№ 5 (147) от 9 марта 2017 года

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ

Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РЕШЕНИЕ

от 02 марта 2017 года № 483/54

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 04.09.2014 № 149/18 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых в городском округе Щербинка физическим и (или) юридическим лицам за счет средств городского округа Щербинка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом города Москвы от 28.12.2016 № 55 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 04.09.2014 № 149/18 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых в городском округе Щербинка физическим и (или) юридическим лицам за счет средств городского округа Щербинка» (в редакции решений Совета депутатов от 26.03.2015 № 260/27, от 09.04.2015 № 274/28, от 28.04.2016 № 394/44) (далее – решение от 04.09.2014 № 149/18), исключив строки 1, 4 и 6 таблицы из приложения к решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щербинские вести» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Организацию выполнения настоящего решения возложить на главу Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалина.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РЕШЕНИЕ

от 02 марта 2017 года № 484/54

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 «О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год»

В связи с необходимостью уточнения плановых назначений в бюджете городского округа Щербинка, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в городском округе Щербинка, утверждённым решением Совета депутатов городского округа Щербинки от 18.06.2013 № 542/117, на основании статей 13 и 14 Устава городского округа Щербинка,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 «О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 цифры «469 385,0» заменить цифрами «542 954,8», цифры «473 825,0» заменить цифрами «575 778,4»;

1.2. в пункте 2 цифры «4 440,0» заменить цифрами «32 823,6»;

1.3. в пункте 3 цифры «4 440,0» заменить цифрами «32 823,6»;

1.4. в пункте 10 цифры «2 000,0» заменить цифрами «2 015,0»;

1.5. приложение 1 «Объём поступлений доходов в бюджет городского округа Щербинка в 2017 году по основным источникам» изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению;

1.6. приложение 4 «Расходы бюджета городского округа Щербинка на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению;

1.7. приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Щербинка на 2017 год» изложить в редакции приложения 3 к настоящему решению;

1.8. приложение 6 «Расходы бюджета городского округа Щербинка на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам городского округа Щербинка и непрограммным направления деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему решению;

1.9. приложение 7 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Щербинка на 2017 год» изложить в редакции приложения 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Щербинские вести» и в бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Организацию выполнения настоящего решения возложить на главу Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалина.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского округа Щербинка А.В. Цыганкова и на постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету.

Глава городского округа Щербинка А.В. Цыганков

Приложение1 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 02 марта 2017 года № 484/54 "О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год "
Приложение1 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год "

Объем поступлений доходов в бюджет городского округа Щербинка в 2017 году по основным источникам

(тыс. рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	СУММА
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	469385,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	207430,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	207430,0
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со ст.227, 227 п.1 и 228 Налогового кодекса РФ	204430,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, адвокатов и других лиц в соответствии со ст.227НК Р.Ф.	1000,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со ст. 228 Налогового кодекса Р.Ф.	2000,0
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4815,8
100 1 03 02000 01 0000 000	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4815,8
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Р.Ф. и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1841,6
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Р.Ф. и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	32,2
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Р.Ф. и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2905,1
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Р.Ф. и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	36,9
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	134073,5
182 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемым по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах города.	8673,5
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	125400,0
182 1 06 06031 03 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	118087,0
182 1 06 06041 03 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	7313,0
000 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	1300,0
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Р.Ф.)	1000,0
813 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на распространение наружной рекламы	300,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	114499,4
000 1 11 05000 00 0000 000	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	106696,8
000 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	99196,8
901 1 11 05033 03 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления внутригородских муниципальных образований (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	7500,0
901 1 11 07013 03 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных внутригородскими муниципальными образованиями городов федерального значения	5454,0
901 1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований	2348,6
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	265,0
048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	15,0
048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты	100,0
048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства	150,0
000 1 13 0000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	891,2
000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	891,2
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	4799,7
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания за нарушение законодательства о налогах и сборах	110,1
901 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий(штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4689,6
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1310,4
901 1 17 05030 03 0005 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований (доходы от установки объектов наружной рекламы)	1310,4
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	73569,8
901 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	70389,4
901 2 02 29999 03 0008 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на содержание объектов дорожного хозяйства)	36066,6
901 2 02 29999 03 0009 151	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (на благоустройство территории жилой застройки)	28368,8
901 2 02 29999 03 0014 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований городов федерального значения (на разметку объектов дорожного хозяйства)	5954,0
901 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3180,4
901 2 02 35118 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	3180,4
	ВСЕГО ДОХОДОВ	542954,8

Приложение 2 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 02 марта 2017 года № 484/54 "О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017год "
Приложение 4 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017год "

Расходы бюджета городского округа Щербинка на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов

(тыс. рублей)

Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				163903.0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			13129.0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	81 0 00 00000		13129.0
Обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления	01	03	81 0 00 06000		13129.0
Депутаты представительного органа местного самоуправления	01	03	81 0 00 06020		7370.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	81 0 00 06020	100	7370.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	81 0 00 06020	120	7370.0
Аппарат представительного органа местного самоуправления	01	03	81 0 00 06040		5759.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	81 0 00 06040	100	5168.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	81 0 00 06040	120	5168.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	81 0 00 06040	200	581.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	81 0 00 06040	240	581.0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	81 0 00 06040	800	10.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	03	81 0 00 06040	850	10.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			130759.0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	81 0 00 00000		130759.0
Глава Администрации муниципального образования	01	04	81 0 00 02000		2011.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	81 0 00 02000	100	2011.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	81 0 00 02000	120	2011.0
Центральный аппарат	01	04	81 0 00 04000		128748.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	81 0 00 04000	100	109119.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	81 0 00 04000	120	109119.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 04000	200	19248.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	81 0 00 04000	240	19248.0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	81 0 00 04000	800	381.0
Исполнение судебных актов	01	04	81 0 00 04000	830	250.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	81 0 00 04000	850	131.0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			5676.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	01	06	81 0 00 05000		5676.0
Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01	06	81 0 00 05010		2616.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	81 0 00 05010	100	2616.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	81 0 00 05010	120	2616.0
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования	01	06	81 0 00 05020		3060.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	81 0 00 05020	100	2269.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	06	81 0 00 05020	120	2269.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	81 0 00 05020	200	781.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	06	81 0 00 05020	240	781.0
Иные бюджетные ассигнования	01	06	81 0 00 05020	800	10.0

Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	06	81 0 00 05020	850	10.0
Резервные фонды	01	11			1228.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	01	11	88 0 00 00000		1228.0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	11	88 0 00 00100		1228.0
Резервный фонд Администрации муниципального образования	01	11	88 0 00 00110		1228.0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	88 0 00 00110	800	1228.0
Резервные средства	01	11	88 0 00 00110	870	1228.0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			13111.0
Административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	01	13	84 0 00 00000		5681.0
Субсидии на административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	01	13	84 0 00 01000		5681.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	84 0 00 01000	600	5681.0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	84 0 00 01000	610	5681.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Транспортное обслуживание муниципальных учреждений	01	13	85 0 00 00000		5915.0
Субсидии на транспортное обслуживание муниципальных учреждений	01	13	85 0 00 01000		5915.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	85 0 00 01000	600	5915.0
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	85 0 00 01000	610	5915.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	01	13	88 0 00 00000		1515.0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	88 0 00 00100		1515.0
Прочие мероприятия	01	13	88 0 00 00120		800.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	88 0 00 00120	200	800.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	88 0 00 00120	240	800.0
Мероприятия по управлению муниципальным имуществом	01	13	88 0 00 00140		715.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	88 0 00 00140	200	715.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	88 0 00 00140	240	715.0
Национальная оборона	02				3236.4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			3180.4
Безопасный город	02	03	17 0 00 00000		3180.4
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	17 1 00 51180		3180.4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	17 1 00 51180	100	3065.8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	17 1 00 51180	120	3065.8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	200	114.6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	17 1 00 51180	240	114.6
Мобилизационная подготовка экономики	02	04			56.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	02	04	88 0 00 00000		56.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Реализация государственных функций, связанных с мобилизационной подготовкой экономики	02	04	88 0 00 00200		56.0
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	02	04	88 0 00 00210		56.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	04	88 0 00 00210	200	56.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	04	88 0 00 00210	240	56.0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				8812.1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			8812.1
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	03	09	88 0 00 00000		8812.1
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций	03	09	88 0 00 00300		8812.1
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	88 0 00 00310		1390.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	88 0 00 00310	200	1390.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	88 0 00 00310	240	1390.0
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	03	09	88 0 00 00330		7422.1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	88 0 00 00330	200	7422.1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	88 0 00 00330	240	7422.1
Национальная экономика	04				54189.7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			52590.4
Развитие транспортной системы	04	09	01 0 00 00000		42020.6
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	04	09	01 Д 00 00000		42020.6
Разметка объектов дорожного хозяйства	04	09	01 Д 04 00000		5954.0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на разметку объектов дорожного хозяйства	04	09	01 Д 04 00200		5954.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 04 00200	200	5954.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 Д 04 00200	240	5954.0
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	04	09	01 Д 05 00000		36066.6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	04	09	01 Д 05 00500		36066.6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	01 Д 05 00500	600	36066.6
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	01 Д 05 00500	610	36066.6
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	04	09	09 0 00 00000		7718.3
Содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	04	09	09 0 01 00000		7718.3
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	04	09	09 0 01 00010		1806.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 00010	200	1806.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 00010	240	1806.0
Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	04	09	09 0 01 00020		4815.8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 00020	200	4815.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 00020	240	4815.8
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	04	09	09 0 01 S0000		1096.5
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	04	09	09 0 01 S0010		966.5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	09 0 01 S0010	600	966.5
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	09 0 01 S0010	610	966.5
Разметка объектов дорожного хозяйства	04	09	09 0 01 S0040		130.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 S0040	200	130.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	09 0 01 S0040	240	130.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	04	09	88 0 00 00000		2851.5
Мероприятия в области национальной экономики	04	09	88 0 00 00400		2851.5
Обслуживание муниципальной дорожной сети	04	09	88 0 00 00420		2851.5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	88 0 00 00420	200	41.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	88 0 00 00420	240	41.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	09	88 0 00 00420	600	2810.5
Субсидии бюджетным учреждениям	04	09	88 0 00 00420	610	2810.5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1599.3
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	04	12	09 0 00 00000		100.0
Содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	04	12	09 0 01 00000		100.0
Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	04	12	09 0 01 00030		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	09 0 01 00030	200	100.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	09 0 01 00030	240	100.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	04	12	88 0 00 00000		1499.3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	04	12	88 0 00 00100		172.0
Мероприятия в области земельных отношений	04	12	88 0 00 00150		172.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	88 0 00 00150	200	172.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	88 0 00 00150	240	172.0
Мероприятия в области национальной экономики	04	12	88 0 00 00400		1327.3
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	88 0 00 00410		1327.3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	88 0 00 00410	200	1327.3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	88 0 00 00410	240	1327.3
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				157220.2
Жилищное хозяйство	05	01			60882.4
Жилище	05	01	05 0 00 00000		1475.2
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	05	01	05 В 00 00000		1475.2
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	05	01	05 В 01 00000		1475.2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05	01	05 В 01 00200		1475.2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 00200	200	1475.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 В 01 00200	240	1475.2
в т.ч. расходы за счет возврата остатка прошлых лет субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05	01	05 В 01 00200	240	1475.2
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	05	01	09 0 00 00000		44609.2
Выполнение работ по ремонту жилищного фонда	05	01	09 0 02 00000		44609.2
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05	01	09 0 02 00020		44609.2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	09 0 02 00020	200	44609.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	09 0 02 00020	240	44609.2
Муниципальная программа «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	05	01	11 0 00 00000		1000.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Мероприятия в рамках Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	05	01	11 0 00 00010		1000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	11 0 00 00010	200	1000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	11 0 00 00010	240	1000.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	05	01	88 0 00 00000		13798.0
Мероприятия в области жилищно- коммунального хозяйства	05	01	88 0 00 00500		1187.0
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	88 0 00 00510		1087.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00510	200	1087.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00510	240	1087.0
Социальные мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	01	88 0 00 00550		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00550	200	100.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00550	240	100.0
Прочие непрограммные мероприятия	05	01	88 0 00 00900		12611.0
Взносы за муниципальный жилой фонд в Фонд капремонта МКД	05	01	88 0 00 00930		12611.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00930	200	12611.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	88 0 00 00930	240	12611.0
Благоустройство	05	03			96337.8
Жилище	05	03	05 0 00 00000		28368.8
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05	03	05 Д 00 00000		28368.8
Благоустройство территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00000		28368.8
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05	03	05 Д 02 00200		28368.8
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	200	28368.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 Д 02 00200	240	28368.8
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	05	03	09 0 00 00000		66369.0
Выполнение мероприятий по благоустройству	05	03	09 0 04 00000		66369.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по благоустройству городских территорий	05	03	09 0 04 00010		49704.3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	09 0 04 00010	600	49704.3
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	09 0 04 00010	610	49704.3
Благоустройство городских территорий	05	03	09 0 04 00020		13395.7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 00020	200	6295.7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 00020	240	6295.7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	09 0 04 00020	600	7100.0
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	09 0 04 00020	610	7100.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	05	03	09 0 04 S0000		3269.0
Благоустройство городских территорий	05	03	09 0 04 S0020		2410.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 S0020	200	2410.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 S0020	240	2410.0
Мероприятия по отлову и дальнейшему содержанию безнадзорных и бесхозяйных животных	05	03	09 0 04 S0050		859.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 S0050	200	859.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	09 0 04 S0050	240	859.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	05	03	88 0 00 00000		1600.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Мероприятия в области жилищно- коммунального хозяйства	05	03	88 0 00 00500		1600.0
Мероприятия в области благоустройства общегородских территорий	05	03	88 0 00 00540		1600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 00540		1600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	88 0 00 00540		1600.0
Образование	07				113844.0
Дошкольное образование	07	01			300.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	07	01	88 0 00 00000		300.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	07	01	88 0 00 S0000		300.0
Прочие непрограммные мероприятия	07	01	88 0 00 S0900		300.0
Расходы в области образования, связанные с строительством объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений дошкольного образования	07	01	88 0 00 S0940		300.0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	07	01	88 0 00 S0940	400	300.0
Бюджетные инвестиции	07	01	88 0 00 S0940	410	300.0
Дополнительное образование детей	07	03			100986.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	07	03	06 0 00 00000		54196.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в сфере «Образование»	07	03	06 0 01 00000		50968.0

Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МАУ ДО ДЮЦ)	07	03	06 0 01 00010		20000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 01 00010	600	20000.0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	06 0 01 00010	620	20000.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ)	07	03	06 0 01 00020		15141.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 01 00020	600	15141.0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	06 0 01 00020	610	15141.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	07	03	06 0 01 00030		15827.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 01 00030	600	15827.0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	06 0 01 00030	610	15827.0
Капитальный и текущий ремонт муниципальных учреждений	07	03	06 0 03 00000		1500.0
Капитальный и текущий ремонт бюджетного учреждения дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	07	03	06 0 03 00020		1500.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 03 00020	600	1500.0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	03	06 0 03 00020	610	1500.0
Мероприятия в области безопасности	07	03	06 0 04 00000		1728.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МАУ ДО ДЮЦ)	07	03	06 0 04 00010		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 04 00010	600	864.0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	06 0 04 00010	620	864.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	07	03	06 0 04 00020		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	06 0 04 00020	600	864.0
Субсидий бюджетным учреждениям	07	03	06 0 04 00020	610	864.0
Муниципальная программа «Развитие культуры городского округа Щербинка»	07	03	10 0 00 00000		39335.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Культура»	07	03	10 0 01 00000		37335.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей в сфере культуры (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	07	03	10 0 01 00010		37335.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	10 0 01 00010	600	37335.0
Субсидий бюджетным учреждениям	07	03	10 0 01 00010	610	37335.0
Капитальный и текущий ремонт учреждений культуры	07	03	10 0 05 00000		2000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения дополнительного образования в сфере культуры (МОУДОД «ДШИ им. А.В.Корнеева»)	07	03	10 0 05 00010		2000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	10 0 05 00010	600	2000.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Субсидий бюджетным учреждениям	07	03	10 0 05 00010	610	2000.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	07	03	88 0 00 00000		7455.0
Прочие непрограммные мероприятия	07	03	88 0 00 00900		7455.0
Прочие расходы в области образования	07	03	88 0 00 00950		1050.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	88 0 00 00950	600	1050.0
Субсидий бюджетным учреждениям	07	03	88 0 00 00950	610	1050.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ)	07	03	88 0 00 00950	610	700.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	07	03	88 0 00 00950	610	350.0
Централизация фонда эффективности заработной платы муниципальных учреждений	07	03	88 0 00 00980		6405.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	03	88 0 00 00980	600	4686.0
Субсидий бюджетным учреждениям	07	03	88 0 00 00980	610	4686.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ)	07	03	88 0 00 00980	610	780.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	07	03	88 0 00 00980	610	546.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	07	03	88 0 00 00980	610	3360.0
Субсидии автономным учреждениям	07	03	88 0 00 00980	620	1719.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МАУ ДО ДЮЦ)	07	03	88 0 00 00980	620	1719.0
Молодежная политика	07	07			1280.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	07	07	06 0 00 00000		1280.0
Мероприятия в области молодежной политики	07	07	06 0 05 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских мероприятий в области молодежной политики	07	07	06 0 05 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	06 0 05 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	06 0 05 00990	240	1280.0
Другие вопросы в области образования	07	09			11278.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности муниципальных учреждений муниципального образования	07	09	82 0 00 00000		11278.0
Межотраслевая централизованная бухгалтерия	07	09	82 0 00 01000		11278.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	82 0 00 01000	100	10172.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	09	82 0 00 01000	110	10172.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	82 0 00 01000	200	1101.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	09	82 0 00 01000	240	1101.0
Иные бюджетные ассигнования	07	09	82 0 00 01000	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	07	09	82 0 00 01000	850	5.0
Культура, кинематография	08				54587.0
Культура	08	01			54587.0
Муниципальная программа «Развитие культуры городского округа Щербинка»	08	01	10 0 00 00000		54587.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Культура»	08	01	10 0 01 00000		34770.0
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 01 00020		34770.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	10 0 01 00020	600	34770.0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	10 0 01 00020	610	34770.0
Библиотечное обслуживание населения городского округа Щербинка	08	01	10 0 02 00000		8591.0
Развитие, совершенствование и организация библиотечного обслуживания (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 02 00030		7991.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	10 0 02 00030	100	5900.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	10 0 02 00030	110	5900.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 02 00030	200	2086.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 02 00030	240	2086.0
Иные бюджетные ассигнования	08	01	10 0 02 00030	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	10 0 02 00030	850	5.0
Комплектование книжных фондов библиотек (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 02 00080		600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 02 00080	200	600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 02 00080	240	600.0
Культурно-массовые мероприятия	08	01	10 0 03 00000		2726.0
Мероприятия в соответствии с календарным планом культурно-массовых мероприятий	08	01	10 0 03 00990		2726.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 03 00990	200	2726.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 03 00990	240	2726.0
Повышение материально-технического обеспечения учреждений культуры	08	01	10 0 04 00000		500.0
Повышение материально-технического обеспечения учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 04 00030		500.0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 04 00030	200	500.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 04 00030	240	500.0
Капитальный и текущий ремонт учреждений культуры	08	01	10 0 05 00000		8000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 05 00020		6000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	10 0 05 00020	600	6000.0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	10 0 05 00020	610	6000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	08	01	10 0 05 00030		2000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 05 00030	200	2000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	10 0 05 00030	240	2000.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Социальная политика	10				6315.0
Пенсионное обеспечение	10	01			4300.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	10	01	88 0 00 00000		4300.0
Прочие непрограммные мероприятия	10	01	88 0 00 00900		4300.0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	88 0 00 00910		4300.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	88 0 00 00910	300	4300.0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	88 0 00 00910	320	4300.0
Социальное обеспечение населения	10	03			2015.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	10	03	88 0 00 00000		2015.0
Прочие непрограммные мероприятия	10	03	88 0 00 00900		2015.0
Меры социальной поддержки остронуждающихся и оказавшихся в трудной жизненной ситуации категорий граждан*	10	03	88 0 00 00920		2015.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	88 0 00 00920	300	2015.0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	88 0 00 00920	310	2015.0
Физическая культура и спорт	11				1280.0
Физическая культура	11	01			1280.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	11	01	06 0 00 00000		1280.0
Физкультурные и массовые спортивные мероприятия	11	01	06 0 06 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских физкультурных и массовых спортивных мероприятий	11	01	06 0 06 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	06 0 06 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	06 0 06 00990	240	1280.0
Средства массовой информации	12				12391.0
Телевидение и радиовещание	12	01			9556.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Средства массовой информации»	12	01	83 0 00 00000		9556.0
Наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере средств массовой информации	12	01	83 0 00 01000		9556.0
Производство и распространение телепрограмм	12	01	83 0 00 01010		3010.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	01	83 0 00 01010	600	3010.0
Субсидии автономным учреждениям	12	01	83 0 00 01010	620	3010.0
Производство и выпуск сетевого издания	12	01	83 0 00 01020		6546.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	01	83 0 00 01020	600	6546.0
Субсидии автономным учреждениям	12	01	83 0 00 01020	620	6546.0
Периодическая печать и издательства	12	02			2835.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	12	02	88 0 00 00000		2835.0
Прочие непрограммные мероприятия	12	02	88 0 00 00900		2835.0
Расходы, связанные с доведением до сведения жителей городского округа Щербинка официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (печать и распространение газет)	12	02	88 0 00 00990		2835.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	88 0 00 00990	600	2835.0
Субсидии автономным учреждениям	12	02	88 0 00 00990	620	2835.0
ВСЕГО					575778.4
Примечание:					
* Публичные нормативные обязательства					

