том числе:

- 1) объектов повседневного и периодического спроса – 131,7 тыс. кв. м общей площади;
- 2) объектов эпизодического спроса – 47,5 тыс. кв. м общей площади;

1.3.3 - всего объектов социальной инфраструктуры в период с 2026 по 2035 год в объеме 60,3 тыс. кв. м, в том числе:

- 1) объектов повседневного и периодического спроса – 39,6 тыс. кв. м общей площади;
- 2) объектов эпизодического спроса – 20,7 тыс. кв. м общей площади;

1.3.4 - объектов социальной инфраструктуры повседневного, периодического и эпизодического спроса по видам обслуживания:

- 1) объекты учебно-образовательного назначения – к 2025 году – 83,4 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 111,7 тыс. кв. м общей площади;
- 2) объекты здравоохранения – к 2025 году – 15,0 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 17,3 тыс. кв. м общей площади;
- 3) объекты социального обеспечения – к 2025 году – 1,3 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 2,3 тыс. кв. м общей площади;
- 4) объекты культурно-досугового назначения – к 2025 году – 6,7 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 13,3 тыс. кв. м общей площади;
- 5) объекты спортивного назначения – к 2025 году – 5,7 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 14,0 тыс. кв. м общей площади;
- 6) объекты торгово-бытового назначения – к 2025 году – 67,1 тыс. кв. м общей площади, к 2035 году – 68,7 тыс. кв. м общей площади;
- 7) объекты отдыха и туризма – к 2035 году – 12,2 тыс. кв. м общей площади;

1.3.5 - достижение планируемой емкости сети объектов на 2035 год - 393,1 тыс. кв. м общей площади, в том числе по видам обслуживания:

- 1) объекты учебно-образовательного назначения – 140,8 тыс. кв. м общей площади;
- 2) объекты здравоохранения – 30,2 тыс. кв. м общей площади;
- 3) объекты социального обеспечения – 2,4 тыс. кв. м общей площади;
- 4) объекты культурно-досугового назначения – 20,2 тыс. кв. м общей площади;
- 5) объекты спортивного назначения – 18,2 тыс. кв. м общей площади;
- 6) объекты торгово-бытового назначения – 166,7 тыс. кв. м общей площади;
- 7) объекты отдыха и туризма – 14,6 тыс. кв. м общей площади;

1.3.6. Показатели планируемого развития социальной инфраструктуры городского округа

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	Значение показателей	
			2025 г.	2035 г.
1	2	3	4	5
	Объекты учебно-образовательного назначения			
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	83,4	111,7
	дошкольные образовательные организации		34,4	45,4

	общеобразовательные организации			49,0	66,3
	учреждения дополнительного образования			-	-
	объекты эпизодического спроса (специализированные учреждения среднего, высшего профессионального образования)			-	-
2	Емкость сети всего, в том числе объектов	тыс. кв. м общ. пл.		112,5	140,8
	дошкольные образовательные организации			45,5	56,5
	общеобразовательные организации			66,8	84,1
	учреждения дополнительного образования			0,2	0,2
	объекты эпизодического спроса (специализированные учреждения среднего, высшего профессионального образования)			-	-
3	Обеспеченность объектами повседневного и периодического спроса, в том числе:	мест / тыс. жителей			
	дошкольные образовательные организации			49	54
	общеобразовательные организации			112	125
Объекты здравоохранения					
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.		15,0	17,3
	амбулаторно-поликлинические учреждения			15,0	15,5
	объекты эпизодического спроса (стационары, прочие)			-	1,8
2	Емкость сети всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.		27,9	30,2
	амбулаторно-поликлинические учреждения			23,7	24,2
	объекты эпизодического спроса (стационары, прочие)			4,2	6,0
3	Обеспеченность амбулаторно-поликлиническими учреждениями	посещений в смену/ тыс. жителей		40	37
Объекты социального обеспечения					
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.		1,3	2,3
	повседневного и периодического спроса			1,3	2,3



