№ 3 (204) от 31 января 2019 года

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ

Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.01.2019 № 6

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 29.11.2016 № 493

В целях повышения эффективности формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щербинка, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в приложение № 3 «Примерная форма соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)» к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щербинка и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации городского округа Щербинка от 29.11.2016 № 493 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щербинка и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», изложив приложение № 3 в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 24.01.2019 № 6
«Приложение № 3
к Положению

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Москва, город Щербинка «_____» _____ г.

_____
(наименование органа местного самоуправления, выполняющего функции и полномочия учредителя подведомственных бюджетных и автономных учреждений и главного распорядителя бюджетных средств в отношении казенных учреждений)

именуемый в дальнейшем Учредитель, в лице _____ _____,
(Ф.И.О. руководителя)

действующего (ей) на основании _____ _____, (наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, и _____ _____ (наименование муниципального бюджетного, автономного или казенного учреждения городского округа Щербинка)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице_____ _____,
(Ф.И.О. руководителя)

действующего (ей) на основании_ _____ _____, (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению Субсидии из бюджета городского округа Щербинка на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии из бюджета городского округа Щербинка на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду), и затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество этого Учреждения, за исключением затрат на уплату налогов, включенных в состав субсидий на иные цели, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации городского округа Щербинка на очередной финансовый год и плановый период Учреждению.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Перечислять Субсидию Учреждению в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щербинка и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации городского округа Щербинка от 29.11.2016 № 493 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Щербинка и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», и настоящим Соглашением.

2.1.5. В случае выявления фактов, свидетельствующих о невыполнении муниципального задания, в том числе при отсутствии в установленные сроки отчета о выполнении муниципального задания в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, но не позднее 15 ноября текущего финансового года, принять решение об изменении муниципального задания и объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания или об отсутствии такой необходимости с обязательным уведомлением Учреждения о принятом решении.

2.1.6. С момента подключения к автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы формировать Соглашения в электронном виде посредством данной системы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.1.7. С момента подключения к автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы формировать на основании Соглашений сведения о бюджетных обязательствах в электронном виде посредством данной системы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.2. Учредитель вправе изменять размер и график перечисления предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на выполнение муниципального задания.

2.3.3. Оказывать содействие Контрольно-счетной палате городского округа Щербинка при осуществлении ей в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по вопросам использования Субсидии Учреждением, а также выполнять необходимые требования указанного органа.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Размер Субсидии и порядок расчетов

3.1. Объем Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение всего срока его действия составляет:
/_____/_____/ рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в том числе:
1) в 20__ году:
/_____/_____/ рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:
_____
(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)
2) в 20__ году:
/_____/_____/ рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:
_____;
(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)
3) в 20__ году:
/_____/_____/ рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
предусмотренных по коду(ам) бюджетной классификации:
_____
(код ГРБС/раздел/подраздел/целевая статья/вид расходов/КЭСО)

3.2. В 20___ году Субсидия перечисляется Учреждению в сроки и размере в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным приложением к настоящему Соглашению.

4. Отчетность о расходовании Субсидии на выполнение муниципального задания

4.1. Отчетность о расходовании Субсидии представляется Учредителю в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заданием.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определённых настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует в течение периода выполнения муниципального задания, а в части перечисления Субсидий – до «___» _____ 20__ года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон (с момента подключения к автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы в электронном виде посредством данной системы с применением усиленной квалифицированной электронной подписи).

7.2. В случае изменения размера и графика перечисления Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения Стороны приводят настоящее Соглашение в соответствие с принятыми решениями в срок не позднее 10 дней с момента их принятия.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Платёжные реквизиты Сторон

Учредитель: Администрация городского округа Щербинка	**Учреждение:**
Место нахождения Банковские реквизиты ИНН БИК р/с л/с	Место нахождения Банковские реквизиты ИНН БИК р/с л/с
Руководитель_____ М.П.	Руководитель_____ М.П.

Приложение к примерной форме Соглашения

ГРАФИК
перечисления Субсидии в 20___ году

Сроки предоставления Субсидии	Сумма, рублей
– до _____	
– до _____	
– до _____	
…	
ИТОГО	

Учредитель: Учреждение:
_____ _____
_____ _____
Руководитель: Руководитель:
_____ _____
М.П. М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.01.2019 № 7

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 09.08.2012 № 64 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Щербинка в городе Москве»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа Щербинка, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2004 № 7

«О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Москвы от 30.03.2004 № 180-ПП «О создании комиссии Правительства Москвы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 09.08.2012 № 64 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Щербинка в городе Москве» (в редакции постановлений от 06.05.2015 № 143, от 11.07.2016 № 287), изложив приложение № 1 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации городского округа Щербинка от 18.12.2018 № 344 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 09.08.2012 № 64 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в городском округе Щербинка в городе Москве» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 25.01.2019 № 7
«Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 09.08.2012 № 64

Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Щербинка

Председатель комиссии

Гаврилов С.Н. – глава Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель председателя комиссии

Чиркалин А.А. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка.

Ответственный секретарь комиссии

Фролов А.А. – начальник Управления комплексной безопасности Администрации городского округа Щербинка.

Члены комиссии

Агаркова Н.А. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Бондаренко Р.П. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Зверев С.А. – заместитель начальника Управления делами Администрации городского округа Щербинка;

Ранкова Л.А. – начальник Управления торговли и услуг Администрации городского округа Щербинка;

Сверчков М.К. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Чеботарёва С.Е. – начальник Правового управления Администрации городского округа Щербинка;

Шатилова Г.Е. – начальник Управления муниципального имущества Администрации городского округа Щербинка;

Швейгольц А.Р. – начальник Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка;

Щепкина Л.К. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

представитель 36 ПСЧ ФГКУ «31 пожарно-спасательный отряд ФПС по г. Москве»
(по согласованию);

представитель Межмуниципального отдела МВД России «Щербинский» Управления внутренних дел по Троицкому и Новомосковскому административным округам города Москвы (по согласованию);

представитель Управления по Троицкому и Новомосковскому административным округам главного Управления Министерства чрезвычайных ситуаций по г. Москве (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.01.2019 № 8

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 04.09.2012 № 104 «Об образовании антитеррористической комиссии городского округа Щербинка в городе Москве и организации работы по противодействию террористическим и экстремистским проявлениям»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации городского округа Щербинка, в соответствии с Указом Мэра Москвы от 21.05.2007 № 25-УМ «О системе антитеррористической деятельности в городе Москве», с учетом распоряжения Префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы от 10.08.2012 № 87-РП «О создании Антитеррористической комиссии Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 04.09.2012 № 104 «Об образовании антитеррористической комиссии городского округа Щербинка в городе Москве и организации работы по противодействию террористическим и экстремистским проявлениям» (в редакции постановлений от 06.05.2015 № 144, от 11.07.2016 № 288), изложив приложение №1 к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Щербинка от 18.12.2018 № 345 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 04.09.2012 № 104 «Об образовании антитеррористической комиссии городского округа Щербинка в городе Москве и организации работы по противодействию террористическим и экстремистским проявлениям».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 25.01.2019 № 8
«Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 04.09.2012 № 104

Состав
антитеррористической комиссии городского округа Щербинка

Председатель комиссии

Гаврилов С.Н. – глава Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель председателя комиссии

Чиркалин А.А. – начальник Управления делами Администрации городского округа Щербинка;

Ответственный секретарь комиссии

Фролов А.А. – начальник Управления комплексной безопасности Администрации городского округа Щербинка.

Члены комиссии

Агаркова Н.А. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Бондаренко Р.П. - заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Зверев С.А. – заместитель начальника Управления делами Администрации городского округа Щербинка;

Ранкова Л.А. – начальник Управления торговли и услуг Администрации городского округа Щербинка;

Сверчков М.К. – заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

Чеботарёва С.Е. – начальник Правового управления Администрации городского округа Щербинка;

Шатилова Г.Е. – начальник Управления муниципального имущества Администрации городского округа Щербинка;

Швейгольц А.Р. – начальник Управления строительства и архитектуры Администрации городского округа Щербинка;

Щепкина Л.К. - заместитель главы Администрации городского округа Щербинка;

представитель 36 ПСЧ ФГКУ «31 пожарно-спасательный отряд ФПС по г. Москве»

(по согласованию);

представитель Межмуниципального отдела МВД России «Щербинский» Управления внутренних дел по Троицкому и Новомосковскому административным округам города Москвы (по согласованию);

уполномоченный Отдела УФСБ ТиНАО по г. Москве и Московской области (по согласованию).».

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности **заместителя главы Администрации городского округа Щербинка (по вопросам торговли и услуг, транспорта, связи и комплексной безопасности).**

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

• наличие гражданства Российской Федерации;

• возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;

• наличие высшего образования;

• наличие стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

Знания:

• государственный язык (русский язык);

• Конституция Российской Федерации;

• Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

• Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

• Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

• Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

• Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;

• Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

• Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

• Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

• Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

• Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов»;

• Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;

• Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

• Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

• Закон города Москвы от 28.06.1995 «Устав города Москвы»;

• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 31.10.2012 № 53 «О патентной системе налогообложения»;

• Устав городского округа Щербинка (принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

Умения:

- руководство подчиненными;

- осуществление мероприятий по профилактике терроризма, по гражданской обороне, по пожарной безопасности, по выявлению и перемещению брошенных транспортных средств;

- эффективное планирование работы и контроль её выполнения;

- оперативное принятие и реализация управленческих решений;

- ведение деловых переговоров с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами и юридическими лицами;

- работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет».

3. Прием документов будет осуществляться по адресу:

город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а,

в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45,

пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактные лица:

- Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной службы кадров Администрации городского округа Щербинка;

- Киселева Ольга Олеговна – консультант Управления муниципальной службы кадров Администрации городского округа Щербинка

тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе 31.01.2019.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. С указанными нормативно-правовыми актами можно ознакомиться на сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru во вкладке «Нормативно-правовые акты для конкурса».

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности **начальника Управления делами.**

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

• наличие гражданства Российской Федерации;

• возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;

• Уровень профессионального образования: высшее образование (бакалавриат).

• Стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

Знания:

• государственный язык (русский язык);

• Конституция Российской Федерации;

• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

• Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

• Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

• Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

• Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов»;

• Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;

• Закон г. Москвы от 28.06.1995 «Устав города Москвы»;

• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

• Устав городского округа Щербинка (зарегистрирован в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

Умения:

- работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

- руководство подчиненными, эффективное планирование работы и контроль ее выполнения;

- оперативное принятие и реализация управленческих решений;

- ведение деловых переговоров с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами;

- ведение служебного документооборота, исполнения служебных документов.

3. Прием документов будет осуществляться по адресу:

город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а,

в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45,

пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактные лица

Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка;

Киселева Ольга Олеговна – консультант Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка

тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия 31.01.2019.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

«ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____20__г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Гаврилова Сергея Николаевича, (Ф.И.О. полностью) действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, (Ф.И.О. полностью) именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ (фамилия, инициалы) принимается на муниципальную службу в Администрацию городского округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы **начальника Управления делами** (полное наименование должности) с « ____ » _____ 20__ года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:

- на неопределенный срок с « __ » _____ 20__ года;

- на определенный срок: _____
_____

(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности начальника Управления делами (наименование должности) Администрации городского округа Щербинка в соответствии с должностной Инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 3,1), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 22881,10 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.[1]

[1] Для должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей с ненормированным рабочим днем в органах местного самоуправления, утв. решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 04.08.2015 № 302/32.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;

- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;

- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности **консультант Управления комплексной безопасности.**

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

• наличие гражданства Российской Федерации;

• возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;

• Уровень профессионального образования: высшее профессиональное образование (бакалавриат).

• Стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет.

Знания:

• государственный язык (русский язык);

• Конституция Российской Федерации;

• Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

• Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

• Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

• Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

• Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;

• Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

• Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

• Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

• Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»;

• Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;

• Приказ МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»;

• Приказ МЧС России № 422 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения»;

• Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

• Устав городского округа Щербинка (принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (ред. от 03.09.2015) (Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

Умения:

- работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

- эффективное планирование работы и контроль её выполнения;

- оперативное принятие и реализация управленческих решений по вопросам подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории городского округа Щербинка от чрезвычайных ситуаций, а также подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

- ведение деловых переговоров с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами.

3. Прием документов будет осуществляться по адресу:

город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а,

в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45,

пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактные лица:

Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка;

Киселева Ольга Олеговна – консультант Управления муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка

тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия 31.01.2019.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____20__г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Гаврилова Сергея Николаевича, (Ф.И.О. полностью) действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, (Ф.И.О. полностью)именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ (фамилия, инициалы) принимается на муниципальную службу в Администрацию городского округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы к**онсультант Управления комплексной безопасности** (полное наименование должности) с « ____ » _____ 20__ года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:

- на неопределенный срок с « __ » _____ 20_____ года;

- на определенный срок: _____ _____

(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности консультанта Управления комплексной безопасности (наименование должности) в соответствии с должностной инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 2,1), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 15500,10 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.1

[1] Для должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей с ненормированным рабочим днем в органах местного самоуправления, утв. решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 04.08.2015 № 302/32.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;

- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;

- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

1. Администрация городского округа Щербинка объявляет конкурс на замещение вакантной должности **заместителя главы Администрации городского**

округа Щербинка (по работе с населением).

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

• наличие гражданства Российской Федерации;

• возраст – не моложе 18 лет и не старше 65 лет;

• наличие высшего образования;

• наличие стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

Знания:

• государственный язык (русский язык);

• Конституция Российской Федерации;

• Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

• Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

• Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

• Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

• Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ (ред. от 02.05.2015) «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

• Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов»;

• Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти»;

• Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

• Закон города Москвы от 28.06.1995 «Устав города Москвы»;

• Закон города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

• Закон города Москвы от 04.04.2007 № 10 (ред. от 24.06.2015) «Об обеспечении условий реализации права граждан Российской Федерации на проведение в городе Москве собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований»;

• Устав городского округа Щербинка (принят решением Совета депутатов городского округа Щербинка МО от 30.10.2007 № 176/38) (Зарегистрировано в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 29.11.2007 № RU503360002007001).

Умения:

- руководство подчиненными;

- осуществление исполнительно-распорядительской, координирующей и контрольной деятельности в сфере социальной политики, взаимодействия с населением, общественными объединениями граждан, средствами массовой информации;

- эффективное планирование работы и контроль её выполнения;

- оперативное принятие и реализация управленческих решений;

- ведение деловых переговоров с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

- соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами и юридическими лицами;

- работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет».

3. Прием документов будет осуществляться по адресу:

город Москва город Щербинка улица Железнодорожная дом 4 кабинет 21а,

в течение 20 дней с понедельника по четверг с 8-30 по 17-30 обед с 13-00 до 13-45,

пятница с 8-30 до 16-15 обед с 13-00 до 13-45.

Контактные лица:

- Никонова Тамара Васильевна – начальник Управления муниципальной службы кадров Администрации городского округа Щербинка;

- Киселева Ольга Олеговна – консультант Управления муниципальной службы кадров Администрации городского округа Щербинка

тел. 8-495-542-51-04.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе 31.01.2019.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии (4х6см);

в) копию паспорта;

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справка формы – 001 ГС/у):

е) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6. С подробной информацией можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru и в официальном печатном издании газете «Щербинские вести».

7. С указанными нормативно-правовыми актами можно ознакомиться на сайте Администрации городского округа Щербинка www.scherbinka-mo.ru во вкладке «Нормативно-правовые акты для конкурса».

8. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе.

«ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) С МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ № ____

г. Москва, г. Щербинка « » _____20___г.

Представитель нанимателя, именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Администрации городского округа Щербинка Гаврилова Сергея Николаевича, (Ф.И.О. полностью) действующего на основании Устава городского округа Щербинка, и гражданин Российской Федерации _____ _____, (Ф.И.О. полностью) именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», действующий самостоятельно от своего лица, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий принимает на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, а Работодатель обязуется обеспечить муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

1.2. _____ (фамилия, инициалы) принимается на муниципальную службу в Администрацию городского округа Щербинка и назначается на должность муниципальной службы заместитель главы Администрации (полное наименование должности) с « ____ » _____ 20 __ года с возложением на него обязанностей по этой должности в соответствии с должностной инструкцией.

1.3. На стороны трудового договора распространяется действие норм действующего трудового законодательства Российской Федерации с особенностями, предусмотренными Законом г. Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

1.4. Трудовой договор заключен:

- на неопределенный срок с « __ » _____ 20_____ года;

- на определенный срок: _____ _____

(указать причину и срок заключения трудового договора)

1.5. Работа по настоящему договору является для муниципального служащего основной.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, законами города Москвы.

2.1.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.1.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим договором (контрактом).

2.1.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.1.5. Участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.1.6. Защиту своих персональных данных.

2.1.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.1.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.1.10. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав города Москвы, законы города Москвы, иные нормативные правовые акты города Москвы, Устав городского округа Щербинка и иные муниципальные правовые акты, а также обеспечивать их исполнение.

2.2.2. Добросовестно исполнять должностные обязанности заместителя главы Администрации городского округа Щербинка (наименование должности) в соответствии с должностной Инструкцией.

2.2.3. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.4. Исполнять в пределах своих должностных полномочий приказы и распоряжения вышестоящих в порядке подчиненности руководителей.

2.2.5. Своевременно рассматривать обращения граждан и принимать по ним решения в соответствии с федеральным законом.

2.2.6. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией и документами, нормы служебной этики.

2.2.7. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

2.2.8. Хранить государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.10. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2.11. Сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.2.13. Уведомлять в письменной форме Работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.14. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов.

2.2.15. Уведомлять Работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2.16. Не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления городского округа Щербинка в городе Москве, их должностных лиц, структурных подразделений, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.