Приложение 3 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка
от 02 марта 2017 года № 484/54 "О внесении изменений в решение
Совета депутатов городского округа Щербинка
от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год"
Приложение 5 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка
от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год"

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Щербинка на 2017 год

(тыс. рублей)

Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация городского округа Щербинка	901					556973.4
Общегосударственные вопросы	901	01				145098.0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			130759.0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	901	01	04	81 0 00 00000		130759.0
Глава Администрации муниципального образования	901	01	04	81 0 00 02000		2011.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	81 0 00 02000	100	2011.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	81 0 00 02000	120	2011.0
Центральный аппарат	901	01	04	81 0 00 04000		128748.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	01	04	81 0 00 04000	100	109119.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01	04	81 0 00 04000	120	109119.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	81 0 00 04000	200	19248.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	04	81 0 00 04000	240	19248.0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	04	81 0 00 04000	800	381.0
Исполнение судебных актов	901	01	04	81 0 00 04000	830	250.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	01	04	81 0 00 04000	850	131.0
Резервные фонды	901	01	11			1228.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	01	11	88 0 00 00000		1228.0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	01	11	88 0 00 00100		1228.0
Резервный фонд Администрации муниципального образования	901	01	11	88 0 00 00110		1228.0
Иные бюджетные ассигнования	901	01	11	88 0 00 00110	800	1228.0
Резервные средства	901	01	11	88 0 00 00110	870	1228.0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			13111.0
Административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	901	01	13	84 0 00 00000		5681.0
Субсидии на административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	901	01	13	84 0 00 01000		5681.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	01	13	84 0 00 01000	600	5681.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	01	13	84 0 00 01000	610	5681.0
Транспортное обслуживание муниципальных учреждений	901	01	13	85 0 00 00000		5915.0
Субсидии на транспортное обслуживание муниципальных учреждений	901	01	13	85 0 00 01000		5915.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	01	13	85 0 00 01000	600	5915.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	01	13	85 0 00 01000	610	5915.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	01	13	88 0 00 00000		1515.0

Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	01	13	88 0 00 00100		1515.0
Прочие мероприятия	901	01	13	88 0 00 00120		800.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	88 0 00 00120	200	800.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	88 0 00 00120	240	800.0
Мероприятия по управлению муниципальным имуществом	901	01	13	88 0 00 00140		715.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	88 0 00 00140	200	715.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01	13	88 0 00 00140	240	715.0
Национальная оборона	901	02				3236.4
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03			3180.4
Безопасный город	901	02	03	17 0 00 00000		3180.4
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02	03	17 1 00 51180		3180.4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	02	03	17 1 00 51180	100	3065.8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	02	03	17 1 00 51180	120	3065.8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	02	03	17 1 00 51180	200	114.6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	02	03	17 1 00 51180	240	114.6
Мобилизационная подготовка экономики	901	02	04			56.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	02	04	88 0 00 00000		56.0
Реализация государственных функций, связанных с мобилизационной подготовкой экономики	901	02	04	88 0 00 00200		56.0
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	901	02	04	88 0 00 00210		56.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	02	04	88 0 00 00210	200	56.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	02	04	88 0 00 00210	240	56.0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03				8812.1
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03	09			8812.1
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	03	09	88 0 00 00000		8812.1
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций	901	03	09	88 0 00 00300		8812.1
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Мероприятия по гражданской обороне	901	03	09	88 0 00 00310		1390.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	88 0 00 00310	200	1390.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	88 0 00 00310	240	1390.0
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	901	03	09	88 0 00 00330		7422.1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	88 0 00 00330	200	7422.1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	03	09	88 0 00 00330	240	7422.1
Национальная экономика	901	04				54189.7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04	09			52590.4
Развитие транспортной системы	901	04	09	01 0 00 00000		42020.6
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	901	04	09	01 Д 00 00000		42020.6
Разметка объектов дорожного хозяйства	901	04	09	01 Д 04 00000		5954.0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на разметку объектов дорожного хозяйства	901	04	09	01 Д 04 00200		5954.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	01 Д 04 00200	200	5954.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	01 Д 04 00200	240	5954.0
Содержание объектов дорожного хозяйства и автомобильных дорог	901	04	09	01 Д 05 00000		36066.6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	901	04	09	01 Д 05 00500		36066.6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	04	09	01 Д 05 00500	600	36066.6
Субсидии бюджетным учреждениям	901	04	09	01 Д 05 00500	610	36066.6
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	901	04	09	09 0 00 00000		7718.3
Содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	901	04	09	09 0 01 00000		7718.3
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	901	04	09	09 0 01 00010		1806.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 00010	200	1806.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 00010	240	1806.0
Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	901	04	09	09 0 01 00020		4815.8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 00020	200	4815.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 00020	240	4815.8
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	901	04	09	09 0 01 S0000		1096.5
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	901	04	09	09 0 01 S0010		966.5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	04	09	09 0 01 S0010	600	966.5
Субсидии бюджетным учреждениям	901	04	09	09 0 01 S0010	610	966.5
Разметка объектов дорожного хозяйства	901	04	09	09 0 01 S0040		130.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 S0040	200	130.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	09 0 01 S0040	240	130.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	04	09	88 0 00 00000		2851.5
Мероприятия в области национальной экономики	901	04	09	88 0 00 00400		2851.5
Обслуживание муниципальной дорожной сети	901	04	09	88 0 00 00420		2851.5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	88 0 00 00420	200	41.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	88 0 00 00420	240	41.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	04	09	88 0 00 00420	600	2810.5
Субсидии бюджетным учреждениям	901	04	09	88 0 00 00420	610	2810.5
Другие вопросы в области национальной экономики	901	04	12			1599.3
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	901	04	12	09 0 00 00000		100.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	901	04	12	09 0 01 00000		100.0
Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	901	04	12	09 0 01 00030		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	09 0 01 00030	200	100.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	09 0 01 00030	240	100.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	04	12	88 0 00 00000		1499.3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	901	04	12	88 0 00 00100		172.0
Мероприятия в области земельных отношений		04	12	88 0 00 00150		172.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	88 0 00 00150	200	172.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	88 0 00 00150	240	172.0
Мероприятия в области национальной экономики	901	04	12	88 0 00 00400		1327.3
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	901	04	12	88 0 00 00410		1327.3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	88 0 00 00410	200	1327.3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	12	88 0 00 00410	240	1327.3
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05				157220.2
Жилищное хозяйство	901	05	01			60882.4
Жилище	901	05	01	05 0 00 00000		1475.2
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	901	05	01	05 В 00 00000		1475.2
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	901	05	01	05 В 01 00000		1475.2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	901	05	01	05 В 0100200		1475.2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	05 В 01 00200	200	1475.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	05 В 01 00200	240	1475.2
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
в т.ч. расходы за счет возврата остатка прошлых лет субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	901	05	01	05 В 01 00200	240	1475.2
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	901	05	01	09 0 00 00000		44609.2
Выполнение работ по ремонту жилищного фонда	901	05	01	09 0 02 00000		44609.2
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	901	05	01	09 0 02 00020		44609.2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	09 0 02 00020	200	44609.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	09 0 02 00020	240	44609.2
Муниципальная программа «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	901	05	01	11 0 00 00000		1000.0
Мероприятия в рамках Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	901	05	01	11 0 00 00010		1000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	11 0 00 00010	200	1000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	11 0 00 00010	240	1000.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	05	01	88 0 00 00000		13798.0
Мероприятия в области жилищно- коммунального хозяйства	901	05	01	88 0 00 00500		1187.0
Поддержка жилищного хозяйства	901	05	01	88 0 00 00510		1087.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00510	200	1087.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00510	240	1087.0
Социальные мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	88 0 00 00550		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00550	200	100.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00550	240	100.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	05	01	88 0 00 00900		12611.0
Взносы за муниципальный жилой фонд в Фонд капремонта МКД	901	05	01	88 0 00 00930		12611.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00930	200	12611.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	01	88 0 00 00930	240	12611.0
Благоустройство	901	05	03			96337.8
Жилище	901	05	03	05 0 00 00000		28368.8
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	901	05	03	05 Д 00 00000		28368.8
Благоустройство территории жилой застройки	901	05	03	05 Д 02 00000		28368.8
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	901	05	03	05 Д 02 00200		28368.8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	05 Д 02 00200	200	28368.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	05 Д 02 00200	240	28368.8
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	901	05	03	09 0 00 00000		66369.0
Выполнение мероприятий по благоустройству	901	05	03	09 0 04 00000		66369.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по благоустройству городских территорий	901	05	03	09 0 04 00010		49704.3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	05	03	09 0 04 00010	600	49704.3
Субсидии бюджетным учреждениям	901	05	03	09 0 04 00010	610	49704.3
Благоустройство городских территорий	901	05	03	09 0 04 00020		13395.7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 00020	200	6295.7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 00020	240	6295.7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	05	03	09 0 04 00020	600	7100.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Субсидии бюджетным учреждениям	901	05	03	09 0 04 00020	610	7100.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	901	05	03	09 0 04 S0000		3269.0
Благоустройство городских территорий	901	05	03	09 0 04 S0020		2410.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 S0020	200	2410.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 S0020	240	2410.0
Мероприятия по отлову и дальнейшему содержанию безнадзорных и бесхозяйных животных	901	05	03	09 0 04 S0050		859.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 S0050	200	859.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	09 0 04 S0050	240	859.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	05	03	88 0 00 00000		1600.0
Мероприятия в области жилищно- коммунального хозяйства	901	05	03	88 0 00 00500		1600.0
Мероприятия в области благоустройства общегородских территорий	901	05	03	88 0 00 00540		1600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	88 0 00 00540	200	1600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	88 0 00 00540	240	1600.0
Образование	901	07				113844.0
Дошкольное образование	901	07	01			300.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	07	01	88 0 00 00000		300.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	901	07	01	88 0 00 S0000		300.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	07	01	88 0 00 S0900		300.0
Расходы в области образования, связанные с строительством объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений дошкольного образования	901	07	01	88 0 00 S0940		300.0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	901	07	01	88 0 00 S0940	400	300.0
Бюджетные инвестиции	901	07	01	88 0 00 S0940	410	300.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Дополнительное образование детей	901	07	03			100986.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	901	07	03	06 0 00 00000		54196.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в сфере «Образование»	901	07	03	06 0 01 00000		50968.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МАУ ДО ДЮЦ)	901	07	03	06 0 01 00010		20000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 01 00010	600	20000.0