	эпизодического спроса			-	-
2	Емкость сети всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	1,3	2,4	
	повседневного и периодического спроса		1,3	2,4	
	эпизодического спроса		-	-	
3	Обеспеченность объектами повседневного и периодического спроса	кв. м общ. пл. / тыс. жителей	24	40	
Объекты культурно-досугового назначения					
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	6,7	13,3	
	повседневного и периодического спроса		6,7	10,6	
	эпизодического спроса		-	2,7	
2	Емкость сети всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	13,6	20,2	
	повседневного и периодического спроса		13,6	17,5	
	эпизодического спроса		-	2,7	
3	Обеспеченность объектами повседневного и периодического спроса	кв. м общ. пл. / тыс. жителей	239	287	
Объекты спортивного назначения					
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	5,7	14,0	
	повседневного и периодического спроса		5,7	10,0	
	эпизодического спроса		-	4,0	
2	Емкость сети всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	9,9	18,2	
	повседневного и периодического спроса		6,6	10,9	
	эпизодического спроса		3,3	7,3	
3	Обеспеченность объектами повседневного и периодического спроса	кв. м общ. пл. / тыс. жителей	115	178	
Объекты торгово-бытового назначения					
1	Объем нового строительства всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	67,1	68,7	
	повседневного и периодического спроса		19,6	21,2	
	эпизодического спроса		47,5	47,5	
2	Емкость сети всего, в том числе объектов:	тыс. кв. м общ. пл.	165,2	166,7	
	повседневного и периодического спроса		67,2	68,7	
	эпизодического спроса		98,0	98,0	
3	Обеспеченность объектами повседневного и периодического спроса	кв. м общ. пл. / тыс. жителей	1181	1127	
Объекты отдыха и туризма					
1	Объем нового строительства объектов эпизодического спроса	тыс. кв. м общ. пл.	-	12,2	
2	Емкость сети объектов эпизодического спроса	тыс. кв. м общ. пл.	2,5	14,6	
Объекты социальной инфраструктуры всего					
1	Объем нового строительства всего, в том числе:	тыс. кв. м общ. пл.	179,2	239,5	
	повседневного и периодического спроса		131,7	171,3	
	эпизодического спроса		47,5	68,2	
2	Емкость сети всего, в том числе:	тыс. кв. м общ. пл.	332,9	393,1	
	повседневного и периодического спроса		224,7	264,5	
	эпизодического спроса		108,2	128,6	

2. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН, СВЕДЕНИЯ О ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ В НИХ ОБЪЕКТАХ

2.1. В границах городского округа Щербинка:
2.1.1 - могут устанавливаться и указываться нижеприведенными индексами и наименованиями следующие типы функционального назначения функциональных зон:

- 1) специализированные типы функционального назначения функциональных зон:
 - 100 – общественно-деловой (далее – общественный);
 - 200 – жилой;
 - 300 – производственный;
 - 400 – природный;
 - 600 – внешнего транспорта;
 - 800 – сельскохозяйственный;
- 2) смешанные типы функционального назначения функциональных зон:
 - 120 – общественно-жилой;
 - 130 – общественно-производственный;
 - 230 – производственно-жилой;
 - 140 – природно-общественный;
 - 240 – природно-жилой;

340 – природно-производственный;
124 – природно-общественно-жилой;
134 – природно-общественно-производственный;
234 – природно-производственно-жилой;
123 – общественно-производственно-жилой;

2.1.2 - устанавливаются следующие функциональные зоны и их параметры на период до 2035 года:

Номер функциональной зоны	Функциональное назначение функциональных зон		Прогнозируемый фонд застройки функциональной зоны (тыс. кв.м.)
	Наименование типа функционального назначения зоны	Индекс типа функционального назначения зоны	
1111001	производственная зона	300	71 - 82
1111002	жилая зона	200	271 - 312
1111003	производственная зона	300	68 - 78
1111004	общественно-производственная зона	130	31 - 36
1111005	природно-общественная зона	140	33 - 38
1111006	природная зона	400	*
1111007	жилая зона	200	185 - 213
1111008	природно-жилая зона	240	3 - 4
1111009	природно-общественная зона	140	11 - 13
1111010	производственная зона	300	11 - 13
1111011	общественно-жилая зона	120	134 - 154
1111012	жилая зона	200	318 - 366
1111013	жилая зона	200	31 - 36
1111014	природная зона	400	*
1111015	природная зона	400	*
1111016	жилая зона	200	65 - 75
1111017	жилая зона	200	220 - 253
1111018	общественно-производственная зона	130	212 - 244
1111019	производственная зона	300	41 - 47
1111020	жилая зона	200	24 - 28
1111021	жилая зона	200	396 - 455
1111022	общественная зона	100	29 - 33
1111023	общественно-жилая зона	120	64 - 74
1111024	общественная зона	100	19 - 22
1111025	производственная зона	300	64 - 74
1111026	общественно-жилая зона	120	84 - 97
1111027	природно-общественная зона	140	8 - 9
1111028	общественно-производственная зона	130	187 - 215
1111029	производственная зона	300	234 - 269
1111030	общественная зона	100	128 - 147
1111031	производственная зона	300	6 - 7
1111032	жилая зона	200	15 - 17
1111033	производственная зона	300	31-36
1111034	общественная зона	100	12-14
1111035	жилая зона	200	440-506
1111036	общественно-производственная зона	130	70-81
1111037	производственная зона	300	92-106
ИТОГО			3538 - 4069

* Недопустимость или возможность строительства, реконструкции объектов капитального строительства, характеристики развития и параметры планируемого строительства устанавливаются в соответствии с требованиями природоохранного и иного законодательства, градостроительного регламента, региональных нормативов градостроительного проектирования в городе Москве, технических регламентов, санитарных норм, публичных сервитутов, а также в соответствии с иными обязательными требованиями законодательства в составе документации по планировке территории.

2.1.3 – сведения о планируемых для размещения в установленных функциональных зонах объектах местного значения городского округа, объектах регионального значения города Москвы указываются применительно к номеру функциональной зоны на карте планируемого размещения вышеуказанных объектов, включающей:

- 1) планируемое размещение линейных и иных объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального и местного значения на территории городского округа Щербинка;
- 2) планируемое размещение объектов социальной инфраструктуры регионального и местного значения на территории городского округа Щербинка;
- 3) планируемое размещение линейных и иных объектов инженерной инфраструктуры регионального и местного значения на территории городского округа Щербинка.

2.2. Размещение объектов регионального и местного значения в установленных функциональных зонах предусматривается с учетом:

- 1) установления в составе документации по планировке территории границ и видов элементов планировочной структуры города, в том числе, планировочных зон, планировочных районов, функционально-планировочных образований, предусмотренных генеральным планом городского округа Щербинка и (или) нормативами градостроительного проектирования;
- 2) обеспечения соответствия документации по планировке территории:
 - а) параметрам функциональных зон, в том числе:
 - функциональному назначению функциональных зон, определяющему допустимое соотношение площади земельных участков, участков территории различного функционального назначения, в том числе, зон планируемого размещения зданий, наземных сооружений или частей таких участков, расположенных в границах указанных функциональных зон;
 - прогнозируемому фонду застройки функциональных зон, определяющему общую площадь помещений наземной и подземной части всех сохраняемых и размещаемых в границах функциональных зон объектов капитального строительства, создающих нагрузки на социальную и (или) транспортную инфраструктуру города и не включающих объекты обслуживания, подлежащие размещению в пределах пешеходной доступности жилой застройки, помещения парковок, расположенных в подземной или иной части жилых, общественных, производственных зданий и обслуживающих их жителей или посетителей, иные подобные объекты;
 - б) иным характеристикам и параметрам планируемых для размещения в пределах функциональных зон объектов федерального, регионального, местного значения.