2.2.17. Проходить диспансеризацию в соответствии с графиком прохождения диспансеризации муниципальными служащими Администрации городского округа Щербинка, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Соблюдать установленные в Администрации городского округа Щербинка требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

2.2.19. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Муниципальным служащим в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, иными законодательными актами.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.4. Требовать от Муниципального служащего исполнения им должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией, бережного отношения к имуществу Работодателя, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Администрации городского округа Щербинка.

3.1.5. Проводить оценку качества и эффективности исполнения должностных обязанностей, в соответствии с утвержденными показателями и критериями оценки качества и эффективности исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих Администрации городского округа Щербинка.

3.1.6. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Муниципального служащего.

3.1.7. С согласия Муниципального служащего привлекать его к выполнению дополнительной работы, связанной с деятельностью Администрации городского округа Щербинка, по другой или такой же профессии (должности) в порядке установленным Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.1.8. Иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и города Москвы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1.Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную трудовым договором.

3.2.2. Обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

3.2.3. Обеспечивать своевременную выплату в полном размере денежного содержания, предусмотренного нормативными правовыми актами городского округа Щербинка в соответствии с федеральным законодательством и законами города Москвы о муниципальной службе.

3.2.4. Обеспечивать предоставление Муниципальному служащему основных государственных гарантий в соответствии с федеральным законодательством, дополнительных гарантий, установленных нормативными правовыми актами городского округа Щербинка и настоящим трудовым договором.

3.2.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.6. Проводить аттестацию на соответствие Муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы в соответствии с утвержденным Положением о проведении аттестации.

3.2.7.Обеспечивать соблюдение и защиту трудовых прав и свобод Муниципального служащего, включая право на безопасные условия труда, соблюдение санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемиологических норм и правил, в том числе соблюдение пункта 20 Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

3.2.8. Ознакомить Муниципального служащего с должностной инструкцией в день поступления на муниципальную службу.

3.2.9. Иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ и законодательством города Москвы о муниципальной службе.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с действующими нормативами по оплате труда муниципального служащего, в соответствии со штатным расписанием Администрации городского округа Щербинка.

Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере, кратном должностному окладу специалиста 2 категории в органах местного самоуправления (коэффициент кратности 3,4), что на момент подписания настоящего договора (контракта) составляет 25095,40 рублей.

- ежемесячной надбавки за классный чин (со дня присвоения классного чина) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 30 до 70 (конкретный размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, размер которой устанавливается правовым актом городского округа Щербинка на основании решения Комиссии по установлению стажа муниципальной службы и стажа работы в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению со дня достижения стажа муниципальной службы соответственно 5, 10 и 15 полных лет;

- надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (в случае оформления допуска по решению Работодателя) в размере, установленном решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 26.01.2012 № 385/87 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Щербинка»;

- ежемесячного денежного поощрения в размере от 30 до 70 (конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается правовыми актами Администрации городского округа Щербинка);

- дополнительных выплат, включающих в себя:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере и порядке, установленном распоряжением Администрации городского округа Щербинка;

материальную помощь в размере двух должностных окладов.

4.3. Порядок выплаты материальной помощи определяется муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.4. Установление и изменение размера денежного содержания Муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами городского округа Щербинка.

4.5. Заработная плата выплачивается муниципальному служащему не реже двух раз в месяц в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка, утвержденными распоряжением Администрации городского округа Щербинка.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Муниципальному служащему устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

Режим работы, время отдыха установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации городского округа Щербинка.

5.2. Распоряжением Администрации городского округа Щербинка Муниципальный служащий может привлекаться к работе (дежурству) в выходные и праздничные дни, в установленном порядке.

5.3. Муниципальному служащему устанавливается:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

отпуск продолжительностью 3 календарных дня за ненормированный рабочий день.

5.4. В случаях, необходимых для нормальной деятельности Администрации городского округа, Работодатель может привлекать Муниципального служащего к выполнению служебных обязанностей и за пределами рабочего времени, установленного правилами внутреннего трудового распорядка и в настоящем трудовом договоре.1

1 Для должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей с ненормированным рабочим днем в органах местного самоуправления, утв. решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 04.08.2015 № 302/32.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. На Муниципального служащего распространяется действие трудового законодательства РФ с особенностями, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

6.2. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему трудовому договору (контракту) Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За ненадлежащее исполнение Муниципальным служащим должностных обязанностей Работодателем может быть принято решение о снижении ранее установленного размера ежемесячного денежного поощрения и/или размера надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, но не ниже 30%.

7. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

7.1. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все основные гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

7.2. На период действия настоящего трудового договора на Муниципального служащего распространяются все дополнительные гарантии, установленные решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 31.05.2012 № 431/97 «О дополнительных гарантиях, лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Щербинка, а также депутатам Совета депутатов городского округа Щербинка».

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА (КОНТРАКТА)

8.1. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; основаниями прекращения настоящего трудового договора, освобождения от замещаемой должности муниципальной службы и увольнения с муниципальной службы являются:

1) непредставление Муниципальным служащим сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3) признание Муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) осуждения Муниципального служащего к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, либо лишения его права замещать должности муниципальной службы в течение определенного срока по приговору суда, вступившему в законную силу;

5) отказ Муниципального служащего от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

6) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

7) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

8) прекращение гражданства Российской Федерации;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) достижение предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы.

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Условия труда Муниципального служащего отвечают требованиям безопасности и гигиены, не являются тяжелыми, вредными или опасными.

9.1. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;
- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации».

9.3. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.01.2019 № 9

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 № 437 «Об утверждении Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

В целях обеспечения безопасных и благоприятных условий проживания в многоквартирных жилых домах, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 16.11.2017 № 551/64 «О бюджете городского округа Щербинка на 2018 год», постановлениями Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка», от 25.09.2017 № 371 «Об утверждении среднесрочного финансового плана городского округа Щербинка на 2018-2020 годы», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 № 437 об утверждении муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» (в редакции постановления от 04.05.2018 № 124) (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Бондаренко Р.П.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 28.01.2019 № 9

«Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 №437

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПОДДЕРЖКА ЖИЛИЩНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА»

городской округ Щербинка
Москва
2019 год

Паспорт муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

Наименование муниципальной программы	**«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» (далее – Программа)**				
Цели муниципальной программы	Обеспечение безопасных и благоприятных условий проживания граждан в многоквартирных жилых домах: - снизить физический износ многоквартирных жилых домов; - увеличить срок эксплуатации жилищного фонда; - обеспечить сохранность жилищного фонда; - снизить риск возникновения аварийных ситуаций; - создать условия для экономии эксплуатационных расходов; - сократить расходы собственников помещений на содержание жилых помещений; - обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан на территории городского округа Щербинка; - повысить надежность инженерных систем жизнеобеспечения.				
Задачи муниципальной программы	- капитальный или текущий ремонт отдельных видов работ в многоквартирных жилых домах.				
Координатор муниципальной программы	Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка				
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Щербинка				
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2021 гг.				
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	в том числе по годам			
		2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Средства бюджета города Москвы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Щербинка	114 580,7	24 580,7	30 000,0	30 000,0	30 000,0
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	- снизить физический износ многоквартирных жилых домов; - увеличить срок эксплуатации жилищного фонда; - обеспечить сохранность жилищного фонда; - снизить риск возникновения аварийных ситуаций; - создать условия для экономии эксплуатационных расходов; - обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан на территории городского округа Щербинка.				

1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

В настоящее время на территории городского округа Щербинка находятся 209 многоквартирных домов, общая площадь которых составляет 1 057 231,9 кв. м. из них:

- 164 дома – год постройки 1939 – 1999 гг.;
- 45 домов – год постройки 2000 – 2016 гг.;

Процент износа составляет более 50 %.

Муниципальная программа предусматривает осуществление мероприятий по приведению общедомового имущества многоквартирных домов, переданных городскому округу Щербинка до 1 марта 2005 года, в благоустроенное и комфортное состояние. Действие муниципальной программы направлено на проведение ремонтных работ, не входящих в перечень, предусмотренный Фондом капитального ремонта и не выполняемых управляющими компаниями за счет платежей собственников и арендаторов жилых и нежилых помещений многоквартирных домов на территории городского округа Щербинка.

Все работы по капитальному или текущему ремонту отдельных видов работ в многоквартирных жилых домах проводятся в соответствии с адресным перечнем утвержденным Советом депутатов городского округа Щербинка.

2. Цели и задачи Программы

Цель муниципальной программы - обеспечение безопасных и комфортных условий для проживания граждан в многоквартирных домах:

- снизить физический износ многоквартирных жилых домов;
- увеличить срок эксплуатации жилищного фонда;
- обеспечить сохранность жилищного фонда;
- снизить риск возникновения аварийных ситуаций;
- создать условия для экономии эксплуатационных расходов;
- сократить расходы собственников помещений на содержание жилых помещений;
- обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан на территории городского округа Щербинка;
- повысить надежность инженерных систем жизнеобеспечения.

Основные задачи муниципальной программы:

- капитальный или текущий ремонт отдельных видов работ в многоквартирных жилых домах.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с заказчиком Программы

Заказчиком Программы является Администрация городского округа Щербинка.

Координатором - начальник Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы: Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Механизм реализации Программы определяется Администрацией городского округа Щербинка и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение Программы.

Заказчик Программы:

- принимает решение о необходимости разработки Программы, утверждает Программу и вносит изменения в нее;
- организует управление Программой, анализ и рациональное использование средств бюджета городского округа Щербинка и иных привлекаемых для ее реализации источников;
- создает при необходимости комиссии (рабочие группы) по управлению Программой;
- размещает утвержденную Программу в официальном печатном источнике средств массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

Координатор Программы:

- разрабатывает Программу, обеспечивает внесение изменений в нее;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по её реализации;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
- обеспечивает заключение соответствующих договоров (контрактов, соглашений) по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- готовит и представляет заказчику муниципальной программы и в отраслевой орган, осуществляющий деятельность в сфере экономики, отчетную информацию для оценки результатов реализации Программы в установленные сроки;
- на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы представляет в установленном порядке заказчику предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- обеспечивает достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Координатор Программы несет ответственность за подготовку необходимой информации и её реализацию, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его координатору;
- при необходимости определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения закупок;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
- представляет координатору Программы отчетную информацию о реализации соответствующего мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение и источники финансирования Программы

Источники финансирования:

Бюджет городского округа Щербинка, всего 114 580,7 тысяч рублей,
в том числе по годам:
-2018 год – 24 580,7 тысяч рублей;
-2019 год – 30 000,00 тысяч рублей;
-2020 год – 30 000,00 тысяч рублей.
-2021 год – 30 000,00 тысяч рублей.

Субсидии города Москвы, всего 0,00 рублей,
в том числе по годам:
-2018 год - 0,00 рублей;
-2019 год - 0,00 рублей;
-2020 год - 0,00 рублей.
-2021 год - 0,00 рублей.

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Щербинка в объемах, установленных решением Совета депутатов городского округа Щербинка о бюджете городского округа Щербинка на очередной финансовый год и плановый период, бюджета города Москвы и за счет иных средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы.

Утвержденный объём бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы может быть скорректирован в течение финансового года с учетом предложений координатора, на основании решений о внесении изменений в бюджет городского округа Щербинка.

Привлеченные средства из бюджета города Москвы и иные источники отражаются в Программе при условии наличия подтверждающих документов.

5. Контроль и отчетность при реализации Программы

Контроль и отчетность при реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка, утвержденным постановлением Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 по формам согласно приложениям №№5, 6, 7 к настоящей Программе.

6. Планируемые результаты реализации Программы

В 68 многоквартирных домах городского округа Щербинка, планируется проведение капитального ремонта общего имущества.

Реализация муниципальной программы позволит:

- снизить физический износ многоквартирных жилых домов;
- увеличить срок эксплуатации жилищного фонда;
- обеспечить сохранность жилищного фонда;
- снизить риск возникновения аварийных ситуаций;
- создать условия для экономии эксплуатационных расходов;
- обеспечить безопасные и комфортные условия проживания граждан на территории городского округа Щербинка;

7. Перечень приложений Программы

Планируемые результаты реализации Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» приведены в приложении № 1 к Программе.

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» указано в приложении № 2 к Программе.

Перечень программных мероприятий Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» приведен в приложении № 3 к Программе.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» согласно приложению № 4 к Программе.

Форма оценки результатов реализации Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» за год согласно приложению № 5 к Программе.

Форма итогового отчета реализации Муниципальной программы «Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка» за 2018 – 2021 годы согласно приложению № 6 к Программе.

Приложение № 1 к Программе

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации			
		Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	4	5	7	8	9	10	11	12	13
1	Мероприятия по ремонту мест общего пользования и замене оконных блоков в многоквартирных домах городского округа Щербинка	0,00	114 580,7	Улучшение условий проживания граждан	подъезды	шт.	80	36	33	30
					оконные блоки (шт.)	шт.	378	331	170	106

Приложение № 2 к Программе

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
			Всего (тыс. руб.)	в том числе по годам				
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1.1. Ремонт подъездов и замена оконных блоков	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		114 580,7	24 580,7	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Итого по подпрограмме	**Средства бюджета города Москвы**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		**114 580,7**	**24 580,7**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	

Приложение № 3 к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Мероприятия по ремонту мест общего пользования и замене оконных блоков в многоквартирных домах городского округа Щербинка**	**Итого**		**114 580,7**	**24 580,7**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	**Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка**
		Средства бюджета города Москвы	**2018-2020**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	**2018-2020**	**114 580,7**	**24 580,7**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	
1.1.	Ремонт подъездов и замена оконных блоков	Итого		114 580,7	24 580,7	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	114 580,7	24 580,7	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Итого по подпрограмме		**Итого**		**114 580,7**	**24 580,7**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	**Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка**
		Средства бюджета города Москвы	**2018-2020**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	**2018-2020**	**114 580,7**	**24 580,7**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**	

Приложение № 4 к Программе

ОПЕРАТИВНЫЙ (ГОДОВОЙ) ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»
Заказчик_____
Источник финансирования_____

Наименования подпрограммы,мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 20__ (тыс.руб)	Выполнено (тыс.руб.)	Профинансированно (тыс.руб)
1	2	3	4
Подпрограмма 1			
Мероприятие 1			
Мероприятие 2			
…….			
Подпрограмма 2			
Мероприятие 1			
Мероприятие 2			
…….			
ИТОГО по программе			

Руководитель Подпись
Примечание: в графе 3 указывается стоимость выполненных программных мероприятий в тыс. руб.
в графе 4 указываются кассовые расходы отчетного года

Приложение № 5 к Программе

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ) за _____ год
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя на _____г.	Достигнутое значение показателя на _____г.
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Задача 1									Показатель 1				
										Показатель 2				

2	Задача 2									Показатель 1				
										Показатель 2				

3	Задача 3									Показатель 1				
										Показатель 2				

4	Задача 4									Показатель 1				
										Показатель 2				

Приложение №6 к Программе

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 20___-20___ГОДЫ
«Поддержка жилищного хозяйства городского округа Щербинка»

N п/п	Подпрограммы и/или мероприятия программы	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Процент выполнения программы					Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя на 20___г.	Достигнутое значение показателя на 20___г.	Степень достижения запланированных результатов .
		Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Подпрограмма 1																Показатель 1					
																	Показатель 2					

2	Подпрограмма 2																Показатель 1					
																	Показатель 2					

3																	Показатель 1					
																	Показатель 2					

4	ИТОГО по программе																					

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.01.2019 № 10

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 № 439 «Об утверждении Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

В целях комплексного решения проблемы обеспечения населения городского округа Щербинка дорожной сетью и объектами транспортной инфраструктуры, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 16.11.2017 № 551/64 «О бюджете городского округа Щербинка на 2018 год», постановлениями Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка», от 25.09.2017 № 371 «Об утверждении среднесрочного финансового плана городского округа Щербинка на 2018-2020 годы», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 № 439 «Об утверждении Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» (в редакции постановлений от 11.05.2018 № 131, от 12.09.2018 № 245, от 21.09.2018 № 252, от 03.12.2018 № 325) (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Бондаренко Р.П.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 28.01.2019 № 10

«Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 08.11.2017 № 439

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ, РАЗВИТИЕ, И БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА»

городской округ Щербинка
Москва
2019

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

Наименование муниципальной программы	«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» (далее-Программа)				
Цели муниципальной программы	Комплексное решение проблемы обеспечения населения городского округа Щербинка дорожной сетью и объектами транспортной инфраструктуры, достижение соответствия среды проживания современным требованиям; Повышение сбалансированности, эффективности и безопасности функционирования транспортной системы поселения путем последовательного развития транспортной инфраструктуры, и инфраструктуры придорожного сервиса, предусмотренного Генеральным Планом городского округа; Улучшение экологического состояния населенных пунктов городского округа Щербинка; Организация устойчивого и эффективного функционирования существующих, а также вновь создаваемых объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа.				
Задачи муниципальной программы	- Обеспечение надлежащего содержания дорожно-уличной сети; - Текущий и капитальный ремонт дорог; - Улучшение транспортно-эксплуатационных показателей сети автомобильных дорог городского округа; - Совершенствование системы организации дорожного движения и внедрение современных средств регулирования дорожного движения; - Повышение пропускной способности дорог и экологической ситуации; - Снижение дорожно-транспортных происшествий из-за сопутствующих дорожных условий; - Создание оптимальной системы финансирования дорожного хозяйства; - Создание условий для обеспечения беспрепятственного доступа населения к местам проживания, социальным и коммерческим объектам, местам досуга и отдыха путем увеличения пропускной способности существующих дорог и улиц, ремонт тротуаров и пешеходных дорожек; - Выявление бесхозяйных и необслуживаемых дорог, их паспортизация и принятие на баланс с последующим содержанием.				
Координатор муниципальной программы	Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка				
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Щербинка				
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2021 гг.				
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	в том числе по годам			
		2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Средства бюджета города Москвы	130 795,9	130 795,9	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа Щербинка	18 692,7	10 335,3	2 785,8	2 785,8	2 785,8
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация мероприятий Программы приведет к достижению следующих результатов: - доведения до процента автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на содержании, от общей протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения до 100 процентов; - увеличение количества автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен текущий и капитальный ремонт с целью доведения их до нормативных требований, установленных законодательством РФ; - содержание существующих автомобильных дорог в количестве 94 объекта.				