Субсидии автономным учреждениям	901	07	03	06 0 01 00010	620	20000.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ)	901	07	03	06 0 01 00020		15141.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 01 00020	600	15141.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	07	03	06 0 01 00020	610	15141.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	901	07	03	06 0 01 00030		15827.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 01 00030	600	15827.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	07	03	06 0 01 00030	610	15827.0
Капитальный и текущий ремонт муниципальных учреждений	901	07	03	06 0 03 00000		1500.0
Капитальный и текущий ремонт бюджетного учреждения дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	901	07	03	06 0 03 00020		1500.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 03 00020	600	1500.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	07	03	06 0 03 00020	610	1500.0
Мероприятия в области безопасности	901	07	03	06 0 04 00000		1728.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МАУ ДО ДЮЦ)	901	07	03	06 0 04 00010		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 04 00010	600	864.0
Субсидии автономным учреждениям	901	07	03	06 0 04 00010	620	864.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	901	07	03	06 0 04 00020		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	06 0 04 00020	600	864.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Субсидий бюджетным учреждениям	901	07	03	06 0 04 00020	610	864.0
Муниципальная долгосрочная целевая программа «Развитие культуры городского округа Щербинка»	901	07	03	10 0 00 00000		39335.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Культура»	901	07	03	10 0 01 00000		37335.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей в сфере культуры (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	901	07	03	10 0 01 00010		37335.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	10 0 01 00010	600	37335.0
Субсидий бюджетным учреждениям	901	07	03	10 0 01 00010	610	37335.0
Капитальный и текущий ремонт учреждений культуры	901	07	03	10 0 05 00000		2000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения дополнительного образования в сфере культуры (МОУДОД «ДШИ им. А.В.Корнеева»)	901	07	03	10 0 05 00010		2000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	10 0 05 00010	600	2000.0
Субсидий бюджетным учреждениям	901	07	03	10 0 05 00010	610	2000.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	07	03	88 0 00 00000		7455.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	07	03	88 0 00 00900		7455.0
Прочие расходы в области образования	901	07	03	88 0 00 00950		1050.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	88 0 00 00950	600	1050.0
Субсидий бюджетным учреждениям	901	07	03	88 0 00 00950	610	1050.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ)	901	07	03	88 0 00 00950	610	700.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	901	07	03	88 0 00 00950	610	350.0
Централизация фонда эффективности заработной платы муниципальных учреждений	901	07	03	88 0 00 00980		6405.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	07	03	88 0 00 00980	600	6405.0
Субсидий бюджетным учреждениям	901	07	03	88 0 00 00980	610	4686.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ)	901	07	03	88 0 00 00980	610	780.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	901	07	03	88 0 00 00980	610	546.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	901	07	03	88 0 00 00980	610	3360.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Субсидии автономным учреждениям	901	07	03	88 0 00 00980	620	1719.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МАУ ДО ДЮЦ)	901	07	03	88 0 00 00980	620	1719.0
Молодежная политика	901	07	07			1280.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	901	07	07	06 0 00 00000		1280.0
Мероприятия в области молодежной политики	901	07	07	06 0 05 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских мероприятий в области молодежной политики	901	07	07	06 0 05 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	07	06 0 05 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	07	06 0 05 00990	240	1280.0
Другие вопросы в области образования	901	07	09			11278.0
Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности муниципальных учреждений муниципального образования	901	07	09	82 0 00 00000		11278.0
Межотраслевая централизованная бухгалтерия	901	07	09	82 0 00 01000		11278.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	07	09	82 0 00 01000	100	10172.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	07	09	82 0 00 01000	110	10172.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	09	82 0 00 01000	200	1101.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	07	09	82 0 00 01000	240	1101.0
Иные бюджетные ассигнования	901	07	09	82 0 00 01000	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	07	09	82 0 00 01000	850	5.0
Культура, кинематография	901	08				54587.0
Культура	901	08	01			54587.0
Муниципальная долгосрочная целевая программа «Развитие культуры городского округа Щербинка»	901	08	01	10 0 00 00000		54587.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Культура»	901	08	01	10 0 01 00000		34770.0
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 01 00020		34770.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	08	01	10 0 01 00020	600	34770.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	08	01	10 0 01 00020	610	34770.0
Библиотечное обслуживание населения городского округа Щербинка	901	08	01	10 0 02 00000		8591.0
Развитие, совершенствование и организация библиотечного обслуживания (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 02 00030		7991.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	901	08	01	10 0 02 00030	100	5900.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	08	01	10 0 02 00030	110	5900.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 02 00030	200	2086.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 02 00030	240	2086.0
Иные бюджетные ассигнования	901	08	01	10 0 02 00030	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	08	01	10 0 02 00030	850	5.0
Комплектование книжных фондов библиотек (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 02 00080		600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 02 00080	200	600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 02 00080	240	600.0
Культурно-массовые мероприятия	901	08	01	10 0 03 00000		2726.0
Мероприятия в соответствии с календарным планом культурно-массовых мероприятий	901	08	01	10 0 03 00990		2726.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 03 00990	200	2726.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 03 00990	240	2726.0
Повышение материально технического обеспечения учреждений культуры	901	08	01	10 0 04 00000		500.0
Повышение материально-технического обеспечения учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 04 00030		500.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 04 00030	200	500.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 04 00030	240	500.0
Капитальный и текущий ремонт учреждений культуры	901	08	01	10 0 05 00000		8000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 05 00020		6000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	08	01	10 0 05 00020	600	6000.0
Субсидии бюджетным учреждениям	901	08	01	10 0 05 00020	610	6000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	901	08	01	10 0 05 00030		2000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 05 00030	200	2000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	08	01	10 0 05 00030	240	2000.0
Социальная политика	901	10				6315.0
Пенсионное обеспечение	901	10	01			4300.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	10	01	88 0 00 00000		4300.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	10	01	88 0 00 00900		4300.0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	901	10	01	88 0 00 00910		4300.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	01	88 0 00 00910	300	4300.0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	10	01	88 0 00 00910	320	4300.0
Социальное обеспечение населения	901	10	03			2015.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	10	03	88 0 00 00000		2015.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	10	03	88 0 00 00900		2015.0
Меры социальной поддержки остронуждающихся и оказавшихся в трудной жизненной ситуации категорий граждан*	901	10	03	88 0 00 00920		2015.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	10	03	88 0 00 00920	300	2015.0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	10	03	88 0 00 00920	310	2015.0
Физическая культура и спорт	901	11				1280.0
Физическая культура	901	11	01			1280.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	901	11	01	06 0 00 00000		1280.0
Наименования	Код	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Физкультурные и массовые спортивные мероприятия	901	11	01	06 0 06 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских физкультурных и массовых спортивных мероприятий	901	11	01	06 0 06 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	11	01	06 0 06 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	11	01	06 0 06 00990	240	1280.0
Средства массовой информации	901	12				12391.0
Телевидение и радиовещание	901	12	01			9556.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Средства массовой информации»	901	12	01	83 0 00 00000		9556.0
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере средств массовой информации	901	12	01	83 0 00 01000		9556.0
Производство и распространение телепрограмм	901	12	01	83 0 00 01010		3010.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	12	01	83 0 00 01010	600	3010.0
Субсидии автономным учреждениям	901	12	01	83 0 00 01010	620	3010.0
Производство и выпуск сетевого издания	901	12	01	83 0 00 01020		6546.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	12	01	83 0 00 01020	600	6546.0
Субсидии автономным учреждениям	901	12	01	83 0 00 01020	620	6546.0
Периодическая печать и издательства	901	12	02			2835.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	901	12	02	88 0 00 00000		2835.0
Прочие непрограммные мероприятия	901	12	02	88 0 00 00900		2835.0
Расходы, связанные с доведением до сведения жителей городского округа Щербинка официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (печать и распространение газет)	901	12	02	88 0 00 00990		2835.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	12	02	88 0 00 00990	600	2835.0
Субсидии автономным учреждениям	901	12	02	88 0 00 00990	620	2835.0
Совет депутатов городского округа Щербинка	902					13129.0
Общегосударственные вопросы	902	01				13129.0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	902	01	03			13129.0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	902	01	03	81 0 00 00000		13129.0
Обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления	902	01	03	81 0 00 06000		13129.0
Депутаты представительного органа местного самоуправления	902	01	03	81 0 00 06020		7370.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	03	81 0 00 06020	100	7370.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	03	81 0 00 06020	120	7370.0
Аппарат представительного органа местного самоуправления	902	01	03	81 0 00 06040		5759.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	902	01	03	81 0 00 06040	100	5168.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	902	01	03	81 0 00 06040	120	5168.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	03	81 0 00 06040	200	581.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	902	01	03	81 0 00 06040	240	581.0
Иные бюджетные ассигнования	902	01	03	81 0 00 06040	800	10.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	902	01	03	81 0 00 06040	850	10.0
Контрольно-счетная палата городского округа Щербинка в городе Москве	903					5676.0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			5676.0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	903	01	06	81 0 00 00000		5676.0
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	903	01	06	81 0 00 05000		5676.0
Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	903	01	06	81 0 00 05010		2616.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	06	81 0 00 05010	100	2616.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	06	81 0 00 05010	120	2616.0
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования	903	01	06	81 0 00 05020		3060.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	06	81 0 00 05020	100	2269.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	06	81 0 00 05020	120	2269.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	81 0 00 05020	200	781.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	06	81 0 00 05020	240	781.0
Иные бюджетные ассигнования	903	01	06	81 0 00 05020	800	10.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	06	81 0 00 05020	850	10.0
В С Е Г О Р А С Х О Д О В						575778.4
Примечание:						

* Публичные нормативные обязательства

Приложение 4 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 02 марта 2017 года № 484/54 "О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год "
Приложение 6 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 "О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год "

Расходы бюджета городского округа Щербинка на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам городского округа Щербинка и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

(тыс. рублей)

