№ 13 (246) от 23 апреля 2020 года

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ

Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.02.2020 № 65

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 12.07.2016 № 298 «Об утверждении цен и ставок оплаты жилищных услуг для населения»

В целях приведения в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа Щербинка, нормативными правовыми актами города Москвы цен и ставок оплаты жилищных услуг для населения в городском округе Щербинка, в соответствии с пунктом 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Администрации городского округа Щербинка от 06.02.2020 № 41 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 12.07.2016 № 298 «Об утверждении цен и ставок оплаты жилищных услуг для населения».

2. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 12.07.2016 № 298 «Об утверждении цен и ставок оплаты жилищных услуг для населения» (в редакции постановлений от 13.01.2017 № 07, от 24.03.2017 № 142) далее (постановление):

изложить приложение № 2 к постановлению в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

дополнить постановление приложением № 2.1 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

пункт 1.3. постановления признать утратившую силу.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в сети Интернет.

5. Управлению эксплуатации многоквартирных домов Администрации городского округа Щербинка довести данное постановление до всех организаций городского округа Щербинка, осуществляющих управление многоквартирными домами.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель главы Администрации городского округа Щербинка, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

Приложение № 1 к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 27.02.2020 № 65
«Приложение № 2
к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 12.07.2016 № 298

Цены
(для многоквартирных домов, дворовые территории которых находятся в границах сформированных земельных участков, в отношении которых проведен государственный кадастровый учет) за содержание и ремонт жилых помещений – для нанимателей жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Щербинка и предоставленных в пользование по договору социального найма жилого помещения, для граждан – собственников жилых помещений, которые в установленном порядке не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, для граждан – собственников жилых помещений, если на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в установленном порядке не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений

№ п/п	Категория жилого дома	Единица измерения	Сумма (с НДС)
1	Жилые дома со всеми удобствами, с 4-мя лифтами, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	42,54
2	Жилые дома со всеми удобствами, с 3-мя лифтами, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	41,77
3	Жилые дома со всеми удобствами, с 3-мя лифтами, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	41,68
4	Жилые дома со всеми удобствами, с 2- мя лифтами, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	39,97
5	Жилые дома со всеми удобствами, с 1- м лифтом, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	38,80
6	Жилые дома со всеми удобствами, с 2- мя лифтами, мусоропроводом и газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	40,07
7	Жилые дома со всеми удобствами, с 1- м лифтом, мусоропроводом и газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	38,89
8	Жилые дома со всеми удобствами, с 2- мя лифтами, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	38,47
9	Жилые дома со всеми удобствами, с 1- м лифтом, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	37,29
10	Жилые дома со всеми удобствами, с 2- мя лифтами, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	38,56
11	Жилые дома со всеми удобствами, с 1- м лифтом, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	37,39
12	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, с мусоропроводом и электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	26,46
13	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, с мусоропроводом, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	26,55
14	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, без мусоропровода с электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	24,96
15	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта и без мусоропровода, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	25,05
16	Жилые дома с износом основных конструкций 60 % и более или имеющие не все виды благоустройства, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	19,27
17	Жилые дома с износом основных конструкций 60 % и более или имеющие не все виды благоустройства, с электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	19,18

Примечания:

В цены за содержание и ремонт жилых помещений для жилых домов без одного или более видов удобств или с износом 60 процентов и более, а также жилых помещений (квартир), признанных в установленном порядке непригодными для проживания, не включена стоимость работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Плата за содержание и ремонт жилых помещений с нанимателей и собственников жилых помещений, проживающих в коммунальных квартирах, взимается с 1 кв. м общей площади жилого помещения.

Общая площадь жилого помещения (квартиры) для расчета платы за содержание и ремонт жилых помещений - сумма площадей всех помещений квартиры, включая площади встроенных шкафов, темных комнат (кладовок).

Площади летних помещений (лоджии, балконы, террасы) в оплачиваемую общую площадь квартиры не включаются.

Плата за содержание и ремонт жилых помещений предусматривает оплату услуг по управлению многоквартирным домом, выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, придомовой территории, включенной в состав общего имущества.

Плата за услуги по содержанию и ремонту жилых помещений с граждан - собственников жилых помещений в случае, если на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в установленном порядке принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, а также с собственников жилых помещений - юридических лиц взимается исходя из фактических расходов на оказание услуг по управлению многоквартирным домом, выполнение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, придомовой территории, включенной в состав общего имущества (фактическая стоимость). При этом размер платы за названные услуги рассчитывается организацией, осуществляющей по договору с собственниками жилых помещений функции управления многоквартирным домом, независимо от ее ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, и вида собственности.