1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

Дорожное хозяйство является одной из отраслей экономики, развитие которой напрямую зависит от общего состояния экономики страны, и в то же время дорожное хозяйство как один из элементов инфраструктуры экономики, оказывает влияние на ее развитие.

Автомобильный транспорт, как один из самых распространенных, мобильных видов транспорта, требует наличия развитой сети автомобильных дорог с комплексом различных инженерных сооружений. Автомобильные дороги, являясь сложными инженерно-техническими сооружениями, имеют ряд особенностей, а именно:

- автомобильные дороги представляют собой материалоемкие, трудоемкие линейные сооружения, содержание которых требует больших финансовых затрат;
- в отличие от других видов транспорта, автомобильный - наиболее доступный, а его неотъемлемый элемент - автомобильная дорога - доступна абсолютно всем гражданам страны, водителям и пассажирам транспортных средств, и пешеходам;
- помимо высокой первоначальной стоимости строительства, текущий ремонт и содержание автомобильных дорог требуют больших затрат.

Показателями улучшения состояния дорожной сети являются:

- снижение текущих издержек, в первую очередь для пользователей автомобильных дорог;
- стимулирование общего экономического развития территорий городского округа Щербинка;
- экономия времени как для перевозки пассажиров, так и для прохождения грузов, находящихся в пути;
- снижение числа дорожно-транспортных происшествий и нанесенного материального ущерба;
- повышение комфорта и удобства поездок.

Содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

Ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги.

Состояние сети дорог зависит от своевременного, полного и качественного выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту и реконструкции дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции.

Реализация программы призвана обеспечить беспрепятственный доступ населения к местам проживания, социальным и коммерческим объектам, местам досуга и отдыха. Повышение уровня транспортной доступности территории городского округа Щербинка создаст предпосылки для расширения внутренних и внешних хозяйственных и культурных связей городского округа.

Все работы по текущему ремонту и содержанию объектов дорожного хозяйства проводятся в соответствии с адресным перечнем утвержденным Советом депутатов городского округа Щербинка.

2. Цели и задачи программы

Текущий ремонт и содержание объектов дорожного хозяйства на территории городского округа Щербинка относится к приоритетным задачам органов местного самоуправления и должно обеспечить благоприятные условия для развития экономики и социальной сферы городского округа, а также снижение транспортных издержек.

Основные цели программы - автомобильные дороги местного значения являются одним из важнейших элементов транспортной системы, оказывающей огромное влияние на её социальное и экономическое развитие.

Основными причинами возникновения дорог с отклонениями от нормативных требований являются:

- истечение сроков службы дорожных покрытий;
- высокая грузонапряженность, интенсивность движения и разнообразие транспортных средств, в том числе большегрузного транспорта;
- наличие бесхозяйных дорог.

Цель Программы – содействие экономическому и социальному развитию территории городского округа Щербинка, повышению уровня жизни граждан за счёт совершенствования и развития улично-дорожной сети, обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения.

Основные задачи программы:

- обеспечение надлежащего содержания дорожно-уличной сети;
- текущий и капитальный ремонт дорог;
- улучшение транспортно-эксплуатационных показателей сети автомобильных дорог городского округа;
- совершенствование системы организации дорожного движения и внедрение современных средств регулирования дорожного движения;
- повышение пропускной способности дорог и экологической ситуации;
- снижение дорожно-транспортных происшествий из-за сопутствующих дорожных условий;
- создание оптимальной системы финансирования дорожного хозяйства;
- создание условий для обеспечения беспрепятственного доступа населения к местам проживания, социальным и коммерческим объектам, местам досуга и отдыха путем увеличения пропускной способности существующих дорог и улиц, ремонт тротуаров и пешеходных дорожек;
- выявление бесхозяйных и необслуживаемых дорог, их паспортизация и принятие на баланс с последующим содержанием.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с заказчиком Программы

Заказчиком Программы является Администрация городского округа Щербинка.

Координатором - начальник Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы: Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Механизм реализации Программы определяется Администрацией городского округа Щербинка и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение Программы.

Заказчик Программы:

- принимает решение о необходимости разработки Программы, утверждает Программу и вносит изменения в нее;
- организует управление Программой, анализ и рациональное использование средств бюджета городского округа Щербинка и иных привлекаемых для ее реализации источников;
- создает при необходимости комиссии (рабочие группы) по управлению Программой;
- размещает утвержденную Программу в официальном печатном источнике средств массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

Координатор Программы:

- разрабатывает Программу, обеспечивает внесение изменений в нее;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по её реализации;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
- обеспечивает заключение соответствующих договоров (контрактов, соглашений) по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- готовит и представляет заказчику муниципальной программы и в отраслевой орган, осуществляющий деятельность в сфере экономики, отчетную информацию для оценки результатов реализации Программы в установленные сроки;
- на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы представляет в установленном порядке заказчику предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- обеспечивает достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Координатор Программы несет ответственность за подготовку необходимой информации и её реализацию, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его координатору;
- при необходимости определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения закупок;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
- представляет координатору Программы отчетную информацию о реализации соответствующего мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение и источники финансирования Программы

Источники финансирования:
Бюджет городского округа Щербинка, всего 1 8692,7 тысяч рублей,
в том числе по годам:
-2018 год – 10 335,3 тысяч рублей;
-2019 год - 2 785,8 тысяч рублей;
-2020 год – 2 785,8 тысяч рублей;
-2021 год – 2 785,8 тысяч рублей.
Субсидии города Москвы, всего 130 795,9 тысяч рублей,
в том числе по годам:
-2018 год - 130 795,9 тысяч рублей;
-2019 год - 0,0 тысяч рублей;
-2020 год - 0,0 тысяч рублей;
-2021 год - 0,0 тысяч рублей.

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Щербинка в объемах, установленных решением Совета депутатов городского округа Щербинка о бюджете городского округа Щербинка на очередной финансовый год и плановый период, бюджета города Москвы и за счет иных средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы.

Утвержденный объём бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы может быть скорректирован в течение финансового года с учетом предложений координатора, на основании решений о внесении изменений в бюджет городского округа Щербинка.

Привлеченные средства из бюджета города Москвы и иные источники отражаются в Программе при условии наличия подтверждающих документов.

5. Контроль и отчетность при реализации Программы

Контроль и отчетность при реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка, утвержденным постановлением Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 по формам согласно приложениям №№ 5, 6, 7 к настоящей Программе.

6. Планируемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы приведет к достижению следующих результатов:

- доведения до процента автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся на содержании, от общей протяженности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения до 100 процентов;
- увеличение количества автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен текущий и капитальный ремонт с целью доведения их донормативных требований, установленных законодательством РФ;
- содержание существующих автомобильных дорог в количестве 94 объекта.

7. Перечень приложений Программы

Планируемые результаты реализации Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» приведены в приложении № 1 к Программе.

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» указано в приложении № 2 к Программе.

Перечень программных мероприятий Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» приведен в приложении № 3 к Программе.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» согласно приложению № 4 к Программе.

Форма оценки результатов реализации Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» за год согласно приложению № 5 к Программе.

Форма итогового отчета реализации Муниципальной программы «Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка» за 2018 -2021 годы согласно приложению №6 к Программе.

Приложение № 1 к Программе

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации			
		Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	4	5	7	8	9	10	11	12	13
1	Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	31 180,80	2 269,90	Общая площадь ОДХ	м^2	214 377,40	214 377,40			
				Количество дорожных сооружений	единиц	113	113			
2	Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений:	99 615,10	5 164,40	Площадь ремонта объекта	м^2	99 454,60	99 454,60			
	г. о. Щербинка - ул. Западная			Площадь ремонта объекта	м^2	1 022,80	1 022,80			
	г.о. Щербинка - от ул. Чкалова до ул. Западная, д 1а			Площадь ремонта объекта	м^2	706,40	706,40			
	г.о. Щербинка - от ул. Водопроводная, д. 50 до ул. Прудовая д. 47			Площадь ремонта объекта	м^2	239,00	239,00			
	г.о. Щербинка - от ул. Прудовая д. 68 до ул. Луговая, д. 13			Площадь ремонта объекта	м^2	366,80	366,80			
	г.о. Щербинка - ул. Цветочная			Площадь ремонта объекта	м^2	1 121,40	1 121,40			
	г. о. Щербинка - ул. Кирова			Площадь ремонта объекта	м^2	1 142,60	1 142,60			
	г. о. Щербинка - ул. Молодежная			Площадь ремонта объекта	м^2	2 923,90	2 923,90			
	г. о. Щербинка - ул. Березовая			Площадь ремонта объекта	м^2	2 755,20	2 755,20			
	г. о. Щербинка - ул. Колхозная			Площадь ремонта объекта	м^2	3 690,40	3 690,40			
	г. о. Щербинка - ул. Олега Кошевого			Площадь ремонта объекта	м^2	2 547,40	2 547,40			
	г.о. Щербинка - от ул.Московская (вдоль таунхаусов) до ул. Быковская			Площадь ремонта объекта	м^2	1 022,20	1 022,20			
	г.о. Щербинка - ул.Индустриальная (ул.Чехова - ул.Новостроевская)			Площадь ремонта объекта	м^2	760,80	760,80			
	ул. Бутовский тупик			Площадь ремонта объекта	м^2	7 408,20	7 408,20			
	ул. Космонавтов, уч.1			Площадь ремонта объекта	м^2	8 791,40	8 791,40			
	ул. Космонавтов, уч.2			Площадь ремонта объекта	м^2	7 217,00	7 217,00			
	ул.Тимирязева			Площадь ремонта объекта	м^2	2 526,60	2 526,60			
	ул. Чкалова			Площадь ремонта объекта	м^2	1 936,10	1 936,10			
	ул. Спортивная			Площадь ремонта объекта	м^2	4 212,60	4 212,60			
	ул. Пролетарская			Площадь ремонта объекта	м^2	2 524,20	2 524,20			
	г. о. Щербинка - ул.Подольская (ул.Красная - ул.Овражная)			Площадь ремонта объекта	м^2	1 150,00	1 150,00			
	г.о.Щербинка ул.Флотская, ул.Флотская - ул.Дорожная			Площадь ремонта объекта	м131	7 050,00	7 050,00			
	г. о. Щербинка - ул. Авиаторов, д.1 - д.20			Площадь ремонта объекта	м^2	354,20	354,20			
	г. о. Щербинка - ул. Авиационная, д.1- д.43			Площадь ремонта объекта	м^2	1 942,20	1 942,20			
	г. о. Щербинка - ул. Вишневая, д.3 - д.8			Площадь ремонта объекта	м^2	911,00	911,00			
	г. о. Щербинка - ул. Дзержинского, д.3 - д.25			Площадь ремонта объекта	м^2	2 740,30	2 740,30			
	г. о. Щербинка - ул. Котовского, д.3 - д.7			Площадь ремонта объекта	м^2	1 044,50	1 044,50			
	г. о. Щербинка - ул. Люблинская, д.2 - д.10			Площадь ремонта объекта	м^2	5 455,30	5 455,30			
	г. о. Щербинка - ул. Мостотреста, д.2 - д.18			Площадь ремонта объекта	м^2	2 892,10	2 892,10			
	г. о. Щербинка - ул. Остафьевская, д.1 - д.13			Площадь ремонта объекта	м^2	2 565,20	2 565,20			
	г. о. Щербинка - ул. Пионерская, д.5 - д.15			Площадь ремонта объекта	м^2	597,20	597,20			
	г. о. Щербинка - ул. Подольская, д.23 - д.31			Площадь ремонта объекта	м^2	1 224,60	1 224,60			
	г. о. Щербинка - ул. Пушкинская, д.2Б д.1/2			Площадь ремонта объекта	м^2	5 158,60	5 158,60			
	г. о. Щербинка - ул. Северная , д.2 - д.48			Площадь ремонта объекта	м^2	2 497,10	2 497,10			
	г. о. Щербинка - ул. Стасовой, д.1 - д.17			Площадь ремонта объекта	м^2	1 409,20	1 409,20			
	г. о. Щербинка - ул. Трудовая, от д.2 до д.20			Площадь ремонта объекта	м^2	1 047,10	1 047,10			
	г. о. Щербинка - ул. Флотская (от ул.Староникольская до Военной части)			Площадь ремонта объекта	м^2	7 290,00	7 290,00			
	г. о. Щербинка - ул. Чапаева (от ул.Садовая до ул.Рабочая)			Площадь ремонта объекта	м^2	800,00	800,00			
	г.о. Щербинка - ул. Энгельса (от ул.Барышевская роща до ул.Школьная)			Площадь ремонта объекта	м^2	411,00	411,00			
	г.о. Щербинка - ул. Рабочая (ул.Рабочая, д.9 до ул.Рабочая, д.9)			Площадь ремонта объекта	м^2	650,00	650,00			
	г.о. Щербинка - ул. Южная (Пожарная часть)			Площадь ремонта объекта	м^2	69,28	69,28			
3	Разметка объектов дорожного хозяйства	0,00	100,00	Линии продольной разметки (сплошная линия)	пог.м	7 528,30	7 528,30			
					м^2	729,05	729,05			
				Пунктир	пог.м	3523,2	3523,2			
					м^2	160,49	160,49			
				Пешеходные переходы	шт.	24	24			
					м^2	579,6	579,6			
				Стоп-линия	шт.	1	1			
					м^2	2,6	2,6			
				Дублирование дорожных знаков	шт.	43	43			
					м^2	49,85	49,85			
				Парковки	пог.м	1144	1144			
					м^2	114,4	114,4			
				ИН (шашки)	шт.	14	14			
					м^2	66,56	66,56			
				Треугольники	шт.	25	25			
					м^2	3,75	3,75			
4	Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	0,00	100,00	Обновление и подтверждение параметров улично-дорожной сети г.о. Щербинка	км	52 254,95	52 254,95			
5	Устройство искусственных дорожных неровностей (ИДН) и установка дорожных знаков	0,00	11 058,40	Устройство искусственных дорожных неровностей	шт.	627	627			
				Установка дорожных знаков	шт.	94	94			

Приложение № 2 к Программе

ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
			Всего (тыс. руб.)	в том числе по годам				
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1.1. Уборка дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Средства бюджета города Москвы	Нормирование затрат	26 754,70	26 754,70	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 947,70	1 947,70	0,00	0,00	0,00	
1.2.Техническое содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Средства бюджета города Москвы	Нормирование затрат	4 426,10	4 426,10	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		322,20	322,20	0,00	0,00	0,00	
2.1. Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	99 615,10	99 615,10	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		5 164,40	5 164,40	0,00	0,00	0,00	
2.2. Изготовление проектно-сметной документации для ремонта дорог общего пользования местного значения	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1. Разметка объектов дорожного хозяйства	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
3.2. Изготовление проектно-сметной документации для разметки дорог общего пользования местного значения	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1. Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
5.1. Устройство искусственных дорожных неровностей (ИДН)	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		7 940,70	1 939,50	2 000,40	2 000,40	2 000,40	
Установка дорожных знаков	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 117,70	761,50	785,40	785,40	785,40	
Итого по подпрограмме	Средства бюджета города Москвы		130 795,90	130 795,90	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		18 692,70	10 335,30	2 785,80	2 785,80	2 785,80	
Исполнитель		ФИО						

Приложение № 3 к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприя-тия всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

1	2	3	4	5	6	7	8	8	11
1.	Содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Итого		33 450,70	33 450,70	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	31 180,80	31 180,80	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 269,90	2 269,90	0,00	0,00	0,00	
1.1.	Уборка дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Итого		28 702,40	28 702,40	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	26 754,70	26 754,70	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 947,70	1 947,70	0,00	0,00	0,00	
1.2.	Техническое содержание дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Итого		4 748,30	4 748,30	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	4 426,10	4 426,10	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	322,20	322,20	0,00	0,00	0,00	
2.	Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Итого		104 779,50	104 779,50	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	99 615,10	99 615,10	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 164,40	5 164,40	0,00	0,00	0,00	
2.1.	Ремонт дорог общего пользования местного значения, элементов обустройства и дорожных сооружений	Итого		104 779,50	104 779,50	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	99 615,10	99 615,10	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 164,40	5 164,40	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Изготовление проектно-сметной документации для ремонта дорог общего пользования местного значения	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Разметка объектов дорожного хозяйства	Итого		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Разметка объектов дорожного хозяйства	Итого		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Изготовление проектно-сметной документации для разметки дорог общего пользования местного значения	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	Итого		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	Изготовление технических и кадастровых паспортов дорог	Итого		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Устройство искусственных дорожных неровностей (ИДН) и установка дорожных знаков	Итого		11 058,40	2 701,00	2 785,80	2 785,80	2 785,80	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	11 058,40	2 701,00	2 785,80	2 785,80	2 785,80	
5.1.	Устройство искусственных дорожных неровностей (ИДН)	Итого		7 940,70	1 939,50	2 000,40	2 000,40	2 000,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	7 940,70	1 939,50	2 000,40	2 000,40	2 000,40	
5.2.	Установка дорожных знаков	Итого		3 117,70	761,50	785,40	785,40	785,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 117,70	761,50	785,40	785,40	785,40	
Итого по подпрограмме		Итого		149 488,60	141 131,20	2 785,80	2 785,80	2 785,80	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
Средства бюджета города Москвы		2018-2020	130 795,90	130 795,90	0,00	0,00	0,00		
Средства бюджета городского округа Щербинка		2018-2020	18 692,70	10 335,30	2 785,80	2 785,80	2 785,80		

Приложение № 4 к Программе

ОПЕРАТИВНЫЙ (ГОДОВОЙ) ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»
Заказчик_____
Источник финансирования_____