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Развитие транспортной системы	01 0 00 00000		42020.6
Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть	01 Д 00 00000		42020.6
Разметка объектов дорожного хозяйства	01 Д 040 0000		5954.0
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на разметку объектов дорожного хозяйства	01 Д 04 00200		5954.0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 Д 04 00200	200	5954.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 Д 04 00200	240	5954.0
Содержание объектов дорожного хозяйства	01 Д 05 00000		36066.6
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на содержание объектов дорожного хозяйства	01 Д 05 00500		36066.6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01 Д 05 00500	600	36066.6
Субсидии бюджетным учреждениям	01 Д 05 00500	610	36066.6
Жилище	05 0 00 00000		29844.0
Капитальный ремонт и модернизация жилищного фонда	05 В 00 00000		1475.2
Мероприятия по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	05 В 01 00000		1475.2
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05 В 01 00200		1475.2
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 В 01 00200	200	1475.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 В 01 00200	240	1475.2
в т.ч. расходы за счет возврата остатка прошлых лет субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на реализацию мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	05 В 01 00200	240	1475.2
Содержание и благоустройство территории жилой застройки и иные мероприятия в сфере жилищного хозяйства	05 Д 00 00000		28368.8
Благоустройство территории жилой застройки	05 Д 02 00000		28368.8
Субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований на благоустройство территории жилой застройки	05 Д 02 00200		28368.8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 Д 02 00200	200	28368.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 Д 02 00200	240	28368.8
Безопасный город	17 0 00 00000		3180.4
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	17 1 00 51180		3180.4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	17 1 00 51180	100	3065.8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	17 1 00 51180	120	3065.8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 51180	200	114.6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 1 00 51180	240	114.6
Итого по программам города Москвы			75045.0
Муниципальная программа «Развитие системы образования, физической культуры и спорта и молодежная политика городского округа Щербинка»	06 0 00 00000		56756.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в сфере «Образование»	06 0 01 00000		50968.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МАУ ДО ДЮЦ)	06 0 01 00010		20000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 00010	600	20000.0
Субсидии автономным учреждениям	06 0 01 00010	620	20000.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ)	06 0 01 00020		15141.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 00020	600	15141.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 01 00020	610	15141.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	06 0 01 00030		15827.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 00030	600	15827.0
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 01 00030	610	15827.0
Капитальный и текущий ремонт муниципальных учреждений	06 0 03 00000		1500.0
Капитальный и текущий ремонт бюджетного учреждения дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	06 0 03 00020		1500.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 03 00020	600	1500.0
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 03 00020	610	1500.0
Мероприятия в области безопасности	06 0 04 00000		1728.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МАУ ДО ДЮЦ)	06 0 04 00010		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 00010	600	864.0
Субсидии автономным учреждениям	06 0 04 00010	620	864.0
Мероприятия в области безопасности в бюджетных учреждениях дополнительного образования (МБУ ДО ДЮСШ)	06 0 04 00020		864.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 04 00020	600	864.0
Субсидий бюджетным учреждениям	06 0 04 00020	610	864.0
Мероприятия в области молодежной политики	06 0 05 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских мероприятий в области молодежной политики	06 0 05 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 00990	240	1280.0
Физкультурные и массовые спортивные мероприятия	06 0 06 00000		1280.0
Организация и проведение общегородских физкультурных и массовых спортивных мероприятий	06 0 06 00990		1280.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 00990	200	1280.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 06 00990	240	1280.0
Муниципальная программа «Функционирование и развитие дорожной деятельности, объектов жилищного фонда, благоустройства и охрана окружающей среды городского округа Щербинка»	09 0 00 00000		118796.5
Содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	09 0 01 00000		7818.3
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	09 0 01 00010		1806.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00010	200	1806.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00010	240	1806.0
Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	09 0 01 00020		4815.8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00020	200	4815.8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00020	240	4815.8
Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	09 0 01 00030		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00030	200	100.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00030	240	100.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	09 0 01 S0000		1096.5
Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	09 0 01 S0010		966.5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 01 S0010	600	966.5
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 01 S0010	610	966.5
Разметка объектов дорожного хозяйства	09 0 01 S0040		130.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 S0040	200	130.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 S0040	240	130.0
Выполнение работ по ремонту жилищного фонда	09 0 02 00000		44609.2
Мероприятия в сфере жилищного хозяйства	09 0 02 00020		44609.2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 00020	200	44609.2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 00020	240	44609.2
Выполнение мероприятий по благоустройству	09 0 04 00000		66369.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по благоустройству городских территорий	09 0 04 00010		49704.3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 04 00010	600	49704.3
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 04 00010	610	49704.3
Благоустройство городских территорий	09 0 04 00020		13395.7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 00020	200	6295.7
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 00020	240	6295.7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 0 04 00020	600	7100.0
Субсидии бюджетным учреждениям	09 0 04 00020	610	7100.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	09 0 04 S0000		3269.0
Благоустройство городских территорий	09 0 04 S0020		2410.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 S0020	200	2410.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 S0020	240	2410.0
Мероприятия по отлову и дальнейшему содержанию безнадзорных и бесхозяйных животных	09 0 04 S0050		859.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 S0050	200	859.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 S0050	240	859.0
Муниципальная программа «Развитие культуры городского округа Щербинка»	10 0 00 00000		93922.0
Обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Культура»	10 0 01 00000		72105.0
Оказание муниципальных услуг дополнительного образования детей в сфере культуры (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	10 0 01 00010		37335.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 01 00010	600	37335.0
Субсидий бюджетным учреждениям	10 0 01 00010	610	37335.0
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	10 0 01 00020		34770.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 01 00020	600	34770.0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 0 01 00020	610	34770.0
Библиотечное обслуживание населения городского округа Щербинка	10 0 02 00000		8591.0
Развитие, совершенствование и организация библиотечного обслуживания (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	10 0 02 00030		7991.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10 0 02 00030	100	5900.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10 0 02 00030	110	5900.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00030	200	2086.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00030	240	2086.0
Иные бюджетные ассигнования	10 0 02 00030	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10 0 02 00030	850	5.0
Комплектование книжных фондов библиотек (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	10 0 02 00080		600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00080	200	600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 02 00080	240	600.0
Культурно-массовые мероприятия	10 0 03 00000		2726.0
Мероприятия в соответствии с календарным планом культурно-массовых мероприятий	10 0 03 00990		2726.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 00990	200	2726.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 03 00990	240	2726.0
Повышение материально-технического обеспечения учреждений культуры	10 0 04 00000		500.0
Повышение материально-технического обеспечения учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	10 0 04 00030		500.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 00030	200	500.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 04 00030	240	500.0
Капитальный и текущий ремонт учреждений культуры	10 0 05 00000		10000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения дополнительного образования в сфере культуры ((МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	10 0 05 00010		2000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 05 00010	600	2000.0
Субсидий бюджетным учреждениям	10 0 05 00010	610	2000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУК «ДК городского округа Щербинка»)	10 0 05 00020		6000.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 0 05 00020	600	6000.0
Субсидии бюджетным учреждениям	10 0 05 00020	610	6000.0
Капитальный и текущий ремонт учреждения культуры (МУ «ЦБС городского округа Щербинка»)	10 0 05 00030		2000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 00030	200	2000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 05 00030	240	2000.0
Муниципальная программа «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	11 0 00 00000		1000.0
Мероприятия в рамках Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов в городском округе Щербинка»	11 0 00 00010		1000.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 00010	200	1000.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 00 00010	240	1000.0
Итого по муниципальным программам городского округа Щербинка			270474.5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	81 0 00 00000		149564.0
Глава Администрации муниципального образования	81 0 00 02000		2011.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 02000	100	2011.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 02000	120	2011.0
Центральный аппарат	81 0 00 04000		128748.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 04000	100	109119.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 04000	120	109119.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 04000	200	19248.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 04000	240	19248.0
Иные бюджетные ассигнования	81 0 00 04000	800	381.0
Исполнение судебных актов	81 0 00 04000	830	250.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	81 0 00 04000	850	131.0
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	81 0 00 05000		5676.0
Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	81 0 00 05010		2616.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 05010	100	2616.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 05010	120	2616.0
Аппарат контрольно-счетной палаты муниципального образования	81 0 00 05020		3060.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 05020	100	2269.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 05020	120	2269.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 05020	200	781.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 05020	240	781.0
Иные бюджетные ассигнования	81 0 00 05020	800	10.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	81 0 00 05020	850	10.0
Обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления	81 0 00 06000		13129.0
Депутаты представительного органа местного самоуправления	81 0 00 06020		7370.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 06020	100	7370.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 06020	120	7370.0

Аппарат представительного органа местного самоуправления	81 0 00 06040		5759.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	81 0 00 06040	100	5168.0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	81 0 00 06040	120	5168.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 06040	200	581.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81 0 00 06040	240	581.0
Иные бюджетные ассигнования	81 0 00 06040	800	10.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	81 0 00 06040	850	10.0
Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности муниципальных учреждений муниципального образования	82 0 00 00000		11278.0
Межотраслевая централизованная бухгалтерия	82 0 00 01000		11278.0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	82 0 00 01000	100	10172.0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	82 0 00 01000	110	10172.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 0 00 01000	200	1101.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82 0 00 01000	240	1101.0
Иные бюджетные ассигнования	82 0 00 01000	800	5.0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	82 0 00 01000	850	5.0
Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере «Средства массовой информации»	83 0 00 00000		9556.0
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере средств массовой информации	83 0 00 01000		9556.0
Производство и распространение телепрограмм	83 0 00 01010		3010.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	83 0 00 01010	600	3010.0
Субсидии автономным учреждениям	83 0 00 01010	620	3010.0
Производство и выпуск сетевого издания	83 0 00 01020		6546.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	83 0 00 01020	600	6546.0
Субсидии автономным учреждениям	83 0 00 01020	620	6546.0
Административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	84 0 00 00000		5681.0
Субсидии на административно-хозяйственное обслуживание муниципальных учреждений	84 0 00 01000		5681.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	84 0 00 01000	600	5681.0
Субсидии бюджетным учреждениям	84 0 00 01000	610	5681.0
Транспортное обслуживание муниципальных учреждений	85 0 00 00000		5915.0
Субсидии на транспортное обслуживание муниципальных учреждений	85 0 00 01000		5915.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85 0 00 01000	600	5915.0
Субсидии бюджетным учреждениям	85 0 00 01000	610	5915.0
Непрограммные расходы бюджета муниципального образования	88 0 00 00000		48264.9
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	88 0 00 00100		2915.0
Резервный фонд Администрации муниципального образования	88 0 00 00110		1228.0
Иные бюджетные ассигнования	88 0 00 00110	800	1228.0
Резервные средства	88 0 00 00110	870	1228.0
Прочие мероприятия	88 0 00 00120		800.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00120	200	800.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00120	240	800.0
Мероприятия по управлению муниципальным имуществом	88 0 00 00140		715.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00140	200	715.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00140	240	715.0
Мероприятия в области земельных отношений	88 0 00 00150		172.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00150	200	172.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00150	240	172.0
Реализация государственных функций, связанных с мобилизационной подготовкой экономики	88 0 00 00200		56.0
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	88 0 00 00210		56.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00210	200	56.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00210	240	56.0
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций	88 0 00 00300		8812.1
Мероприятия по гражданской обороне	88 0 00 00310		1390.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00310	200	1390.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00310	240	1390.0
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	88 0 00 00330		7422.1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00330	200	7422.1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00330	240	7422.1
Мероприятия в области национальной экономики	88 0 00 00400		4178.8
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	88 0 00 00410		1327.3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00410	200	1327.3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00410	240	1327.3
Обслуживание муниципальной дорожной сети	88 0 00 00420		2851.5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00420	200	41.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00420	240	41.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88 0 00 00420	600	2810.5
Субсидии бюджетным учреждениям	88 0 00 00420	610	2810.5
Мероприятия в области жилищно- коммунального хозяйства	88 0 00 00500		2787.0
Поддержка жилищного хозяйства	88 0 00 00510		1087.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00510	200	1087.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00510	240	1087.0
Мероприятия в области благоустройства общегородских территорий	88 0 00 00540		1600.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00540		1600.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00540		1600.0
Социальные мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства	88 0 00 00550		100.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00550	200	100.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00550	240	100.0
Прочие непрограммные мероприятия	88 0 00 00900		29216.0
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	88 0 00 00910		4300.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	88 0 00 00910	300	4300.0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	88 0 00 00910	320	4300.0
Меры социальной поддержки остронуждающихся и оказавшихся в трудной жизненной ситуации категорий граждан*	88 0 00 00920		2015.0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	88 0 00 00920	300	2015.0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	88 0 00 00920	310	2015.0
Взносы за муниципальный жилой фонд в Фонд капремонта МКД	88 0 00 00930		12611.0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00930	200	12611.0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88 0 00 00930	240	12611.0
Прочие расходы в области образования	88 0 00 00950		1050.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88 0 00 00950	600	1050.0
Субсидий бюджетным учреждениям	88 0 00 00950	610	1050.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ)	88 0 00 00950	610	700.0
в т.ч. расходы, связанные с увеличением контингента обучающихся (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	88 0 00 00950	610	350.0
Централизация фонда эффективности заработной платы муниципальных учреждений	88 0 00 00980		6405.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88 0 00 00980	600	4686.0
Субсидий бюджетным учреждениям	88 0 00 00980	610	4686.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ)	88 0 00 00980	610	780.0
Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО ДЮСШ «СТЕРХ»)	88 0 00 00980	610	546.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МБУ ДО «ДШИ им. А.В. Корнеева»)	88 0 00 00980	610	3360.0
Субсидии автономным учреждениям	88 0 00 00980	620	1719.0
в т.ч. расходы на мероприятия по повышению эффективности заработной платы основного персонала (МАУ ДО ДЮЦ)	88 0 00 00980	620	1719.0
Расходы, связанные с доведением до сведения жителей городского округа Щербинка официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (печать и распространение газет)	88 0 00 00990		2835.0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	88 0 00 00990	600	2835.0
Субсидии автономным учреждениям	88 0 00 00990	620	2835.0
Расходы бюджета городского округа Щербинка, в целях софинансирования которых из бюджета города Москвы предоставляются субсидии	88 0 00 S0000		300.0
Прочие непрограммные мероприятия	88 0 00 S0900		300.0
Расходы в области образования, связанные с строительством объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений дошкольного образования	88 0 00 S0940		300.0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	88 0 00 S0940	400	300.0
Бюджетные инвестиции	88 0 00 S0940	410	300.0
Итого непрограммных расходов			230258.9
ВСЕГО			575778.4
Примечание:			
* Публичные нормативные обязательства .			