В цены за содержание и ремонт жилых помещений не включены расходы по ремонту жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

Наниматели жилых помещений за счет собственных средств производят содержание, текущий ремонт жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

Собственники жилых помещений за счет собственных средств производят содержание, текущий и капитальный ремонт жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

Цены за содержание и ремонт жилых помещений не включают в себя комиссионное вознаграждение, взимаемое кредитными организациями и операторами платежных систем за услуги по приему данного платежа.»

Приложение № 2 к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 27.02.2020 № 65
«Приложение № 2.1
к постановлению Администрации городского округа Щербинка
от 12.07.2016 № 298

Цены
за содержание и ремонт жилых помещений - для нанимателей жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Щербинка и предоставленных в пользование по договору социального найма жилого помещения, для граждан - собственников жилых помещений, которые в установленном порядке не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, для граждан - собственников жилых помещений, если на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в установленном порядке не принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений

№ п/п	Категория жилого дома	Единица измерения	Сумма (с НДС)
1	Жилые дома со всеми удобствами, с 4-мя лифтами, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	40,08
2	Жилые дома со всеми удобствами, с 3-мя лифтами, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	39,29
3	Жилые дома со всеми удобствами, с 3-мя лифтами, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	39,20
4	Жилые дома со всеми удобствами, с 2-мя лифтами, мусоропроводом и газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	37,57
5	Жилые дома со всеми удобствами, с 2-мя лифтами, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	37,48
6	Жилые дома со всеми удобствами, с 2-мя лифтами, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	36,03
7	Жилые дома со всеми удобствами, с 2-мя лифтами, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	35,94
8	Жилые дома со всеми удобствами, с 1-м лифтом, мусоропроводом и газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	36,37
9	Жилые дома со всеми удобствами, с 1-м лифтом, мусоропроводом и электроплитой	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	36,28
10	Жилые дома со всеми удобствами, с 1-м лифтом, с газом, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	34,84
11	Жилые дома со всеми удобствами, с 1-м лифтом, электроплитой, без мусоропровода	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	34,75
12	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, с мусоропроводом, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	23,82
13	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, с мусоропроводом и электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	23,73
14	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта и без мусоропровода, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	22,29
15	Жилые дома со всеми удобствами, без лифта, без мусоропровода с электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	22,20
16	Жилые дома с износом основных конструкций 60 % и более или имеющие не все виды благоустройства, с газом	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	16,41
17	Жилые дома с износом основных конструкций 60 % и более или имеющие не все виды благоустройства, с электроплитами	Руб./кв.м. общей площади жилого помещения в месяц	16,32

Примечания:

1. В цены за содержание и ремонт жилых помещений для жилых домов без одного или более видов удобств или с износом 60 процентов и более, а также жилых помещений (квартир), признанных в установленном порядке непригодными для проживания, не включена стоимость работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Плата за содержание и ремонт жилых помещений с нанимателей и собственников жилых помещений, проживающих в коммунальных квартирах, взимается с 1 кв.м. общей площади жилого помещения.

3. Общая площадь жилого помещения (квартиры) для расчета платы за содержание и ремонт жилых помещений – сумма площадей всех помещений квартиры, включая площади встроенных шкафов, темных комнат (кладовок).

4. Площади летних помещений (лоджии, балконы, террасы) в оплачиваемую общую площадь квартиры не включаются.

5. Плата за содержание и ремонт жилых помещений предусматривает оплату услуг по управлению многоквартирным домом, выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

6. Плата за услуги по содержанию и ремонту жилых помещений с граждан – собственников жилых помещений в случае, если на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в установленном порядке принято решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, а также с собственников жилых помещений - юридических лиц взимается исходя из фактических расходов на оказание услуг по управлению многоквартирным домом, выполнение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. При этом размер платы за названные услуги рассчитывается организацией, осуществляющей по договору с собственниками жилых помещений функции управления многоквартирным домом, независимо от ее ведомственной принадлежности и организационно – правовой формы, и вида собственности.

7. В цены за содержание и ремонт жилых помещений не включены расходы по ремонту жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

Наниматели жилых помещений за счет собственных средств производят содержание, текущий ремонт жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

Собственники жилых помещений за счет собственных средств производят содержание текущий и капитальных ремонт жилого помещения и внутриквартирного инженерного оборудования.

10. Цены за содержание и ремонт жилых помещений не включают в себя комиссионное вознаграждение, взимаемое кредитными организациями и операторами платежных систем за услуги по приему данного платежа.»

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.04.2020 № 112

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 10.02.2020 № 53 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих отдельные должности»

В соответствии со статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.07.2018 № 18-0/10/П-5146, Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 10.02.2020 № 53 «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов лиц,

Щербинские вести
№ 13 (246) от 23 апреля 2020 г.