Наименования подпрограммы,мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 20__ (тыс.руб)	Выполнено (тыс.руб.)	Профинансировано (тыс.руб)
1	2	3	4
Подпрограмма 1			
Мероприятие 1			
Мероприятие 2			
…….			
Подпрограмма 2			
Мероприятие 1			
Мероприятие 2			
……..			
ИТОГО по программе			
Руководитель	Подпись		

Примечание: в графе 3 указывается стоимость выполненных программных мероприятий в тыс. руб.
в графе 4 указываются кассовые расходы отчетного года

Приложение № 5 к Программе

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ) за _____ год
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя на _____г.	Достигнутое значение показателя на _____г.
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Задача 1									Показатель 1				
										Показатель 2				

2	Задача 2									Показатель 1				
										Показатель 2				

3	Задача 3									Показатель 1				
										Показатель 2				

4	Задача 4									Показатель 1				
										Показатель 2				

Приложение №6 к Программе

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 20___-20___ГОДЫ
«Функционирование, развитие и безопасность дорожного хозяйства городского округа Щербинка»

N п/п	Подпрограммы и/или мероприятия программы	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Процент выполнения программы					Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя на 20___г.	Достигнутое значение показателя на 20___г.	Степень достижения запланированных результатов .
		Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Подпрограмма 1																Показатель 1					
																	Показатель 2					

2	Подпрограмма 2																Показатель 1					
																	Показатель 2					

3																	Показатель 1					
																	Показатель 2					

4	ИТОГО по программе																					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.01.2019 № 11

О внесении изменений в постановление Администрации оородского округа Щербинка от 08.11.2017 № 438 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

В целях комплексного решения проблемы обеспечения населения городского округа Щербинка благоустроенной городской средой, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Щербинка, от 16.11.2017 № 551/64 «О бюджете городского округа Щербинка на 2018 год», постановлениями Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка», от 25.09.2017 № 371 «Об утверждении среднесрочного финансового плана городского округа Щербинка на 2018-2020 годы», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 08.11.2017 № 438 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» (в редакции постановлений от 12.04.2018 № 96, от 12.09.2018 № 244, от 21.09.2018 № 251, от 03.12.2018 № 326) (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Бондаренко Р.П.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 28.01.2019 № 11

«Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 08.11.2017 № 438

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ БЛАГОУСТРОЕННОЙ СРЕДЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА»

городской округ Щербинка
Москва
2019

ПАСПОРТ
Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

Наименование муниципальной программы	«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» (далее – Программа)				
Цели муниципальной программы	Комплексное решение проблем благоустройства, содержание объектов благоустройства на территории городского округа, улучшение внешнего вида территории, повышение комфортности проживания.				
Задачи муниципальной программы	1. Ремонт и восстановление отдельных элементов объектов комплексного благоустройства. 2. Устройство новых элементов благоустройства. 3. Содержание территории городского округа. 4. Комплексное благоустройства территории городского округа.				
Координатор муниципальной программы	Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка				
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Щербинка				
Сроки реализации муниципальной программы	2018-2021 гг.				
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. рублей)				
	Всего	в том числе по годам			
		2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Средства бюджета города Москвы	244 109,58	244 109,58	-	-	-
Средства бюджета городского округа Щербинка	430 321,93	102 578,83	109 247,70	109 247,70	109 247,70
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	1. Развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности. 2. Повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства. 3. Развитие культурного отдыха населения. 4. Улучшение санитарного и экологического состояния территории городского округ. 5. Повышение уровня эстетики поселения. 6. Возможность организации занятости детей и подростков. 7. Повышение доступности, безопасности и качественное улучшение условий эстетического воспитания подрастающего поколения, сохранении и укрепления их здоровья.				

1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

В настоящее время в городском округе сложилась структура благоустройства, соответствующая муниципальному образованию городского типа.

Из бюджета города Москвы и местного бюджета выделяются средства на благоустройство и озеленение городского округа Щербинка.

Одним из важнейших приоритетов развития городского округа, является вопрос улучшения уровня и качества жизни населения.

Важнейшим аспектом в реализации данного вопроса является создание органом местного самоуправления городского округа условий комфортного и безопасного проживания граждан, формирование современной городской инфраструктуры, организация новых мест отдыха, поддержание санитарного состояния территории в соответствии с правилами и нормами, установленными Законодательством РФ.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений, устранения аварийной ситуации, придания зеленым насаждениям надлежащего декоративного облика требуется своевременное проведение работ по содержанию зеленых насаждений на территории городского округа.

Учитывая большую социальную значимость, разработка данной программы имеет большую актуальность. Проведение вышеуказанных мероприятий послужит созданию чистого, благоустроенного города, увеличит его привлекательность для жителей и гостей городского округа Щербинка.

Все работы по благоустройству территории городского округа Щербинка проводятся в соответствии с адресным перечнем утвержденным Советом депутатов городского округа Щербинка.

2. Цели и задачи Программы

Основными целями настоящей программы являются:
- комплексное решение проблем благоустройства, улучшение внешнего вида территории городского округа;
- повышение комфортности проживания;
- обеспечение качественного содержания, эксплуатации и ремонта сооружений, находящихся в собственности городского округа;
- планирование работ на длительный период по их содержанию и ремонту.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:
- ремонт и восстановление отдельных элементов объектов комплексного благоустройства;
- устройство новых элементов благоустройства;
- содержание территории городского округа;
- комплексное благоустройства территории городского округа.

3. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с заказчиком Программы

Заказчиком Программы является Администрация городского округа Щербинка.

Координатором - начальник Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы: Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Механизм реализации Программы определяется Администрацией городского округа Щербинка и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение Программы.

Заказчик Программы:
- принимает решение о необходимости разработки Программы, утверждает Программу и вносит изменения в нее;
- организует управление Программой, анализ и рациональное использование средств бюджета городского округа Щербинка и иных привлекаемых для ее реализации источников;
- создает при необходимости комиссии (рабочие группы) по управлению Программой;
-размещает утвержденную Программу в официальном печатном источнике средств массовой информации и на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

Координатор Программы:
- разрабатывает Программу, обеспечивает внесение изменений в нее;
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
- обеспечивает заключение соответствующих договоров (контрактов, соглашений) по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- готовит и представляет заказчику муниципальной программы и в отраслевой орган, осуществляющий деятельность в сфере экономики, отчетную информацию для оценки результатов реализации Программы в установленные сроки;
- на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы представляет в установленном порядке заказчику предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- обеспечивает достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Координатор Программы несет ответственность за подготовку необходимой информации и её реализацию, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы:
- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия муниципальной программы и направляет его координатору;
- при необходимости определяет исполнителей мероприятия подпрограммы, в том числе путем проведения закупок;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
- представляет координатору Программы отчетную информацию о реализации соответствующего мероприятия.

4. Ресурсное обеспечение и источники финансирования Программы

Источники финансирования:
Бюджет городского округа Щербинка, всего 430 321,93 тысяч рублей,
в том числе по годам:
- 2018 год – 102 578,83 тысяч рублей;
- 2019 год – 109 247,70 тысяч рублей;
- 2020 год – 109 247,70 тысяч рублей;
- 2021 год – 109 247,70 тысяч рублей.

Субсидии города Москвы, всего 244 109,58 тысяч рублей,
в том числе по годам:
- 2018 год – 244 109,58 тысяч рублей;
- 2019 год – 0,00;
- 2020 год – 0,00;
- 2021 год – 0,00.

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Щербинка в объемах, установленных решением Совета депутатов городского округа Щербинка о бюджете городского округа Щербинка на очередной финансовый год и плановый период, бюджета города Москвы и за счет иных средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Утвержденный объём бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы может быть скорректирован в течение финансового года с учетом предложений координатора, на основании решений о внесении изменений в бюджет городского округа Щербинка.

Привлеченные средства из бюджета города Москвы и иные источники отражаются в Программе при условии наличия подтверждающих документов.

5. Контроль и отчетность при реализации Программы

Контроль и отчетность при реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка, утвержденным постановлением Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 по формам согласно приложениям №№5, 6, 7 к настоящей Программе.

6. Планируемые результаты реализации Программы

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:
- развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности;
- повышение степени удовлетворенности населения уровнем благоустройства;
- развитие культурного отдыха населения;
- улучшение санитарного и экологического состояния территории городского округа;
- повышение уровня эстетики городского округа;
- возможность организации занятости детей и подростков;
- повышение доступности, безопасности и качественное улучшение условий эстетического воспитания подрастающего поколения, сохранении и укрепления их здоровья

Ожидаемые конечные результаты Программы связаны с поддержанием достигнутого результата, увеличением экологической безопасности, эстетическими и другими свойствами в целом, улучшающими вид территории городского округа.

7. Перечень приложений Программы

Планируемые результаты реализации Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» приведены в приложении № 1 к Программе.

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» указано в приложении № 2 к Программе.

Перечень программных мероприятий Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» приведен в приложении № 3 к Программе.

Форма оперативного (годового) отчета о выполнении Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» согласно приложению № 4 к Программе.

Форма оценки результатов реализации Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» за год согласно приложению № 5 к Программе.

Форма итогового отчета реализации Муниципальной программы «Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка» за 2018 -2021 годы согласно приложению № 6 к Программе.

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

Приложение № 1 к Программе

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя по годам реализации			
		Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	4	5	7	8	9	10	11	12	13
1	Содержание, ремонт объектов благоустройства и озеленение	0,00	329 073,14	Детские и спортивные площадки:						
				Уборка площадки (Летний период)	кв.м.	21 370,32	21 370,32	21 826,49	21 826,49	21 826,49
				Уборка площадки (Зимний период)	кв.м.	21 125,32	21 125,32	21 826,49	21 826,49	21 826,49
				Колка льда на обледеневших покрытиях	кв.м.	1 068,5	1 068,5	0,00	0,00	0,00
				Ремонт резинового покрытия	кв.м.	880,361	880,361	873,06	873,06	873,06
				Ремонт МАФ и ограждений	п.м.	50,49	50,49	227,00	227,00	227,00
				Погрузка и вывоз снега	м3	10 685,16	10 685,16	2 494,46	2 494,46	2 494,46
				Приобретение песка для песочниц	м3	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00
				Уход за урнами	шт.	0,00	0,00	57,00	57,00	57,00
				Содержание катка	м2	0,00	0,00	1 098,70	1 098,70	1 098,70
				Содержание зеленых насаждений и цветников:						
				Вырезка сухих ветвей	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Валка и разделка деревьев	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Удаление пней (пнедробилкой)	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Формовочная обрезка	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Посадка деревьев (в т.ч. подготовка мест)	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Санитарная обрезка	шт.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
				Подготовка почвы и посадка цветов	кв.м.	250,8	250,8	502,8	502,8	502,8
				Уход за цветниками	кв.м.	250,8	250,8	502,8	502,8	502,8
				Газоны:						
				Сбор случайного мусора с газонов (лето)	кв.м.	357 271,10	357 271,10	342 798,60	342 798,60	342 798,60
				Уборка газонов от опавших листьев (сезонно)	кв.м.	357 271,10	357 271,10	342 798,60	342 798,60	342 798,60
				Выкашивание газонов	кв.м.	357 271,10	357 271,10	342 798,60	342 798,60	342 798,60
				Восстановление газонов (в т.ч. грунт, работа,)	кв.м.	43 926,00	43 926,00	6 855,97	6 855,97	6 855,97
				Посев газонов (вручную)	кв.м.	43 926,00	43 926,00	0,00	0,00	0,00
				Проезды и тротуары:						
				Механизированная уборка проездов (зима)	кв.м.	35 588,40	35 588,40	35 107,40	35 107,40	35 107,40
				Механизированная уборка проездов (лето)	кв.м.	35 588,40	35 588,40	35 107,40	35 107,40	35 107,40
				Механиизированная зачистка лотков и прилотковой зоны	кв.м.	2 435,6	2 435,6	0	0	0,00
				Механизированная поливка проездов	кв.м.	35 588,40	35 588,40	35 107,40	35 107,40	35 107,40
				Ручная зачистка лотков и прилотковой зоны (зима)	кв.м.	3 653,4	3 653,4	0	0	0,00
				Ручная уборка парковочных карманов (зима)	кв.м.	4 531,00	4 531,00	4 890,00	4 890,00	4 890,00
				Ручная уборка парковочных карманов (лето)	кв.м.	4 531,00	4 531,00	4 890,00	4 890,00	4 890,00
				Механизированная уборка тротуаров (зима)	кв.м.	3 660,00	3 660,00	16 528,12	16 528,12	16 528,12
				Механизированная уборка тротуаров (лето)	кв.м.	3 660,00	3 660,00	16 528,12	16 528,12	16 528,12
				Механизированная поливка тротуаров (лето)	кв.м.	3 660,00	3 660,00	16 528,12	16 528,12	16 528,12
				Ручная поливка тротуаров (лето)	кв.м.	17 486,50	17 486,50	7 083,48	7 083,48	7 083,48
				Ручная уборка тротуаров (зима)	кв.м.	17 486,50	17 486,50	7 083,48	7 083,48	7 083,48
				Ручная уборка тротуаров (лето)	кв.м.	17 486,50	17 486,50	7 083,48	7 083,48	7 083,48
				Текущий ремонт проездов (лето)	кв.м.	1 423,54	1 423,54	1 404,30	1 404,30	1 404,30
				Текущий ремонт проездов (зима)	кв.м.	2 847,07	2 847,07	702,15	702,15	702,15
				Текущий ремонт тротуаров (лето+зима)	кв.м.	752,59	752,59	1416,69	1416,69	1 416,69
				Погрузка и вывоз снега	кв.м.	39 047,00	39 047,00	7 269,60	7 269,60	7 269,60
				Вывоз мусора:						
				Вывоз КГМ	м3 (2018)/ конт.	8 509,00	8 509,00	200,00	200,00	200,00
				Механизированная погрузка КГМ	тонн	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
				Утилизация ТКО	тонн	3 732,25	3 732,25	2 163,84	2 163,84	2 163,84
				Погрузка и вывоз ТКО (мусора)	тонн	3 732,25	3 732,25	2 163,84	2 163,84	2 163,84
				Прочие работы						
				Уборка тротуаров (мех.+ручная) зима+лето	кв.м.	5 267,00	5 267,00	5 267,00	5 267,00	5 267,00
				Уборка проезжей части, включая парковочные пространства (зима+лето)	кв.м.	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00
				Погрузка и вывоз снега	кв.м.	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00
				Обработка ПГМ (комб.+твердый)	кв.м.	4 764,40	4 764,40	4 764,40	4 764,40	4 764,40
				Техническое содержание тротуаров (лето+зима)	кв.м.	5 267,00	5 267,00	5 267,00	5 267,00	5 267,00
				Техническое содержание проезжей части (зима+лето)	кв.м.	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00	12 370,00
				Ремонт газона	кв.м.	5 252,00	5 252,00	0,00	0,00	0,00
				Ремонт резинового покрытия	кв.м.	471,00	471,00	0,00	0,00	0,00
				Ремонт МАФ	шт.	116,00	116,00	0,00	0,00	0,00
2	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	62 401,44	1 603,67	Ремонт АБП	м2	55 311,00	55 311,00	0,00	0,00	0,00
				Замена бортового камня	п.м.	16 291,00	16 291,00	0,00	0,00	0,00
				Ремонт газонов	м2	7 058,00	7 058,00	0,00	0,00	0,00
				Дорожно-тропиночная сеть	м2	1 215,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Парковочные карманы	м2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Резиновое покрытие	м2-	5 349,00	5 349,00	0,00	0,00	0,00
				Ограждение	п.м.	657	657	0,00	0,00	0,00
				Скамейки	шт.	163	163	0,00	0,00	0,00
				Урны	шт.	173	173	0,00	0,00	0,00
				Установка МАФ	шт.	88	88	0,00	0,00	0,00
				Высадка деревьев	шт.	0	0	0,00	0,00	0,00
				Высадка кустарников	шт.	0	0	0,00	0,00	0,00
				Ремонт контейнерной площадки	шт.	22	22	0,00	0,00	0,00
				Информационный щит	шт.	12	12	0,00	0,00	0,00
	г.о.Щербинка, ул.Пушкинская, д.6			АБП	кв.м.	1108	1108			
				Замена бортового камня	п.м.	476	476			
				Ремонт газонов	кв.м.	214	214			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	86	86			
				Резиновое покрытие	кв.м.	274	274			
				Ограждение	п.м.	12	12			
				Скамейки	шт.	8	8			
				Урны	шт.	8	8			
				МАФ	шт.	4	4			
				Информационный щит	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул.Пушкинская, д.8			АБП	кв.м.	167	167			
				Замена бортового камня	п.м.	302	302			
				Ремонт газонов	кв.м.	82	82			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	566	566			
				Резиновое покрытие	кв.м.	325	325			
				МАФ	шт.	10	10			
				Скамейки	шт.	11	11			
				Урны	шт.	11	11			
				Информационный щит	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул.Пушкинская, д.25			АБП	кв.м.	2497	2497			
				Замена бортового камня	п.м.	281	281			
				Ремонт газонов	кв.м.	112	112			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
				МАФ	шт.	5	5			
				Скамейки	шт.	2	2			
				Урны	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Пушкинская, д.27			АБП	кв.м.	681	681			
				Замена бортового камня	п.м.	38	38			
				Ремонт газонов	кв.м.	16	16			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.10			АБП	кв.м.	3455	3455			
				Замена бортового камня	п.м.	1000	1000			
				Ремонт газонов	кв.м.	397	397			
				Урны	шт.	12	12			
				Скамейки	шт.	12	12			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.11			АБП	кв.м.	1328	1328			
				Замена бортового камня	п.м.	578	578			
				Ремонт газонов	кв.м.	44	44			
				Резиновое покрытие	кв.м.	377	377			
				Урны	шт.	12	12			
				Скамейки	шт.	12	12			
				МАФ	шт.	9	9			
				Информационный щит	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.12			АБП	кв.м.	776	776			
				Замена бортового камня	п.м.	249	249			
				Ремонт газонов	кв.м.	116	116			
				Резиновое покрытие	кв.м.	144	144			
				Ограждение	п.м.	58	58			
				МАФ	шт.	9	9			
				Информационный щит	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.13			АБП	кв.м.	129	129			
				Замена бортового камня	п.м.	261	261			
				Резиновое покрытие	кв.м.	923	923			
				Ограждение	п.м.	160	160			
				МАФ	шт.	7	7			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.14			АБП	кв.м.	1142	1142			
				Замена бортового камня	п.м.	472	472			
				Ремонт газонов	кв.м.	224	224			
				Резиновое покрытие	кв.м.	144	144			
				Ограждение	п.м.	45	45			
				Скамейки	шт.	7	7			
				Урны	шт.	7	7			
				МАФ	шт.	4	4			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
				Информационный щит	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.3			АБП	кв.м.	1631	1631			
				Замена бортового камня	п.м.	498	498			
				Ремонт газонов	кв.м.	38	38			
				Резиновое покрытие	кв.м.	71	71			
				Скамейки	шт.	9	9			
				Урны	шт.	9	9			
				Контейнерная площадка	компл.	4	4			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.4			АБП	кв.м.	3025	3025			
				Замена бортового камня	п.м.	848	848			
				Ремонт газонов	кв.м.	396	396			
				Резиновое покрытие	кв.м.	143	143			
				Скамейки	шт.	10	10			
				Урны	шт.	10	10			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.5			АБП	кв.м.	856	856			
				Замена бортового камня	п.м.	223	223			
				Скамейки	шт.	2	2			
				Урны	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.6			АБП	кв.м.	1264	1264			
				Замена бортового камня	п.м.	335	335			
				Ремонт газонов	кв.м.	160	160			
				Резиновое покрытие	кв.м.	112	112			
				Скамейки	шт.	3	3			
				Урны	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.7			АБП	кв.м.	1006	1006			
				Замена бортового камня	п.м.	262	262			
				Скамейки	шт.	3	3			
				Урны	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.8			АБП	кв.м.	381	381			
				Замена бортового камня	п.м.	174	174			
				Ремонт газонов	кв.м.	78	78			
				Резиновое покрытие	кв.м.	156	156			
				Скамейки	шт.	3	3			
				Урны	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Театральная, д.9			АБП	кв.м.	807	807			
				Замена бортового камня	п.м.	289	289			
				Скамейки	шт.	2	2			
				Урны	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.5			АБП	кв.м.	440	440			
				Замена бортового камня	п.м.	39	39			
				Ремонт газонов	кв.м.	18	18			
				Резиновое покрытие	кв.м.	150	150			
				Скамейки	шт.	3	3			
				Урны	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.17			АБП	кв.м.	870	870			
				Замена бортового камня	п.м.	191	191			
				Ремонт газонов	кв.м.	127	127			
				Скамейки	шт.	15	15			
				Урны	шт.	21	21			
				МАФ	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.1			АБП	кв.м.	686	686			
				Замена бортового камня	п.м.	79	79			
				Ремонт газонов	кв.м.	11	11			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.3			АБП	кв.м.	932	932			
				Замена бортового камня	п.м.	74	74			
				Ремонт газонов	кв.м.	36	36			
				Скамейки	шт.	3	3			
				Урны	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.23			АБП	кв.м.	2895	2895			
				Замена бортового камня	п.м.	704	704			
				Ремонт газонов	кв.м.	215	215			
				Скамейки	шт.	1	1			
				Урны	шт.	1	1			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.15			АБП	кв.м.	4616	4616			
				Замена бортового камня	п.м.	1537	1537			
				Ремонт газонов	кв.м.	979	979			
				Резиновое покрытие	кв.м.	664	664			
				Ограждение	п.м.	59	59			
				Скамейки	шт.	10	10			
				Урны	шт.	14	14			
				МАФ	шт.	11	11			
				Информационный щит	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, ул.Спортивная, д.13			АБП	кв.м.	13831	13831			
				Замена бортового камня	п.м.	4002	4002			
				Ремонт газонов	кв.м.	1610	1610			
				Резиновое покрытие	кв.м.	2298	2298			
				Скамейки	шт.	37	37			
				Урны	шт.	37	37			
				МАФ	шт.	23	23			
				Контейнерная площадка	компл.	6	6			
				Информационный щит	шт.	3	3			
	г.о.Щербинка, ул.Юбилейная, д.18			АБП	кв.м.	4744	4744			
				Замена бортового камня	п.м.	1324	1324			
				Ремонт газонов	кв.м.	454	454			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	417	417			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
				Резиновое покрытие	кв.м.	292	292			
				Ограждение	п.м.	106	106			
				Скамейки	шт.	5	5			
				Урны	шт.	5	5			
				МАФ	шт.	1	1			
				Ремонт отмостки здания	кв.м.	191	191			
	г.о.Щербинка, ул.Юбилейная, д.20			АБП	кв.м.	3037	3037			
				Замена бортового камня	п.м.	1099	1099			
				Ремонт газонов	кв.м.	453	453			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	146	146			
				Контейнерная площадка	компл.	2	2			
				Скамейки	шт.	1	1			
				Урны	шт.	1	1			
				Ремонт отмостки здания	кв.м.	89	89			
	г.о.Щербинка, ул.Юбилейная, д.20			АБП	кв.м.	3007	3007			
				Замена бортового камня	п.м.	879	879			
				Ремонт газонов	кв.м.	355	355			
				Резиновое покрытие	кв.м.	199	199			
				Ограждение	п.м.	217	217			
				Скамейки	шт.	4	4			
				Урны	шт.	4	4			
				МАФ	шт.	4	4			
				Информационный щит	шт.	1	1			
				Ремонт отмостки здания	кв.м.	99	99			
3,	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	7 364,44	407,37	Установка ограждений	шт.	18	18			
				Замена бортового камня	п.м.	1859	1859			
				Ремонт газонов	кв.м.	13026,41	13026,41			
	г.о.Щербинка, Спортивная, д.6			Установка ограждений	шт.	18	18			
				Замена бортового камня	п.м.	489	489			
				Ремонт газонов	кв.м.	7220	7220			
	г.о.Щербинка, Спортивная, д.10, 12			Замена бортового камня	п.м.	432	432			
				Ремонт газонов	кв.м.	4125,41	4125,41			