Приложение 5 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 02 марта 2017 года № 484/54 "О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 «О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год»
Приложение 7 к решению Совета депутатов городского округа Щербинка от 20 декабря 2016 года № 454/51 «О бюджете городского округа Щербинка на 2017 год»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Щербинка на 2017 год

(тыс. рублей)

вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма
администратор	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета городского округа Щербинка	-32823.6
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	6.99
000	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	32823.6
000	01	02	00	00	00	0000	000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0.0
000	01	02	00	00	00	0000	700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0.0
901	01	02	00	00	03	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами внутригородских муниципальных образований города Москвы в валюте Российской Федерации	0.0
000	01	02	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0.0
901	01	02	00	00	03	0000	810	Погашение бюджетами внутригородских муниципальных образований города Москвы кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0.0
000	01	03	00	00	00	0000	000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0.0
000	01	03	00	00	00	0000	700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0.0
901	01	03	00	00	03	0000	710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами внутригородских муниципальных образований города Москвы в валюте Российской Федерации	0.0
000	01	03	00	00	00	0000	800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	0.0
901	01	03	00	00	03	0000	810	Погашение бюджетами внутригородских муниципальных образований города Москвы кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0.0
000	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	32823.6
000	01	05	02	01	03	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-542954.8
000	01	05	02	01	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	575778.4

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2017 г. № 95

Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территориигородского округа Щербинка

В соответствии со статьей 36.1.Основ законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 № 3612-1, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинкав состава согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качестваоказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинка согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете городского округа Щербинка в городе Москве «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка scherbinka-mo.ru.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Лукьянова А.А.

Глава Администрации городского округа Щербинка Ю.М. Стручалин

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от от 02.03.2017 г. № 95

СОСТАВ Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинка

Ведерникова Л.М. – заместитель председателя Совета ветеранов городского округа Щербинка;
Куртакова И.А. – секретарь местной организации «Новомосковская» Московской городской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
Усова Л.Г. – общественный советник;
Яненкова Н.Б. – общественный советник;
Гайдамачук Л.Н. – общественный советник.

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от от 02.03.2017 г. № 95

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинка(далее - Положение), определяет основные права и задачи Общественного совета по проведению независимой оценки Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского округа Щербинка(далее - Общественный совет), порядок его формирования, структуру и полномочия.

1.3. Информация о деятельности Общественного совета размещается Администрацией городского округа Щербинка на официальном сайте Администрации и официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Положением.

1.5. Общественный совет не обладает правами юридического лица и осуществляет свою деятельность без государственной регистрации.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет создается в целях осуществления независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры - муниципальными учреждениями, а также иными негосударственными организациями культуры, которые оказывают муниципальные услуги в сфере культуры. Независимая оценка проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями куль-

туры (для органов государственной власти субъектов российской федерации и органов местного самоуправления), утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.11.2015 № 2830.

2.2. Общественный совет:

- определяет перечни организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;
- формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее - оператор), принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых Администрацией городского округа Щербинка с оператором;
- устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры (дополнительно к общим критериям, установленным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22.11.2016 № 2542 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры»);
- осуществляет независимую оценку качества оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором;
- представляет в Администрацию городского округа Щербинка результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

2.3. Заключение муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Администрация городского округа Щербинка по результатам заключения муниципальных контрактов оформляют решение об определении оператора, ответственного за проведение независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также при необходимости предоставляют оператору общедоступную информацию о деятельности данных организаций, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации).

3. Состав Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

3.2. Состав Общественного совета формируется в количестве пяти человек из числа представителей общественных организаций и утверждается постановлением Администрации городского округа Щербинка.

3.3.Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета.

3.5. Председатель Общественного совета осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета:

- определяет и утверждает повестку дня и дату проведения Общественного совета, проводит заседание, подписывает протокол;
- в отсутствие председателя Общественного совета его функции осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

3.6. Секретарь Общественного совета отвечает за подготовку заседаний, ведение протокола.

3.8. Срок полномочий членов совета истекает через три года со дня первого заседания совета.

4. Порядок деятельности

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, согласованный с Администрацией городского округа Щербинка.

4.2. Члены Общественного совета вносят предложения, замечания и поправки в проект плана работы на очередной календарный год Общественного совета.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины состава членов Общественного совета.

4.4. По рассмотренным вопросам Общественный совет принимает решения большинством голосов от общего числа членов Общественного совета, присутствующих на заседании. Решения отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются в Администрацию городского округа Щербинка в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

4.5. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета. О невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине член Общественного совета заблаговременно информирует председателя Общественного совета.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.03.2017 № 50-р

Об утверждении графика проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка

В целях создания условий реализации права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, постепенного формирования штата Администрации городского округа Щербинка и равномерного распределения нагрузки на соответствующую конкурсную комиссию, в соответствии с законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 03.09.2015 № 307/33, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 01.03.2017 № 51 к/в:

1. Утвердить график проведения конкурсных мероприятий на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка (Т.В. Никонова) и Правовому управлению Администрации городского округа Щербинка (С.Е. Чеботарева) при подготовке проектов муниципальных правовых актов об объявлении конкурса и необходимой конкурсной документации, соблюдать утвержденный график.

3. Контроль над исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Шутикова А.В.

Заместитель главы Администрации, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.В. Шутиков

Приложение к распоряжению Администрации городского округа Щербинка от 07.03.2017 № 50-р

ГРАФИК проведения конкурсных мероприятий на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка

Март

Перечень вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка:

- заместитель главы Администрации (курирующий вопросы строительства и архитектуры, экономики и финансов);
- консультант Управления экономики;
- начальник Управления коммунального хозяйства.

Апрель

Перечень вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка:

- начальник Отдела эксплуатации жилищного фонда Управления коммунального хозяйства;
- главный специалист Отдела эксплуатации жилищного фонда Управления коммунального хозяйства.

Май

Перечень вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка:

- заместитель начальника Управления делами;
- главный специалист Отдела информационных технологий и связи Управления делами;
- начальник Отдела градостроительной деятельности и строительства Управления строительства и архитектуры;
- заместитель начальника Отдела муниципальных закупок.

Июнь

Перечень вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка:

- заместитель начальника Управления организационной работы;
- начальник Отдела информационной политики Управления организационной работы;
- начальник Отдела финансовых отношений и исполнения бюджета Управления финансов;
- начальник Отдела культуры, спорта и молодежной политики Управления социального развития.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.03.2017 № 51-р

Об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка

В целях создания условий реализации права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, в соответствии с законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 03.09.2015 № 307/33, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 01.03.2017 № 51 к/в:

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка (далее – конкурс):

- заместитель главы Администрации (курирующего вопросы строительства и архитектуры, экономики и финансов);
- начальник Управления коммунального хозяйства;
- консультант Управления экономики.

2. Определить день проведения конкурса – 29 марта 2017 года.

3. Создать конкурсную комиссию в следующем составе:

Председатель конкурсной комиссии – Стручалин Ю.М. глава Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель председателя конкурсной комиссии – Никонова Т.В. начальник Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка.

Секретарь конкурсной комиссии – Киселева О.О. консультант Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка.

Члены конкурсной комиссии:

Ковешникова Л.А. – начальник Отдела по мониторингу законодательства, нормотворчеству и правовой экспертизе Правового управления Администрации городского округа Щербинка;

Чеботарева С.Е. – начальник Правового управления Администрации городского округа Щербинка.

4. Конкурсной комиссии в срок не позднее, чем за 20 дней до 29.03.2017 обеспечить опубликование в официальном печатном издании – газете «Щербинские вести» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка scherbinka-mo.ru объявлений о

приеме документов для участия в конкурсе и проектов трудовых договоров на вакантные должности муниципальной службы.

5. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Шутикова Александра Викторовича.