	г.о.Щербинка, Спортивная, д.27			Замена бортового камня	п.м.	376	376			
				Ремонт газонов	кв.м.	720	720			
	г.о.Щербинка, Спортивная, д.29			Замена бортового камня	п.м.	562	562			
				Ремонт газонов	кв.м.	961	961			
4	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	375,73	9,27	Стойки с баскетбольным щитом	шт.	2	2			
				Скамейки	шт.	33	33			
	г.о.Щербинка, Спортивная, д. 8			Стойки с баскетбольным щитом	шт.	2	2			
	г.о.Щербинка, Спортивная, д. 15			Скамейки	шт.	33	33			
5	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	951,00	52,24							
	г.о.Щербинка, Гарнизон Остафьево			Урны	шт.					
				Скамейки	шт.					
6	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	20 184,57	1 062,34	АБП	кв	910,3	910,3			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	1114	1114			
				Ремонт газонов	кв.м.	1366	1366			
				Резиновое покрытие	кв.м.	963	963			
				Детская площадка	кв.м.	1132	1132			
				Спортивная площадка	кв.м.	1071	1071			
				Скамейки	шт.	25	25			
				Урны	шт.	24	24			
				МАФ	шт.	36	36			
				Информационный щит	шт.	2	2			
				Парковочные карманы	кв.м.	906	906			
	г.о.Щербинка, ул. 40 лет Октября, д. 3/2			Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	60	60			
	г.о.Щербинка, ул. Авиаторов д. 6			Парковочные карманы	кв.м.	425	425			
	г.о.Щербинка, ул. Авиаторов д. 10			Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	274	274			
	г.о.Щербинка, ул. Зеленая д. 1			Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	70	70			
				Детская площадка	кв.м.	240	240			
				МАФ	шт.	7	7			
				Скамейка	шт.	5	5			
				Урна	шт.	4	4			
	г.о.Щербинка, ул. Индустриальная (в районе ул. Чехова д. 2)			Резиновое покрытие	кв.м.	828	828			
	г.о.Щербинка, ул. Люблинская д. 10			АБП	кв.м.	590	590			
				Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	72	72			
				Ремонт газонов	кв.м.	293	293			
				Резиновое покрытие	кв.м.	135	135			
				Детская площадка	кв.м.	396	396			
				Спортивная площадка	кв.м.	575	575			
				Скамейки	шт.	8	8			
				Урны	шт.	8	8			
				МАФ	шт.	14	14			
				Информационный щит	шт.	1	1			
	г.о.Щербинка, ул. Остафьевская д. 12			АБП	кв.м.	320,3	320,3			
				Парковочные карманы	кв.м.	481	481			
	г.о.Щербинка, ул. Садовая д. 9			Дорожно-тропиночная сеть	кв.м.	638	638			
				Ремонт газонов	кв.м.	1073	1073			
				Детская площадка	кв.м.	496	496			
				Спортивная площадка	кв.м.	496	496			
				Скамейки	шт.	12	12			
				Урны	шт.	12	12			
				МАФ	шт.	15	15			
				Информационный щит	шт.	1	1			
7	Благоустройство парков по месту жительства «знаковых объектов» по адресу: ул.Театральная, д. 1А	148 500,00	0,00	Благоустройство территории	га	5,7	5,7	0	0	0
8	Комплексное благоустройство территории жилой застройки:	1500	30							
	г.о.Щербинка, ул. Театральная д. 1А			Топиарные фигурки	шт.	3	3			
				Афиши	шт.	2	2			
				Информационная конструкция	шт.	1	1			
				Дорожное ограждение	п.м.	0	0			
				Кожух для байпаса	п.м.	195	195			
9	Разработка проектно-сметной и иной документации для комплексного развития и благоустройства территории жилой застройки	0,00	31 949,00	Разработка ПДС	шт.	4	4	1	1	1
10	Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозяйных животных	2 832,40	5 716,90	Отловленные животные	шт.	78	78	30	30	30
				Количество жалоб жителей	шт.	78	78	30	30	30
				Содержание животных в приюте	шт.	117	117	40	40	40
11	Повышение материально-технического обеспечения	0,00	60 420,00	Повышение материально-технического обеспечения	шт.	0	0	5	5	5

Приложение № 2 к Программе

**ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»**

Наименование мероприятия подпрограммы*	Источник финансирования**	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия***	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам****					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия*****
			Всего (тыс. руб.)	в том числе по годам				
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Детские и спортивные площадки:								
Уборка площадки (Летний период)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		7 820,02	1 651,84	2 056,06	2 056,06	2056,06	
Уборка площадки (Зимний период)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		53 042,83	5 461,51	15 860,44	15 860,44	15860,44	
Колка льда на обледеневших покрытиях	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		183,96	182,96	0,00	0,00	1,00	
Ремонт резинового покрытия	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 688,85	789,74	966,37	966,37	966,37	
Ремонт МАФ и ограждений	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		2 215,68	472,68	581,00	581,00	581,00	
Погрузка и вывоз снега	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		8 061,05	4 053,77	1 335,76	1 335,76	1335,76	
Приобретение песка для песочниц	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		49,00	48,00	0,00	0,00	1,00	
Уход за урнами	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		550,17	0,00	183,39	183,39	183,39	
Содержание катка	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		386,07	0,00	128,69	128,69	128,69	
Содержание зеленых насаждений и цветников:								
Вырезка сухих ветвей	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		564,40	564,40	0,00	0,00	0,00	
Валка и разделка деревьев	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 436,52	25,89	470,21	470,21	470,21	
Удаление пней (пнедробилкой)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 622,43	29,79	530,88	530,88	530,88	
Формовочная обрезка	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		527,65	527,65	0,00	0,00	0,00	
Посадка деревьев (в т.ч. подготовка мест)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		212,07	212,07	0,00	0,00	0,00	
Санитарная обрезка	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 575,76	28,66	515,70	515,70	515,70	
Подготовка почвы и посадка цветов	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 002,55	518,22	828,11	828,11	828,11	
Уход за цветниками	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		903,67	881,11	7,52	7,52	7,52	
Газоны:								
Сбор случайного мусора с газонов (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00					
	Средства бюджета городского округа Щербинка		23 378,03	7 988,27	5 129,92	5 129,92	5129,92	
Уборка газонов от опавших листьев (сезонно)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		2 606,93	406,16	733,59	733,59	733,59	
Выкашивание газонов	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		23 043,56	4 022,36	6 340,40	6 340,40	6340,40	
Восстановление газонов (в т.ч. грунт, работа,)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		8 518,74	3 619,26	1 633,16	1 633,16	1633,16	
Посев газонов (вручную)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		847,13	847,13	0,00	0,00	0,00	
Проезды и тротуары:								
Механизированная уборка проездов (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00					
	Средства бюджета городского округа Щербинка		855,06	145,2	236,62	236,62	236,62	
Механизированная уборка проездов (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		13 414,37	2233,37	3 727,00	3 727,00	3727,00	
Механиизированная зачистка лотков и прилотковой зоны	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		332,61	332,61	0,00	0,00	0,00	
Механизированная поливка проездов	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 897,02	321,39	525,21	525,21	525,21	
Ручная зачистка лотков и прилотковой зоны (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		2 197,70	2197,7	0,00	0,00	0,00	
Ручная уборка парковочных карманов (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		13 093,87	2 341,21	3 584,22	3 584,22	3584,22	
Ручная уборка парковочных карманов (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 436,43	256,83	393,20	393,20	393,20	
Механизированная уборка тротуаров (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 932,98	130,84	1 267,38	1 267,38	1267,38	
Механизированная уборка тротуаров (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 169,15	98,89	1 023,42	1 023,42	1023,42	
Механизированная поливка тротуаров (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		3 943,08	123,09	1 273,33	1 273,33	1273,33	
Ручная поливка тротуаров (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		11 497,75	3730,09	2 589,22	2 589,22	2589,22	
Ручная уборка тротуаров (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		25 305,39	9729,45	5 191,98	5 191,98	5191,98	
Ручная уборка тротуаров (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		2 767,75	1059,01	569,58	569,58	569,58	
Текущий ремонт проездов (лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		4 614,11	860,12	1 251,33	1 251,33	1251,33	
Текущий ремонт проездов (зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		5 920,47	2790,09	1 043,46	1 043,46	1043,46	

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

Текущий ремонт тротуаров (лето+зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		8 616,64	1015,3	2 533,78	2 533,78	2533,78	
Погрузка и вывоз снега	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		8 945,11	2665,27	2 093,28	2 093,28	2093,28	
Вывоз мусора:								
Вывоз КГМ	Средства бюджета города Москвы	Подрядный метод	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		22 008,20	7 008,20	5 000,00	5 000,00	5000,00	
Механизированная погрузка КГМ	Средства бюджета города Москвы	Подрядный метод	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 020,24	0,00	340,08	340,08	340,08	
Утилизация ТКО	Средства бюджета города Москвы	Стоимость утилизации (год) * Vтонн	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		9 431,20	1 957,33	2 491,29	2 491,29	2491,29	
Погрузка и вывоз ТКО (мусора)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		6 820,12	937,78	1 960,78	1 960,78	1960,78	
Прочие работы:								
Прочие работы	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		18 818,82	0,00	6 272,94	6 272,94	6272,94	
Уборка тротуаров (мех.+ручная) зима+лето	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		4 557,59	1 984,28	857,77	857,77	857,77	
Уборка проезжей части, включая парковочные пространства (зима+лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		2 629,44	649,11	660,11	660,11	660,11	
Погрузка и вывоз снега	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 904,37	523,05	460,44	460,44	460,44	
Обработка ПГМ (комб.+твердый)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		861,91	206,71	218,40	218,40	218,40	
Техническое содержание тротуаров (лето+зима)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		185,89	48,04	45,95	45,95	45,95	
Техническое содержание проезжей части (зима+лето)	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 427,35	352,36	358,33	358,33	358,33	
Ремонт газона	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		1 671,55	1 671,55	0,00	0,00	0,00	
Ремонт резинового покрытия	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		943,45	943,45	0,00	0,00	0,00	
Ремонт МАФ	Средства бюджета города Москвы	Сметный расчет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		117,26	117,26	0,00	0,00	0,00	
Прочие работы	Средства бюджета города Москвы		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		499,19	499,19	0,00	0,00	0,00	
Комплексное благоустройство территорий жилой застройки:								
Ремонт АБП	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	29 497,28	29 497,28	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		294,26	294,26	0,00	0,00	0,00	
Замена бортового камня	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	14 240,12	14 240,12	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		760,47	760,47	0,00	0,00	0,00	
Ремонт газонов	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	4 020,30	4 020,30	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		101,98	101,98	0,00	0,00	0,00	
Парковочные карманы	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Резиновое покрытие	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	9 477,12	9 477,12	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ограждение	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	1 464,98	1 464,98	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Скамейки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	228,94	228,94	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		16,57	16,57	0,00	0,00	0,00	
Урны	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	244,00	244,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		16,57	16,57	0,00	0,00	0,00	
Установка МАФ	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	1 490,47	1 490,47	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Высадка деревьев	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Высадка кустарников	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ремонт контейнерной площадки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	711,70	711,70	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		266,89	266,89	0,00	0,00	0,00	
Информационный щит	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	96,04	96,04	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Прочие работы	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	930,49	930,49	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		146,93	146,93	0,00	0,00	0,00	

Установка ограждений	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	403,67	403,67	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		407,37	407,37	0,00	0,00	0,00	
Замена бортового камня	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	2 874,85	2 874,85	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ремонт газонов	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	4 085,92	4 085,92	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стойки с баскетбольным щитом	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	70,50	70,50	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Скамейки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	305,23	305,23	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		9,27	9,27	0,00	0,00	0,00	
Урны	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	351,00	351,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Скамейки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		52,24	52,24	0,00	0,00	0,00	
Ремонт АБП	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	1 946,65	1 946,65	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Дорожно-тропиночная сеть	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	2 984,02	2 984,02	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ремонт газонов	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	446,59	446,59	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Резиновое покрытие	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	2 289,80	2 289,80	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Детская площадка	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	2 706,59	2 706,59	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		531,17	531,17	0,00	0,00	0,00	
Спортивная площадка	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	2 632,71	2 632,71	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		531,17	531,17	0,00	0,00	0,00	
Скамейки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	469,21	469,21	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Урны	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	162,74	162,74	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
МАФ	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	4 560,90	4 560,90	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Информационный щит	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	109,60	109,60	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Парковочные карманы	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	1 875,76	1 875,76	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Благоустройство парков по месту жительства «Знаковых объектов»	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	148 500,00	148 500,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Топиарные фигурки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Афиши	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Информационная конструкция	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Дорожное ограждение	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Кожух для байпаса	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	
Разработка проектно-сметной документации для комплексного развития и благоустройства территории жилой застройки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		5 364,00	5 364,00	0,00	0,00	0,00	
Паспортизация объектов благоустройства территории жилой застройки	Средства бюджета города Москвы	Проектно-сметный метод	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		26 585,00	14 585,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
Отлов и содержание безнадзорных и бесхозяйных животных (собак)	Средства бюджета города Москвы	Нормирование затрат	2 832,40	2 832,40	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		5 716,90	204,70	1 837,40	1 837,40	1 837,40	
Повышение материально-технического обеспечения МБУ «Городское благоустройство	Средства бюджета города Москвы	Нормирование затрат	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		60 420,00	0,00	20 140,00	20 140,00	20 140,00	
Итого по подпрограмме	Средства бюджета города Москвы		244 109,58	244 109,58	0,00	0,00	0,00	
	Средства бюджета городского округа Щербинка		430 323,93	102 578,83	109 247,70	109 247,70	109 249,70	

Приложение № 3 к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования мероприятия всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	

1	2	3	4	5	6	7	8		11
1.	Содержание, ремонт объектов благоустройства и озеленение	Итого		329 073,14	79 260,24	83 270,30	83 270,30	83 272,30	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	329 073,14	79 260,24	83 270,30	83 270,30	83 272,30	
Детские и спортивные площадки:									
1.1.	Уборка площадки (Летний период)	Итого		7 820,02	1 651,84	2 056,06	2 056,06	2 056,06	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	7 820,02	1 651,84	2 056,06	2 056,06	2 056,06	
1.2.	Уборка площадки (Зимний период)	Итого		53 042,83	5 461,51	15 860,44	15 860,44	15 860,44	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	53 042,83	5 461,51	15 860,44	15 860,44	15 860,44	
1.3.	Колка льда на обледеневших покрытиях	Итого		183,96	182,96	0,00	0,00	1,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	183,96	182,96	0,00	0,00	1,00	
1.4.	Ремонт резинового покрытия	Итого		3 688,85	789,74	966,37	966,37	966,37	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 688,85	789,74	966,37	966,37	966,37	
1.5.	Ремонт МАФ и ограждений	Итого		2 215,68	472,68	581,00	581,00	581,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 215,68	472,68	581,00	581,00	581,00	
1.6.	Погрузка и вывоз снега	Итого		8 061,05	4 053,77	1 335,76	1 335,76	1 335,76	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	8 061,05	4 053,77	1 335,76	1 335,76	1 335,76	
1.7.	Приобретение песка для песочниц	Итого		49,00	48,00	0,00	0,00	1,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	49,00	48,00	0,00	0,00	1,00	
1.8.	Уход за урнами	Итого		550,17	0,00	183,39	183,39	183,39	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	550,17	0,00	183,39	183,39	183,39	
1.9.	Содержание катка	Итого		386,07	0,00	128,69	128,69	128,69	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	386,07	0,00	128,69	128,69	128,69	
Содержание зеленых насаждений и цветников:									
1.10.	Вырезка сухих ветвей	Итого		564,40	564,40	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	564,40	564,40	0,00	0,00	0,00	
1.11.	Валка и разделка деревьев	Итого		1 436,52	25,89	470,21	470,21	470,21	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 436,52	25,89	470,21	470,21	470,21	
1.12.	Удаление пней (пнедробилкой)	Итого		1 622,43	29,79	530,88	530,88	530,88	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 622,43	29,79	530,88	530,88	530,88	
1.13.	Формовочная обрезка	Итого		527,65	527,65	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	527,65	527,65	0,00	0,00	0,00	
1.14.	Посадка деревьев (в т.ч. подготовка мест)	Итого		212,07	212,07	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	212,07	212,07	0,00	0,00	0,00	
1.15.	Санитарная обрезка	Итого		1 575,76	28,66	515,70	515,70	515,70	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 575,76	28,66	515,70	515,70	515,70	
1.16.	Подготовка почвы и посадка цветов	Итого		3 002,55	518,22	828,11	828,11	828,11	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 002,55	518,22	828,11	828,11	828,11	
1.17.	Уход за цветниками	Итого		903,67	881,11	7,52	7,52	7,52	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	903,67	881,11	7,52	7,52	7,52	
Газоны:									
1.18.	Сбор случайного мусора с газонов (лето)	Итого		23 378,03	7 988,27	5 129,92	5 129,92	5 129,92	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	23 378,03	7 988,27	5 129,92	5 129,92	5 129,92	
1.19.	Уборка газонов от опавших листьев (сезонно)	Итого		2 606,93	406,16	733,59	733,59	733,59	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 606,93	406,16	733,59	733,59	733,59	
1.20.	Выкашивание газонов	Итого		23 043,56	4 022,36	6 340,40	6 340,40	6 340,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	23 043,56	4 022,36	6 340,40	6 340,40	6 340,40	
1.21.	Восстановление газонов (в т.ч. грунт, работа,)	Итого		8 518,74	3 619,26	1 633,16	1 633,16	1 633,16	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	8 518,74	3 619,26	1 633,16	1 633,16	1 633,16	
1.22.	Посев газонов (вручную)	Итого		847,13	847,13	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	847,13	847,13	0,00	0,00	0,00	
Проезды и тротуары:									
1.23.	Механизированная уборка проездов (зима)	Итого		855,06	145,20	236,62	236,62	236,62	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	855,06	145,20	236,62	236,62	236,62	
1.24.	Механизированная уборка проездов (лето)	Итого		13 414,37	2 233,37	3 727,00	3 727,00	3 727,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	13 414,37	2 233,37	3 727,00	3 727,00	3 727,00	
1.25.	Механиизированная зачистка лотков и прилотковой зоны	Итого		332,61	332,61	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, -МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	332,61	332,61	0,00	0,00	0,00	
1.26.	Механизированная поливка проездов	Итого		1 897,02	321,39	525,21	525,21	525,21	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 897,02	321,39	525,21	525,21	525,21	
1.27.	Ручная зачистка лотков и прилотковой зоны (зима)	Итого		2 197,70	2 197,70	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 197,70	2 197,70	0,00	0,00	0,00	
1.28.	Ручная уборка парковочных карманов (зима)	Итого		13 093,87	2 341,21	3 584,22	3 584,22	3 584,22	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	13 093,87	2 341,21	3 584,22	3 584,22	3 584,22	
1.29.	Ручная уборка парковочных карманов (лето)	Итого		1 436,43	256,83	393,20	393,20	393,20	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 436,43	256,83	393,20	393,20	393,20	
1.30.	Механизированная уборка тротуаров (зима)	Итого		3 932,98	130,84	1 267,38	1 267,38	1 267,38	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 932,98	130,84	1 267,38	1 267,38	1 267,38	
1.31.	Механизированная уборка тротуаров (лето)	Итого		3 169,15	98,89	1 023,42	1 023,42	1 023,42	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 169,15	98,89	1 023,42	1 023,42	1 023,42	
1.32.	Механизированная поливка тротуаров (лето)	Итого		3 943,08	123,09	1 273,33	1 273,33	1 273,33	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	3 943,08	123,09	1 273,33	1 273,33	1 273,33	
1.33.	Ручная поливка тротуаров (лето)	Итого		11 497,75	3 730,09	2 589,22	2 589,22	2 589,22	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	11 497,75	3 730,09	2 589,22	2 589,22	2 589,22	
1.34.	Ручная уборка тротуаров (зима)	Итого		25 305,39	9 729,45	5 191,98	5 191,98	5 191,98	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	25 305,39	9 729,45	5 191,98	5 191,98	5 191,98	
1.35.	Ручная уборка тротуаров (лето)	Итого		2 767,75	1 059,01	569,58	569,58	569,58	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 767,75	1 059,01	569,58	569,58	569,58	
1.36.	Текущий ремонт проездов (лето)	Итого		4 614,11	860,12	1 251,33	1 251,33	1 251,33	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	4 614,11	860,12	1 251,33	1 251,33	1 251,33	
1.37.	Текущий ремонт проездов (зима)	Итого		5 920,47	2 790,09	1 043,46	1 043,46	1 043,46	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 920,47	2 790,09	1 043,46	1 043,46	1 043,46	
1.38.	Текущий ремонт тротуаров (лето+зима)	Итого		8 616,64	1 015,30	2 533,78	2 533,78	2 533,78	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	8 616,64	1 015,30	2 533,78	2 533,78	2 533,78	
1.39.	Погрузка и вывоз снега	Итого		8 945,11	2 665,27	2 093,28	2 093,28	2 093,28	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	8 945,11	2 665,27	2 093,28	2 093,28	2 093,28	
Вывоз мусора:									
1.40.	Вывоз КГМ	Итого		22 008,20	7 008,20	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	22 008,20	7 008,20	5 000,00	5 000,00	5 000,00	
1.41.	Механизированная погрузка КГМ	Итого		1 020,24	0,00	340,08	340,08	340,08	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 020,24	0,00	340,08	340,08	340,08	
1.42.	Утилизация ТКО	Итого		9 431,20	1 957,33	2 491,29	2 491,29	2 491,29	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	9 431,20	1 957,33	2 491,29	2 491,29	2 491,29	
1.43.	Погрузка и вывоз ТКО (мусора)	Итого		6 820,12	937,78	1 960,78	1 960,78	1 960,78	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	6 820,12	937,78	1 960,78	1 960,78	1 960,78	
1.44.	Прочие работы	Итого		18 818,82	0,00	6 272,94	6 272,94	6 272,94	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	18 818,82	0,00	6 272,94	6 272,94	6 272,94	
1.2.1.	Уборка тротуаров (мех.+ручная) зима+лето	Итого		4 557,59	1 984,28	857,77	857,77	857,77	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	4 557,59	1 984,28	857,77	857,77	857,77	
1.2.2.	Уборка проезжей части, включая парковочные пространства (зима+лето)	Итого		2 629,44	649,11	660,11	660,11	660,11	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	2 629,44	649,11	660,11	660,11	660,11	
1.2.3.	Погрузка и вывоз снега	Итого		1 904,37	523,05	460,44	460,44	460,44	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 904,37	523,05	460,44	460,44	460,44	
1.2.4.	Обработка ПГМ (комб.+твердый)	Итого		861,91	206,71	218,40	218,40	218,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	861,91	206,71	218,40	218,40	218,40	
1.2.5.	Техническое содержание тротуаров (лето+зима)	Итого		185,89	48,04	45,95	45,95	45,95	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	185,89	48,04	45,95	45,95	45,95	
1.2.6.	Техническое содержание проезжей части (зима+лето)	Итого		1 427,35	352,36	358,33	358,33	358,33	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 427,35	352,36	358,33	358,33	358,33	
1.2.7.	Ремонт газона	Итого		1 671,55	1 671,55	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 671,55	1 671,55	0,00	0,00	0,00	
1.2.8.	Ремонт резинового покрытия	Итого		943,45	943,45	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	943,45	943,45	0,00	0,00	0,00	

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

1.2.9.	Ремонт МАФ	Итого		117,26	117,26	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	117,26	117,26	0,00	0,00	0,00	
1.2.10.	Прочие работы	Итого		499,19	499,19	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	499,19	499,19	0,00	0,00	0,00	
2.	Комплексное благоустройство территории жилой застройки	Итого		64 005,11	64 005,11	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	62 401,44	62 401,44	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 603,67	1 603,67	0,00	0,00	0,00	
2.1.	Ремонт АБП	Итого		29 791,54	29 791,54	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	29 497,28	29 497,28	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	294,26	294,26	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Замена бортового камня	Итого		15 000,59	15 000,59	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	14 240,12	14 240,12	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	760,47	760,47	0,00	0,00	0,00	
2.3.	Ремонт газонов	Итого		4 122,28	4 122,28	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	4 020,30	4 020,30	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	101,98	101,98	0,00	0,00	0,00	
2.4.	Парковочные карманы	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.	Резиновое покрытие	Итого		9 477,12	9 477,12	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	9 477,12	9 477,12	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.	Ограждение	Итого		1 464,98	1 464,98	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	1 464,98	1 464,98	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.7.	Скамейки	Итого		245,51	245,51	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	228,94	228,94	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	16,57	16,57	0,00	0,00	0,00	
2.8.	Урны	Итого		260,57	260,57	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	244,00	244,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	16,57	16,57	0,00	0,00	0,00	
2.9.	Установка МАФ	Итого		1 490,47	1 490,47	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	1 490,47	1 490,47	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.10.	Высадка деревьев	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.11.	Высадка кустарников	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.12.	Ремонт контейнерной площадки	Итого		978,59	978,59	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	711,70	711,70	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	266,89	266,89	0,00	0,00	0,00	
2.13.	Информационный щит	Итого		96,04	96,04	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	96,04	96,04	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.14.	Прочие работы	Итого		1 077,42	1 077,42	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	930,49	930,49	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	146,93	146,93	0,00	0,00	0,00	
3.	Комплексное благоустройство территории жилой застройки	Итого		7 771,81	7 771,81	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	7 364,44	7 364,44	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	407,37	407,37	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Установка ограждений	Итого		811,04	811,04	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	403,67	403,67	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	407,37	407,37	0,00	0,00	0,00	
3.2.	Замена бортового камня	Итого		2 874,85	2 874,85	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 874,85	2 874,85	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.	Ремонт газонов	Итого		4 085,92	4 085,92	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	4 085,92	4 085,92	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Комплексное благоустройство территории жилой застройки	Итого		385,00	385,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	375,73	375,73	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	9,27	9,27	0,00	0,00	0,00	
4.1.	Стойки с баскетбольным щитом	Итого		70,50	70,50	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	70,50	70,50	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2.	Скамейки	Итого		314,50	314,50	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	305,23	305,23	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	9,27	9,27	0,00	0,00	0,00	
5.	Комплексное благоустройство территории жилой застройки	Итого		1 003,24	1 003,24	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	951,00	951,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	52,24	52,24	0,00	0,00	0,00	
5.1.	Урны	Итого		351,00	351,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	351,00	351,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.2.	Скамейки	Итого		652,24	652,24	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	52,24	52,24	0,00	0,00	0,00	

6.	Комплексное благоустройство территории жилой застройки	Итого		21 246,91	21 246,91	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	20 184,57	20 184,57	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	1 062,34	1 062,34	0,00	0,00	0,00	
6.1.	Ремонт АБП	Итого		1 946,65	1 946,65	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	1 946,65	1 946,65	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.2.	Дорожно-тропиночная сеть	Итого		2 984,02	2 984,02	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 984,02	2 984,02	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.3.	Ремонт газонов	Итого		446,59	446,59	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	446,59	446,59	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.4.	Резиновое покрытие	Итого		2 289,80	2 289,80	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 289,80	2 289,80	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.5.	Детская площадка	Итого		3 237,76	3 237,76	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 706,59	2 706,59	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	531,17	531,17	0,00	0,00	0,00	
6.6.	Спортивная площадка	Итого		3 163,88	3 163,88	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 632,71	2 632,71	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	531,17	531,17	0,00	0,00	0,00	
6.7.	Скамейки	Итого		469,21	469,21	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	469,21	469,21	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.8.	Урны	Итого		162,74	162,74	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	162,74	162,74	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.9.	МАФ	Итого		4 560,90	4 560,90	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	4 560,90	4 560,90	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.10.	Информационный щит	Итого		109,60	109,60	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	109,60	109,60	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.11.	Парковочные карманы	Итого		1 875,76	1 875,76	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	1 875,76	1 875,76	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.	Благоустройство парков по месту жительства «Знаковых объектов»	Итого		148 500,00	148 500,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	148 500,00	148 500,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Благоустройство парков по месту жительства «Знаковых объектов»	Итого		1 530,00	1 530,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	
8.1.	Топиарные фигурки	Итого		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.2.	Афиши	Итого		200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.3.	Информационная конструкция	Итого		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.4.	Дорожное ограждение	Итого		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.5.	Кожух для байпаса	Итого		730,00	730,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	
9.	Разработка проектно-сметной и иной документации для комплексного развития и благоустройства территории жилой застройки	Итого		31 949,00	19 949,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	31 949,00	19 949,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
9.1.	Разработка проектно-сметной документации для комплексного развития и благоустройства территории жилой застройки	Итого		5 364,00	5 364,00	0,00	0,00	0,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 364,00	5 364,00	0,00	0,00	0,00	
9.2.	Паспортизация объектов благоустройства территории жилой застройки	Итого		26 585,00	14 585,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	26 585,00	14 585,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
10.	Мероприятия по регулированию численности безнадзорных и бесхозяйных животных	Итого		8 549,30	3 037,10	1 837,40	1 837,40	1 837,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 832,40	2 832,40	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 716,90	204,70	1 837,40	1 837,40	1 837,40	
10.1.	Отлов и содержание безнадзорных и бесхозяйных животных (собак)	Итого		8 549,30	3 037,10	1 837,40	1 837,40	1 837,40	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	2 832,40	2 832,40	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	5 716,90	204,70	1 837,40	1 837,40	1 837,40	
11	Повышение материально-технического обеспечения	Итого		60 420,00	0,00	20 140,00	20 140,00	20 140,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	60 420,00	0,00	20 140,00	20 140,00	20 140,00	
11.1.	Повышение материально-технического обеспечения МБУ «Городское благоустройство»	Итого		60 420,00	0,00	20 140,00	20 140,00	20 140,00	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
		Средства бюджета города Москвы	2018-2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Средства бюджета городского округа Щербинка	2018-2020	60 420,00	0,00	20 140,00	20 140,00	20 140,00	
Итого по подпрограмме		Итого		674 433,51	346 688,41	109 247,70	109 247,70	109 249,70	Управление коммунального хозяйства Администрации г.о. Щербинка, МБУ «Городское благоустройство»
Средства бюджета города Москвы			2018-2020	244 109,58	244 109,58	0,00	0,00	0,00	
Средства бюджета городского округа Щербинка			2018-2020	430 323,93	102 578,83	109 247,70	109 247,70	109 249,70	