Заместитель главы Администрации, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.В. Шутиков

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности заместителя главы Администрации городского округа Щербинка (по вопросам строительства и архитектуры, экономики и финансов).

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;
- наличие высшего образования;
- наличие стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

Дополнительные требования к претенденту:

- наличие профессиональных навыков и знаний, необходимых для руководства, в том числе:
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- умения планирования работы;
- наличие организаторских, аналитических способностей;
- способность прогнозирования последствий принимаемых решений;
- умение пользования современной оргтехникой и программными продуктами.

3. Прием документов будет осуществляться по адресу: город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а, в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45, пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактное лицо Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной

(Ф.И.О., должность)

службы и кадров Администрации городского округа Щербинка тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе - со дня размещения объявления на официальной сайте Администрации городского округа Щербинка и опубликования в официальном печатном издании – газете «Щербинские вести» (включая день размещения).

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для прохождения тестирования и индивидуального собеседования:

• Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 28.12.2016)
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 (ред. от 28.12.2016)
«Об организации местного самоуправления в городе Москве» (с изм. и доп., вступившими в силу с 30.10.2015);
• Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 30.06.2016);
• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 (ред. от 28.12.2016) «О муниципальной службе в городе Москве»;
• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015)
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016)
«Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
• Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 19.12.2016) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 01.09.2015);
• «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016)
• Закон г. Москвы от 25.06.2008 N 28 (ред. от 16.12.2015) «Градостроительный кодекс города Москвы»
• Федеральный закон от 29.12.2004 N 191-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016)
• Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 29.12.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016)
• Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016); (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 28.12.2016)
• Устав городского округа Щербинка (принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (ред. от 03.09.2015)
(Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

С указанными нормативно-правовыми актами можно ознакомиться на сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru во вкладке «Нормативно-правовые акты для конкурса».

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности консультанта Управления экономики.

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;

- наличие высшего профессионального образования по направлению экономика, менеджмент или государственное и муниципальное управление;
- наличие не менее двух лет стажа работы на должностях муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности.

Дополнительные требования к претенденту:
- наличие профессиональных навыков и знаний, в том числе:
- эффективного взаимодействия с отраслевыми органами администрации городского округа Щербинка,
- работы в системе электронного документооборота;
- ведения служебной переписки;
- умения квалифицированного планирования работы;
- способность прогнозирования последствий принимаемых решений;
- умение пользования современной оргтехникой и программными продуктами.

3. Прием документов будет осуществляться по адресу: город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4, кабинет 21а, в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45, пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактное лицо Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной
(Ф.И.О., должность)
службы и кадров Администрации городского округа Щербинка тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе - со дня размещения объявления на официальной сайте Администрации городского округа Щербинка и опубликования в официальном печатном издании – газете «Щербинские вести» (включая день размещения).

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для прохождения тестирования и индивидуального собеседования:

• Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 28.12.2016);
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 (ред. от 28.12.2016);
«Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
• Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 30.06.2016);
• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 (ред. от 28.12.2016) «О муниципальной службе в городе Москве»;
• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
• Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 22.02.2017) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
• Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О защите конкуренции»;
• Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О противодействии коррупции»
• Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) «О некоммерческих организациях»;
• Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
• Устав городского округа Щербинка (принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (ред. от 03.09.2015)
(Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

С указанными нормативно-правовыми актами можно ознакомиться на сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru во вкладке «Нормативно-правовые акты для конкурса».

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности начальника Управления коммунального хозяйства.

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:
- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;
- наличие любого высшего образования;
- наличие не менее четырех лет стажа работы на должностях муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности.

Дополнительные требования к претенденту:
- наличие профессиональных навыков и знаний в области коммунального хозяйства, необходимых для руководства структурным подразделением, в том числе:
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- эффективного взаимодействия с отраслевыми органами администрации городского округа Щербинка, ресурсоснабжающими и управляющими организациями городского округа Щербинка;
- умение координировать работу по формированию и исполнению муниципального заказа в области жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства и благоустройства;
- наличие организаторских, аналитических способностей;
- способность прогнозирования последствий принимаемых решений;
- умение пользования современной оргтехникой и программными продуктами.

3. Прием документов будет осуществляться по адресу: город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а, в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45, пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактное лицо Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной службы
(Ф.И.О., должность)
и кадров Администрации городского округа Щербинка тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе - со дня размещения объявления на официальной сайте Администрации городского округа Щербинка и опубликования в официальном печатном издании – газете «Щербинские вести» (включая день размещения).

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. Перечень нормативных правовых актов, знание которых необходимо для прохождения тестирования и индивидуального собеседования:

• Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 (ред. от 28.12.2016) «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;
• Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступившими в силу с 30.06.2016);
• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 (ред. от 28.12.2016) «О муниципальной службе в городе Москве»;
• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
• Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О безопасности дорожного движения»;
• Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ (ред. от 07.02.2017) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
• Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (Ред. от 26.12.2016) «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
• Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 26.12.2016) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);
• Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О противодействии коррупции»;
• «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016)
• Устав городского округа Щербинка
(принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (ред. от 03.09.2015) (Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

С указанными нормативно-правовыми актами можно ознакомиться на сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru во вкладке «Нормативно-правовые акты для конкурса».

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

«ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____2017г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Стручалина Юрия Михайловича,
(Ф.И.О. полностью)
действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий»,
(Ф.И.О. полностью)
действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ принимается на муниципальную службу в Администрацию городского
(фамилия, инициалы)
округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы заместитель главы

(полное наименование должности)
Администрации с « ____ » _____ 2017 года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:
- на неопределенный срок с « __ » _____ 20_____ года;
- на определенный срок: _____
(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности заместителя главы
(наименование должности)
Администрации городского округа Щербинка в соответствии с должностной Инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 3,4), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 25095,40 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 15 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.1

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;

- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;

- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель	Муниципальный служащий
Глава Администрации городского округа Щербинка,	_____ ф.и.о.
_____/ Ю.М. Стручалин / подпись расшифровка подписи	Зарегистрированный по адресу: _____ _____
Адрес: 108851, г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4 ИНН 5051002044	ИНН _____ Паспорт _____ Выдан _____ _____ _____
« ___ » _____2016 г.	_____/_____/ подпись расшифровка подписи « ___ »_____2016 г.

Второй экземпляр дополнительного соглашения получил

"____" _____ 20__ г. _____ /_____/
(подпись) Фамилия, инициалы

«ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____2017 г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Стручалина Юрия Михайловича,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий»,

(Ф.И.О. полностью)

действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ принимается на муниципальную службу в Администрацию городского
(фамилия, инициалы)
округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы начальника Управления

(полное наименование должности)

коммунального хозяйства с « ____ » _____ 2017 года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:

- на неопределенный срок с « __ » _____ 20_____ года;

- на определенный срок: _____
_____

(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности начальника Управления

(наименование должности)

коммунального хозяйства в соответствии с должностной инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 3,1), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 22881,10 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 15 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.1

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;
- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель	Муниципальный служащий
Глава Администрации городского округа Щербинка,	_____ ф.и.о.
_____/ Ю.М. Стручалин / подпись расшифровка подписи	Зарегистрированный по адресу: _____ _____
Адрес: 108851, г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4 ИНН 5051002044	ИНН _____ Паспорт _____ Выдан _____ _____
« ___ » _____2016 г.	_____/_____/ подпись расшифровка подписи « ____ »_____2016 г.

Второй экземпляр дополнительного соглашения получил

"____" _____ 20__ г. _____ /_____/
(подпись) Фамилия, инициалы

«ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____2017 г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Стручалина Юрия Михайловича,

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий»,

(Ф.И.О. полностью)

действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ принимается на муниципальную службу в Администрацию городского

(фамилия, инициалы)

округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы консультанта

(полное наименование должности)

Управления экономики с « ____ » _____ 2017 года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:

- на неопределенный срок с « __ » _____ 20_____ года;
- на определенный срок: _____ _____

(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности консультанта Управления

(наименование должности)

экономики Администрации городского округа Щербинка в соответствии с должностной инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 2,1), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 15500,10 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 15 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.1

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;

- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;

- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель	Муниципальный служащий
Глава Администрации городского округа Щербинка,	_____ ф.и.о.
_____/ Ю.М. Стручалин / подпись расшифровка подписи	Зарегистрированный по адресу: _____ _____
Адрес: 108851, г. Москва, г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д.4	ИНН _____
ИНН 5051002044	Паспорт _____
« ___ » _____2016 г.	Выдан _____ _____
	_____/ _____/ подпись расшифровка подписи
	« ____ »_____2016 г.

Второй экземпляр дополнительного соглашения получил

"____" _____ 20__ г. _____ /_____/
(подпись) Фамилия, инициалы

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ
Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

Главный редактор: Петр Михайлович Соколов

Учредитель: Администрация города Щербинки
Газета издается МАУ «Редакция СМИ г. Щербинки»
Адрес редакции: 108851, г. Щербинка, ул. Садовая, д. 4, каб. 6
Телефон: 8-915-263-66-48. E-mail: vestnik@ochevidets.info

№ 5 (147) от 9 марта 2017 г.
Подписано в печать в 21.00. 07.03.2017 г.
Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати» г. Подольск, Революционный проспект, 80/42
Тираж 800 экз. Заказ № 2002.