Приложение № 4 к Программе

ОПЕРАТИВНЫЙ (ГОДОВОЙ) ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»
Заказчик_____
Источник финансирования_____

Наименования подпрограммы,мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 20__ (тыс.руб)	Выполнено (тыс.руб.)	Профинансированно (тыс.руб)		
1	2	3	4		
Подпрограмма 1					
Мероприятие 1					
Мероприятие 2					
…….					
Подпрограмма 2					
Мероприятие 1					
Мероприятие 2					
…….					
ИТОГО по программе					
Руководитель	Подпись				
Примечание: в графе 3 указывается стоимость выполненных программных мероприятий в тыс. руб.					
в графе 4 указываются кассовые расходы отчетного года					

Приложение № 5 к Программе

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ) за _____ год
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

N п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)				Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы (подпрограммы)	Планируемое значение показателя на _____г.	Достигнутое значение показателя на _____г.
		Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Задача 1									Показатель 1 Показатель 2 ------ ------				
2	Задача 2									Показатель 1 Показатель 2 ------ ------				
3	Задача 3									Показатель 1 Показатель 2 ------ ------				
4	Задача 4									Показатель 1 Показатель 2 ------ ------				

Приложение № 6 к Программе

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 20___-20___ГОДЫ
«Развитие и содержание благоустроенной среды городского округа Щербинка»

N п/п	Подпрограммы и/или мероприятия программы	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Процент выполнения программы					Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя на 20___г.	Достигнутое значение показателя на 20___г.	Степень достижения запланированных результатов .
		Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Подпрограмма 1																Показатель 1 Показатель 2 ------ ------					
2	Подпрограмма 2																Показатель 1 Показатель 2 ------ ------					
3																	Показатель 1 Показатель 2 ------ ------					
4	ИТОГО по программе																					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.01.2019 № 12

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 21.12.2016 № 523 «Об утверждении Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка»

В целях учета потребления энергетических ресурсов в жилищном фонде, находящемся в муниципальной собственности городского округа Щербинка, в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 16.11.2017 № 551/64 «О бюджете городского округа Щербинка на 2018 год», постановлением Администрации городского округа Щербинка от 22.06.2017 № 266 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 21.12.2016 № 523 «Об утверждении Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка» (в редакции постановления от 28.12.2017 № 507, от 15.06.2018 № 160) (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Бондаренко Р.П.

Глава Администрации
городского округа Щербинка С.Н. Гаврилов

Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 28.01.2019 № 12

«Приложение к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 21.12.2016 № 523

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
«УСТАНОВКА ПРИБОРОВ УЧЕТА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ МНОГОКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЩЕРБИНКА НА 2017–2021 ГОДЫ»

Город Москва, город Щербинка
2019 год

Муниципальная программа
«Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка»

Паспорт Муниципальной программы «Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка»:

Наименование Муниципальной программы	Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Гражданский кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации (от 29.12.2004 № 188–ФЗ); Федеральный закон от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Постановление Администрации городского округа Щербинка от 17.12.2014 № 483 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Щербинка».
Цели муниципальной программы	- реализация мероприятий по оснащению приборами учета потребленных энергетических ресурсов муниципальных жилых помещений и проведению плановой замены приборов учета в соответствии со сроками эксплуатации; - исполнение обязанности по установке индивидуальных приборов учета горячего (далее ГВС) и холодного (далее ХВС) водоснабжения собственниками жилых помещений в многоквартирных жилых домах (далее МКД) в соответствии с п. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - исполнение обязанности по установке приборов электрической энергии собственниками жилых помещений в многоквартирных жилых домах (далее МКД) в соответствии с п. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - повышение энергетической эффективности на территории города
Задачи муниципальной программы	- обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде; - учет потребления энергетических ресурсов в муниципальных жилых помещениях; - приведение затрат нанимателей муниципальных помещений от нормативных к фактическим затратам.
Координатор муниципальной программы	Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Щербинка
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2019 годы
Источники финансирования муниципальной программы	Расходы (тыс. руб.)

Всего	В том числе по годам				
	2017	2018	2019	2020	2021
3 073,2	356,4	744,00	657,6	657,6	657,6

Планируемые результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации Программы ожидается: - переход на отпуск ресурсов (горячей и холодной воды) потребителям в соответствии с показаниями коммерческих приборов учета; - установка в муниципальных жилых помещениях городского округа индивидуальных приборов учета водоснабжения; - установка в муниципальных жилых помещениях городского округа приборов электрической энергии; - создание условий для повышения энергетической и экономической эффективности в регулировании отношений между производителями, исполнителями и потребителями коммунальных услуг в жилищно-коммунальном комплексе города; - комплексное решение проблем развития мероприятий в области энергосбережения на территории города.

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

I. Общая характеристика сферы реализации Программы

В условиях роста цен на энергоносители, перехода к полной оплате потребителями фактически потребленных коммунальных услуг, ресурсосбережение становится одним из важнейших направлений реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Решение данной проблемы требует полного учета потребляемых энергоресурсов. Установка приборов учета стимулирует уменьшение потребления ресурсов и позволяет снижать платежи потребителей.

Одна из основных проблем жилищно-коммунального хозяйства – рост стоимости коммунальных услуг, поставляемых населению, вне зависимости от качества их предоставления. Без индивидуальных приборов учета в муниципальных квартирах невозможно определить количество и качество оказываемых услуг. Расчетный метод определения объема указанных услуг не учитывает качество услуг, а также короткие перерывы в оказании услуг.

Актуальность проблемы обусловлена рядом социальных и экономических факторов. Социальные факторы связаны с качеством предоставляемых коммунальных услуг, экономические - с высокими платежами населения за коммунальные услуги.

Использование приборов учета позволяет в большинстве случаев снизить социально-экономическую нагрузку на население при расчетах со снабжающими организациями вследствие включения в оплату только реально потребляемого объема ресурсов надлежащего качества с учетом нормативных затрат на его доставку. Вместе с тем это является фактором, стимулирующим потребителей экономить потребляемые ресурсы, а снабжающие организации - снижать сверхнормативные потери ресурсов и затраты на их доставку, внедрять энергосберегающие технологии и обеспечивать соответствующее качество ресурсов при удовлетворении потребителей.

Создание систем приборного учета расхода энергоресурсов позволяет упорядочить расчеты за ресурсы на основе регистрации фактического их потребления.

В целях соблюдения требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в жилом фонде, в соответствии с Федеральным законом 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» многоквартирные дома должны быть оснащены индивидуальными приборами учета воды и электрической энергии.

Согласно статье 157 Жилищного кодекса РФ размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления. Расчетный метод определения объема указанных услуг не учитывает качество услуги, не учитывает короткие перерывы в оказании услуг. При расчетной форме оплаты коммунальных услуг у потребителя нет стимулов в уменьшении затрат на оплату ресурсов. Приборы учета позволят контролировать не только объемы потребления, но и параметры качества ресурсов, и что самое важное - оплата населением фактического объема потребляемых коммунальных услуг.

II. Цель и задачи Программы

Целью и задачами Программы являются:

- исполнение обязанности по установке индивидуальных приборов учета воды собственниками жилых помещений в многоквартирных жилых домах в соответствии с п. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- исполнение обязанности по установке приборов электрической энергии собственниками жилых помещений в многоквартирных жилых домах (далее МКД) в соответствии с п. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде;
- стимулирование режима экономии потребляемых ресурсов;
- учет потребления энергетических ресурсов в муниципальных жилых помещениях;
- приведение затрат нанимателей муниципальных помещений от нормативных к фактическим затратам.
- повышение качества оказываемых коммунальных услуг;
- обеспечение ресурсной эффективности, устойчивости и безопасности функционирования объектов жилищной сферы;
- уменьшение затрат на оплату коммунальных услуг потребителями.

III. Ресурсное обеспечение и этапы реализации Программы

Программа реализуется за счет средств бюджета городского округа Щербинка.

Финансирование мероприятий Программы за счет средств бюджета городского округа Щербинка осуществляется в установленном законодательством порядке. Расчет потребности финансирования производится методом сопоставимых рыночных цен.

Программа реализуется в три этапа:

I-й этап – 2017 год,
II-ой этап – 2018 год,
III-й этап – 2019 год.
IV-й этап – 2020 год.
V - й этап – 2021 год.

Общий объем финансирования на реализацию Программы составляет – 3 073,20 тыс. руб. (с учетом НДС 18%), в т.ч.:

I-й этап (2017 г.) – 356,4 тыс. руб.
II-ой этап (2018г.) – 744,0 тыс. руб.
III-й этап (2019 г.) – 657,6 тыс. руб.
IV-й этап (2020 г.) – 657,6 тыс.руб.
V - й этап (2021 г.) – 657,6 тыс.руб.,

1V. Планируемые показатели выполнения Программы

В результате выполнения Программы планируется обеспечить муниципальный жилищный фонд приборами учета потребления энергетических ресурсов. Адресные перечни уточняются ежеквартально путем исключения квартир, переданных в собственность граждан путем приватизации и включения квартир, принятых в муниципальную собственность без ПУ.

Объемы финансирования Программы рассчитываются и уточняются на каждый календарный год.

IV. Оценка эффективности Программы

Установка приборов учета энергоресурсов позволит привести уровень платежей населения за энергоресурсы в соответствие с фактическими объемами их использования.

Реализация настоящей Программы приведет к созданию реальных стимулов для экономии энергоресурсов.

Социально-экономическая эффективность Программы будет выражена в повышении качества жизни и здоровья населения за счет комфортных условий проживания граждан.

V. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с заказчиком Программы

Заказчиком Программы является Администрация городского округа Щербинка.

Заказчик Программы несет ответственность за реализацию мероприятий Программы, целевого и эффективного использования выделенных финансовых средств.

Заказчиком Программы выполняются следующие основные задачи:

- корректировка плана реализации мероприятий Программы по объемам финансирования;
- мониторинг выполнения показателей мероприятий Программы и сбора оперативной отчетной информации, подготовки и представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

Мероприятия Программы реализуются посредством заключения муниципальных контрактов (договоров) между заказчиком Программы и исполнителями Программы. Непосредственные исполнители мероприятий выбираются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Координатор Программы – начальник Управления коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка.

Ответственные за выполнение мероприятий Программы:

- Управление коммунального хозяйства Администрации городского округа Щербинка;

К реализации Программы также привлекаются предприятия и организации (исполнители мероприятий Программы), осуществляющие деятельность в части касающихся мероприятий, имеющие на выполнение работ и оказание услуг соответствующий нормативным правовым актам Российской Федерации перечень необходимых документов.

Администрация городского округа Щербинка является ответственным за реализацию Программы, целевое эффективное использование выделяемых финансовых средств.

Механизм реализации Программы определяется Администрацией городского округа Щербинка и предусматривает проведение организационных мероприятий, обеспечивающих выполнение Программы.

V1. Перечень приложений

Приложение № 1 – Перечень мероприятий Программы и его конкретизация по годам реализации Программы.

Приложение № 2 – Планируемые результаты реализации Программы.

Приложение № 3 – Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Программы.

Приложение № 4 – Оперативный (годовой) отчет о выполнении Программы.

Приложение № 5 – Оценка результатов реализации муниципальной Программы за 201__ год.

Приложение № 6 – Итоговый отчет о реализации муниципальной программы за 20__-20__ годы.

Приложение № 1
к Программе

Перечень мероприятий Программы и его конкретизация по годам реализации Программы

№ п/п	Адрес (улица, номер дома)	№ квартиры	Приборы учета ГВС, ед.	Приборы учета ХВС, ед.	Примечание
	2017 год				
1	1. ул. Авиаторов, д. 1	1	2	2	
2		39	2	2	
3		41	2	2	
4		54	2	2	
5		126	2	2	
6	2. ул. Авиаторов, д. 2	22	-	1	нет ГВС, имеются ГК
7		26	-	1	
8		32	-	1	
9		47	-	1	
10		65	-	1	
11	3. ул. Авиаторов, д. 4	7	-	1	нет ГВС, имеются ГК
12	4. ул. Авиаторов, д. 5	9	-	1	нет ГВС, имеются ГК
13		44	-	1	
14		57	-	1	
15	5. ул. Авиаторов, д. 6	32	1	1	
16		39	2	2	
17		40	1	1	
18		52	1	1	
19		66	1	1	
20		72	1	1	
21	6. ул. Авиаторов, д.7	10	-	1	нет ГВС, имеются ГК
22		36	-	1	
23		40	-	1	
24		100	-	1	
25	7. ул. Авиаторов, д. 10	7	-	1	коммунальная
26		10	-	1	
27		12	-	1	
28	8. ул. Авиаторов, д. 12	7	-	1	нет ГВС, имеются ГК
29		28	-	1	
30	9. ул. Авиаторов, д. 14	2	-	1	нет ГВС, имеются ГК
31		4	-	1	
32		22	-	1	
33		23	-	1	
34		24	-	1	
35		32	-	1	
36	10. ул. Авиаторов, д. 16	7	-	1	нет ГВС, имеются ГК
37		11	-	1	
38		23	-	1	
39		62	-	1	
40		64	-	1	
41	11. ул. Авиаторов, д. 18	21	-	1	нет ГВС, имеются ГК
42		34	-	1	
43		46	-	1	
44		58	-	1	
45	12. ул. Авиаторов, д. 20	3	-	1	нет ГВС, имеются ГК
46		13	-	1	
47		24	-	1	
48		27	-	1	
49		30	-	1	
50		52	-	1	
51		56	-	1	
52	13. ул. Высотная, д. 2/4	6	1	1	
53		18	1	1	
54		27	1	1	
55	14. ул. Высотная, д. 3	17	1	1	
56		21	1	1	
57	15. ул. Высотная, д. 4	5	1	1	
58		60	1	1	
59	16. ул. Высотная, д. 4а	11	1	1	
60		51	1	1	
61		55	1	1	
62		72	1	1	
63	17. ул. Высотная, д. 5	23	1	1	
64		58	1	1	
65		63	1	1	
66	18. ул. Высотная, д. 6	3	1	1	
67		15	1	1	
68		22	1	1	
69		38	1	1	коммунальная
70		81	1	2	
71		87	1	1	
72		88	1	2	
73	19. ул. Высотная, д. 7	4	1	1	
74		39	1	1	
75		50	1	1	
76	20. ул. Высотная, д. 9	36	1	1	
77		48	1	1	
78		67	1	1	
79		73	1	1	
80		94	1	1	
81		118	1	1	
82	21. ул. Космонавтов, д. 1	37	1	1	
83		43	1	1	
84		61	1	1	
85		65	1	1	
86	22. ул. Космонавтов, д. 2	21	2	2	
87		39	1	1	
88		54	1	1	
89	23. ул. Космонавтов, д. 3	5	1	1	
90		21	1	1	
91		30	1	1	
92		43	1	1	
93	24. ул. Космонавтов, д. 5	6	1	1	
94		14	1	1	
95		125	1	1	
96		140	1	1	
97	25. ул. Космонавтов, д. 6	8	1	1	
98		14	1	1	
99		32	1	1	
100		44	1	1	
101	26. ул. Космонавтов, д. 7	2	1	1	
102		26	1	1	
103		30	1	1	
104		35	2	2	
105		68	1	1	
106	27. ул. Космонавтов, д. 8	28	1	1	
107		32	1	1	
108	28. ул. Космонавтов, д. 12	38	2	2	
109		114	1	1	
110		164	2	2	
111	29. ул. Люблинская, д. 2	4	1	1	
112		11	1	1	
113		14	1	1	
114		18	1	1	
115		24	1	1	
116		27	1	1	
117		29	1	1	
118		37	1	1	
119	30. ул. Люблинская, д. 4	11	1	2	
120		12	1	1	
121		30	1	2	
122		44	1	2	
123	31. ул. Люблинская, д. 5	27	1	1	
124		82	1	1	
125		97	1	1	
126		110	1	2	коммунальная
127		114	1	2	
128	32. ул. Люблинская, д. 7	9	1	2	
129		15	1	2	
130		46	1	1	
131	33. ул. Люблинская, д. 8	21	1	1	
132		31	1	1	
133		57	1	1	
134		62	1	1	
135		77	1	1	
136	34. ул. Люблинская, д. 10	4	1	2	
137		31	1	1	
138		35	1	2	коммунальная
139		49	1	2	
140		63	1	2	
141	35. ул. Мостотреста, д. 3	34	1	1	
142		58	1	1	
143		71	1	1	
144		76	1	1	
145	36. ул. Мостотреста, д. 9	12	1	1	
146		19	1	1	
147		20	1	1	
148		24	1	1	
149		39	1	1	
150	37. ул. Мостотреста, д. 11	11	1	1	
		32	1	1	
151	38. ул. Мостотреста, д. 14	3	1	1	
152		5	1	1	
153		6 б	1	1	коммунальная
154		7	1	1	
155		8 б	1	1	коммунальная
156	39. ул. Мостотреста, д. 16	1 а, б	1	1	коммунальная
157		6 в	1	1	коммунальная
158	40. ул. Мостотреста, д. 18	23	1	1	
159		26	1	1	
160	41. ул. Первомайская, д. 5	38	1	1	
161		55	1	1	
162		112	1	1	
163		127	1	1	
164		137	2	2	
165	42. ул. Почтовая, д. 4	2	1	1	
166		3	1	1	
167		20	1	1	
168		21	1	1	
169		25	1	1	
170	43. ул. Почтовая, д. 6	15	1	1	коммунальная
171		16	1	1	
172		17	1	1	
173		22	1	1	
174	44. ул. Почтовая, д. 8	3	1	2	
175		4	1	1	
176		11	1	1	
177		15	1	1	
178		17	1	2	
179		29	1	1	
180	45. ул. Почтовая, д. 10	17	1	1	
181		22	1	1	
182	46. ул. Почтовая, д. 15	4	1	1	
183		14	1	1	
184	47. ул. Пушкинская, д. 1/2	3	1	1	
185	48. ул. Пушкинская, д. 6	76	1	1	
186	49. ул. Пушкинская, д. 8	54	1	1	
187		99	1	1	
188		104	1	1	
189		105	1	1	
190		130	1	1	
191	50. ул. Пушкинская, д. 9	61	2	2	
192		69	2	2	
193		70	1	1	
194	49. ул. Садовая, д. 2а	27	1	1	
195	50. ул. Садовая, д. 2 б	8	1	1	
196	51. ул. Садовая, д. 4/7	9	1	1	
197	52. ул. Симферопольская, д. 4а	34	1	1	
198		41	1	1	
199		42	1	1	
200		60	1	1	
201		87	1	1	
202	53. ул. Советская, д. 4	15	2	2	
203	54. ул. Театральная, д.12	14	1	1	
204	55. ул. Театральная, д. 13	17	1	1	
205		20	1	1	
206	56. ул. Театральная, д. 14	20	1	1	

207	57. ул. Чапаева, д. 4	13	1	1	коммунальная
208		15	1	1	коммунальная
209		19	1	1	
210	58. ул. Чапаева, д. 5	12	1	1	
211		22	1	1	коммунальная
212	59. ул. Чапаева, д. 6	8	1	1	
213		15	1	1	
214	60. ул. Чапаева, д. 12	94	1	1	
215	61. ул. Юбилейная, д. 8	52	1	1	
216		53	1	1	
217	62. ул. Юбилейная, д. 12	16	1	1	
218		33	1	1	
219		62	1	1	
220		70	1	1	
	Итого 2017 год		**195**	**250**	**445**
	2018 год				
221	63. ул. Пушкинская, д. 3	5	2	2	
222		22	2	2	
223		47	1	1	
224		52	2	2	
225		66	1	1	
226		70	1	1	
227		76	2	2	
228		79	1	1	
229		93	2	2	
230		123	1	1	
231		126	1	1	
232		173	1	1	
233		184	1	1	
234		188	1	1	
235		202	2	2	
236		209	1	1	
237		219	2	2	
238		265	2	2	
239		281	2	2	
240		285	2	2	
245	64. ул. Пушкинская, д. 11	33	1	1	
246		53	2	2	
247		56	2	2	
248		81	2	2	
249		88	2	2	
250		107	1	1	
251		138	1	1	
252	65. ул. Рабочая, д. 1	1	1	2	коммунальная
253		17	1	2	
254		31	1	2	
255		44	1	2	
256		45	1	2	
257		57	1	2	
258	66. ул. Рабочая, д. 2	15	1	2	
259		43	1	2	
260		54	1	2	
261		88	1	2	
262		92	1	2	
263		98	1	2	
264	67. ул. Рабочая, д. 3	57	1	2	
265		70	1	1	
266	78. ул. Рабочая, д. 9	8	2	2	
267		54	2	2	
268	69. ул. Симферопольская, д. 4б	7	1	1	
269		8	1	1	
270		15	1	1	
271		17	1	1	
272		33	1	1	
273		37	1	1	
274		39	1	1	
275		46	1	1	
276		72	1	1	
277		77	1	1	коммунальная
278		81	1	1	
279		89	1	1	
280	70. ул. Юбилейная, д. 3	8	2	2	
281		37	2	2	
282		67	2	2	
283		104	2	2	
284		163	2	2	
285		285	2	2	
286		314	2	2	
287	71. ул. Юбилейная, д. 4/7	45	1	1	коммунальная
288	72. ул. Юбилейная, д. 6	3	2	2	
289		11	2	2	
290		90	1	1	
291		92	2	2	
292		104	2	2	
293		112	2	2	
294	73. ул. Юбилейная, д. 10	23	1	1	
295		38	1	1	
296		50	1	1	
297		52	1	1	
298		57	1	1	
299		88	1	1	
300		92	1	1	
301	74. ул. Юбилейная, д. 14	18	2	2	
302		69	2	2	
303		71	2	2	
304	75. ул. Юбилейная, д. 16	64	2	2	
305	76. ул. Березовая, д. 1	1	-	1	нет ГВС, имеются ГК
306		2	-	1	
307		3	-	1	коммунальная
308		6	-	1	
309		7	-	1	
310	77. ул. Березовая, д. 5	2	-	1	нет ГВС, имеются ГК
311		4	-	1	коммунальная
312		5	-	1	
313	78. ул. Березовая, д. 9	3	-	1	нет ГВС, имеются ГК
314		5	-	1	
315	79. ул. Березовая, д. 13	6	-	1	
316	80. ул. Железнодорожная, д. 43	15	1	1	
317		19	1	1	
318		22	1	1	
319		71	1	1	
320	81. ул. Остафьевская, д. 1	4	-	1	нет ГВС, имеются ГК
321		17	-	1	
322		22	-	1	
333		43	-	1	
334		66	-	1	
335	82. ул. Остафьевская, д. 3	2	-	1	нет ГВС, имеются ГК
336		3	-	1	
337		6	-	1	
338	83. ул. Остафьевская, д. 5	2	-	1	нет ГВС, имеются ГК
339	84. ул. Остафьевская, д. 7	1	-	1	нет ГВС, имеются ГК
340		3	-	1	
341	85. ул. Остафьевская, д. 8	3	-	1	нет ГВС, имеются ГК, коммунальная
342	86. ул. Остафьевская, д. 9	13	-	1	коммунальная
343		21	-	1	
344		28	-	1	нет ГВС, имеются ГК
345		31	-	1	
346	87. ул. Остафьевская, д.11	24	-	1	
347	88. ул. Остафьевская, д.12	80	1	1	
348		81	1	1	
349		96	1	1	
350	89. ул. Остафьевская, д.13	27	-	1	нет ГВС, имеются ГК
351		30	-	1	
352	90. ул. Остафьевская, д.14	2	1	1	
353		6	1	1	
354		7	1	1	
355		10	1	1	
356		14	1	1	
357		15	1	1	
358		18	1	1	
359		19	1	1	
360		23	1	1	
361		24	1	1	
362		25	1	1	
363		26	1	1	
364		30	1	1	
365		33	1	1	
366		34	1	1	
367		36	1	1	
368		37	1	1	
369		38	1	1	
370	91. ул. Садовая, д. 6/10	1	1	1	
371		10	1	1	
372		21	1	1	
373		23	1	1	
374		41	1	1	
375		46	1	1	
376		59	1	1	
377	92. ул. Спортивная, д. 1	6	1	1	
378		18	1	1	
379		25	1	1	
380	93. ул. Спортивная, д. 2	7	1	1	
381		71	1	1	
382		107	1	1	
383	94. ул. Спортивная, д. 3	10	1	1	
384		11	1	1	
385		13	1	1	
386		19	1	1	
387		20	1	1	
388		33	1	1	
389		42	1	1	
	Итого 2018 год		**157**	**200**	**357**
			Прибор учета электрической энергии, ед.		
390	Ул. Спортивная, д. 2	107	1		
391	Ул. Высотная, д. 2/4	37	1		
392	Ул. Авиаторов, д. 16	64	1		
	Итого за 2018 год		3		
	2019 год				
393	95. ул. Симферопольская, д. 2а	2	1	1	
394		4	1	1	
395		10	1	1	
396		14	1	1	
397		25	1	1	
398		37	1	1	
399		52	1	1	
400		61	1	1	
401		63	1	1	коммунальная
402		65	1	1	
403		66	1	1	
404		74	1	1	
405		80	1	1	
406		83	1	1	
407		85	1	1	
408		89	1	1	
409		94	1	1	
410	96. ул. Симферопольская, д. 3	1	1	1	
411		12	1	1	
412		13	1	1	
413		18	1	1	
414		22	1	1	
415		33	1	1	
416		36	1	1	
417		46	1	1	
418		53	1	1	
419		54	1	1	
420	97. ул. Симферопольская, д. 3а	9	1	1	
421		13	1	1	
422		22	1	1	
423		24	1	1	
424		28	1	1	
425		32	1	1	
426		34	1	1	
427		39	1	1	
428		40	1	1	
429		49	1	1	
430		50	1	1	
431		53	1	1	
432		59	1	1	
433	98. ул. Симферопольская, д. 3б	2	1	1	
434		14	1	1	
435		19	1	1	
436		21	1	1	
437		23	1	1	
438		39	1	1	
439		42	1	1	
440		50	1	1	
441		70	1	1	
442		77	1	1	
443	99. ул. Симферопольская, д. 3в	16	1	1	
444		18	1	1	
445		23	1	1	
446		30	1	1	
447		38	1	1	
448		44	1	1	
449		47	1	1	
450		52	1	1	
451		61	1	1	
452	100. ул. Симферопольская, д. 4	1	1	1	
453		6	1	1	
454		19	1	1	
455		24	1	1	
456		25	1	1	
457		27	1	1	
458		36	1	1	
459		62	1	1	
460		83	1	1	
461	101. ул. Спортивная, д. 4	18	2	2	коммунальная
462		21	2	2	
463		27	2	2	
464		28	2	2	
465		49	2	2	
466		58	2	2	
467	102. ул. Спортивная, д. 5	3	1	1	
468		6	1	1	
469		8	1	1	
470		12	1	1	
471		20	1	1	
472		38	1	1	
473		41	1	1	
474	103. ул. Спортивная, д. 6	14	1	1	
475		16	1	1	
476		35	1	1	
477		75	1	1	
478		84	1	1	
479		86	1	1	
480	104. ул. Спортивная, д. 8	14	1	1	
481		38	1	1	
482	105. ул. Спортивная, д. 10	44	1	1	
483	106. ул. Спортивная, д. 12	9	2	2	
484		21	2	2	
485		24	1	1	
486	107. ул. Театральная, д. 1	6	1	1	
487		9	1	1	
488	108. ул. Театральная, д. 2	11	1	1	коммунальная
489		12	1	1	коммунальная
490		22	1	1	коммунальная
491	109. ул. Театральная, д.2а	27	1	1	
492		30	1	1	
493		46	1	1	
494		50	1	1	
495		54	1	1	
496		71	1	1	
497		79	1	1	
498	110. ул. Театральная, д. 3	11	1	1	
499	111. ул. Театральная, д.4	1	1	1	
500		10	1	1	
501		11	1	1	
502		14	1	1	
503		15	1	1	
504		17	1	1	
505		22	1	1	
506	112. ул. Театральная, д. 5	1	1	1	
507		13	1	1	коммунальная
508		17	1	1	
509	113. ул. Театральная, д. 7	2	1	1	
510		7	1	1	
511		23	1	1	
512		29	1	1	
513	114. ул. Театральная, д. 8	25	1	1	
514		32	1	1	
515		36	1	1	
516	115. ул. Театральная, д. 9	8	1	1	
517		20	1	1	
518		25	1	1	
519		26	1	1	
520		27	1	1	
521	116. ул. Театральная, д.10	2	1	1	
522		4	1	1	
523		10	1	1	коммунальная
524		22	1	1	
525		33	1	1	
526		34	1	1	
527	117. ул. Театральная, д.11	14	1	1	
528		16	1	1	
529		33	1	1	
530		36	1	1	
531		39	1	1	
532		48	1	1	
533		59	1	1	
534		60	1	1	
535	118. ул. Чапаева, д. 8	1	1	2	
536		11	1	2	
537		33	1	2	
538		52	1	2	
539		63	1	2	
540		73	1	2	
541		81	1	2	
542	119. ул. Чапаева, д. 9	7	1	2	
543		26	1	2	
544		53	1	2	
545		81	1	2	
546		87	1	2	
547		109	1	2	
548		115	1	2	
549	120. ул. 40 лет Октября, д. 1	36	1	1	
550		39	1	1	
551		44	1	1	
552		45	1	1	
553		47	1	1	
554	121. ул. 40 лет Октября, д. 3/2	1	1	1	
555		12	1	1	коммунальная
556		15	1	1	коммунальная
557	122. ул. 40 лет Октября, д. 6/1	11	1	1	
558		18	1	1	
559		31	1	1	
560		68	1	1	
561		69	1	1	
562		71	1	1	
563		85	1	1	
564					
	Итого 2019 год		**179**	**183**	**362**
	Итого 2017 - 2019 г.г.		**531**	**634**	**1164**
	Всего ПУ		**1167**		
	2020 год				**Адресный перечень формируется в 2019г.**
	2021 год				**Адресный перечень формируется в 2020г.**

* - корректируется ежегодно с учетом исключения квартир, переданных в собственность граждан путем приватизации и квартир, в которых ПУ будут установлены за счет средств нанимателей.

Щербинские вести
№ 3 (204) от 31 января 2019 г.

Приложение № 2 к Программе

Планируемые результаты реализации Программы

№/№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации Программы	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Средства бюджета городского округа Щербинка				2017г	2018г	2019г	2020г	2021г
1.	Установка приборов учета горячего и холодного водоснабжения в муниципальных жилых помещениях	3 069,2	1164	Количество индивидуальных приборов учета энергоресурсов, которые необходимо установить, ед.	0	445	357	362	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2019г.	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2020г.
2.	Установка прибора учета электрической энергии в муниципальных жилых помещениях	4,00	1	Количество индивидуальных приборов учета энергоресурсов, которые необходимо установить, ед.	0	0	1	0	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2019г.	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2020г.
3.	Плановая замена прибора учета электрической энергии в муниципальных жилых помещениях по окончании установленного технической документацией срока эксплуатации	0	0	Количество индивидуальных приборов учета энергоресурсов, которые необходимо установить, ед.	0	0	0	0	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2019г.	Количество в соответствии с адресным перечнем сформированным по заявкам жителей муниципальных квартир в 2020г.

Приложение № 3 к Программе

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Программы

Наименование мероприятий Программы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятий*	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятий
Установка приборов учета горячего и холодного водоснабжения в муниципальных жилых помещениях	бюджет городского округа Щербинка	Ст-ть установки ПУ (руб. с учетом НДС) * кол-во ПУ(ед.) - метод сопоставимых рыночных цен)	3 073,2	-
			2017 – 356,4	
			2018 – 740,0	
			2019 – 657,6 2020 – 657,6 2021 – 657,6	
Установка приборов учета электрической энергии в муниципальных жилых помещениях	бюджет городского округа Щербинка	Ст-ть установки ПУ (руб. с учетом НДС) * кол-во ПУ(ед.) - метод сопоставимых рыночных цен)		-
			2017 – 0	
			2018 – 4,0	
			2019 – 0	
Замена приборов учета электрической энергии в муниципальных жилых помещениях	бюджет городского округа Щербинка	Ст-ть установки ПУ (руб. с учетом НДС) * кол-во ПУ(ед.) - метод сопоставимых рыночных цен)		
			2017 – 0	
			2018 – 0	
			2019 – 0	

* - при расчете применен прайс – лист на установку ИПУ расхода воды к Единому прейскуранту товаров и услуг ПАО Мосэнергосбыт» - «Энергосервис» для организаций и индивидуальных предпринимателей, а также для частных клиентов - физических лиц.

Цена стандартной установки ПУ расхода воды в квартире (с учетом стоимости счетчика) составляет при установке на 2019 год:
- 1 ед. ПУ – 1916,67 руб. (0 квартир);
- 2 ед. ПУ - 3550,00 руб. (149 квартир);
- 3 ед. ПУ – 5316,67 руб. (14 квартир);
- 4 ед. ПУ – 6766,67 руб. (8 квартир).

Приложение № 4 к Программе

Оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной Программы

Наименование программы, мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 201_год (тыс. руб.)	Выполнено (тыс. руб.)	Профинансировано (тыс. руб.)
1. Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка			

Приложение № 5 к Программе

Оценка результатов реализации муниципальной Программы за 201__ год

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)	Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации Программы	Планируемое значение показателя на 201_ год	Достигнутое значение показателя на 201_ год
		Средства бюджета городского округа Щербинка	Средства бюджета городского округа Щербинка					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

».

Приложение №6 к Программе

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 20___-20___ГОДЫ

«Установка приборов учета используемых энергоресурсов в муниципальных жилых помещениях многоквартирных жилых домов в городском округе Щербинка»

N п/п	Подпрограммы и/или мероприятия программы	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)					Процент выполнения программы					Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы)	Планируемое значение показателя на 20___г.	Достигнутое значение показателя на 20___г.	Степень достижения запланированных результатов .
		Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники	Всего	Средства федерального бюджета	Средства бюджета города Москвы	Средства бюджета городского округа Щербинка	Внебюджетные источники						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Подпрограмма 1																Показатель 1					
																	Показатель 2					

2	Подпрограмма 2																Показатель 1					
																	Показатель 2					

3																	Показатель 1					
																	Показатель 2					

4	ИТОГО по программе																					

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ
Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

Главный редактор: Петр Михайлович Соколов

Учредитель: Администрация города Щербинки
Газета издается МАУ «Редакция СМИ г. Щербинки»
Адрес редакции: 108851, г. Щербинка, ул. Садовая, д. 4, каб. 6
Телефон: 8-915-263-66-48. E-mail: vestnik@ochevidets.info

№ 3 (204) от 31 января 2019 г.
Подписано в печать в 18.00 30.01.2019 г.
Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»
г. Подольск, Революционный проспект, 80/42
Тираж 800 экз. Заказ № 221.