замещающих отдельные должности»:

1.1. пункт 19 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«19. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и независимых экспертов. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу должностного лица, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос.»;

1.2. в пункте 22 приложения к постановлению слова «Член комиссии,» заменить словами «Член комиссии или независимый эксперт,»;

1.3. пункт 24 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«24. Копия протокола заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется главе Администрации городского округа Щербинка.

Должностное лицо в течение 5 рабочих дней уведомляется о принятом решении комиссии. По письменному запросу должностного лица ему выдается выписка из протокола заседания комиссии, удостоверенная главой Администрации городского округа Щербинка.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель главы Администрации городского округа Щербинка,
исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.04.2020 № 113

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Щербинка от 17.07.2018 № 188 «Об утверждении Перечней должностей, отнесенных к категории административно-управленческого, основного и вспомогательного персонала муниципальных учреждений городского округа Щербинка»

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений городского округа Щербинка, в соответствии с приказом Автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» от 04.04.2017 № 24/17-Пр «Об утверждении перечня наименований квалификаций и требований к квалификациям офисных специалистов и вспомогательных административных работников», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Щербинка от 17.07.2018 № 188 «Об утверждении Перечней должностей, отнесенных к категории административно-управленческого, основного и вспомогательного персонала муниципальных учреждений городского округа Щербинка» (в редакции постановлений от 19.07.2018 № 196, от 08.02.2019 № 25, от 21.05.2019 № 155) (далее – постановление), дополнив раздел «Перечень должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала муниципальных учреждений дополнительного образования детей и взрослых городского округа Щербинка» приложения № 1 к постановлению пунктом 6 в следующей редакции:

«6. Специалист по организационному и документационному обеспечению (делопроизводитель)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Щербинка.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Дианова О.В.

Заместитель главы Администрациигородского округа Щербинка,
исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2020 № 114

Об утверждении Правил осуществления единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с пунктом 2 решения Совета депутатов городского округа Щербинка от 05.03.2020 № 159/28 «Об осуществлении дополнительных мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны в связи с празднованием 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», в соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с единовременной выплатой в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов гражданам, указанным в пункте 1 Правил, утвержденных настоящим постановлением, осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных Администрации городского округа Щербинка на 2020 год по разделу подразделу 10.30.

3. Управлению развития социальной сферы Администрации городского округа Щербинка (Брагина Ж.В.):

3.1. осуществить прием заявлений и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 4 Правил, утвержденных настоящим постановлением (далее – документы) от ветеранов Великой Отечественной войны, в период с момента вступления в силу настоящего постановления по 21 августа 2020 года, произвести их учетную регистрацию путем составления реестра;

3.2. в срок до 01 сентября 2020 года осуществить передачу реестра и документов в Управление бухгалтерского учета Администрации городского округа Щербинка для осуществления единовременных выплат ветеранам Великой Отечественной войны.

4. Управлению бухгалтерского учета Администрации городского округа Щербинка (Белова Т.А.) в срок до 15 сентября 2020 года произвести перечисление единовременных выплат ветеранам Великой Отечественной войны в соответствии с указанными в документах банковскими реквизитами.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Дианова О.В.

Заместитель главы Администрации городского округа Щербинка,
исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

Утверждены
постановлением Администрации городского округа Щербинка
от 17.04.2020 № 114

Правила осуществления единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Оте-чественной войне 1941-1945 годов

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия осуществления единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории городского округа Щербинка, являющимися ветеранами Великой Отечественной войны в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (далее - единовременная выплата).

2. Единовременная выплата осуществляется в размере 25 000 рублей.

3. Единовременная выплата осуществляется Администрацией городского округа Щербинка на расчетный счет гражданина, указанного в пункте 1 настоящих Правил, открытый в банке Российской Федерации.

4. Единовременная выплата осуществляется в сентябре 2020 года на основании:

- заявления по установленной форме (приложение к настоящим Правилам);
- паспорта, подтверждающего регистрацию по месту жительства в городском округе Щербинка;
- документа, подтверждающего правовой статус ветерана Великой Отечественной войны в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- банковского документа (справки), содержащего банковские реквизиты действующего расчетного счета.

Приложение
к Правилам осуществления единовременной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны в связи с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Администрация городского округа
Щербинка
от ветерана Великой Отечественной войны
_____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу:
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне, _____,
дополнительную меру социальной поддержки в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Щербинка от _____ № _____ «Об осуществлении дополнительных мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны в связи с празднованием 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» в виде единовременной выплаты.

При принятии решения о предоставлении мне единовременной выплаты прошу перечислить ее на банковский счет, указанный в справке, прилагаемой к настоящему заявлению.

Настоящим заявлением даю согласие Администрации городского округа Щербинка на получение, обработку и хранение моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и документах, прилагаемых к нему, в целях осуществления единовременной выплаты, на весь необходимый для получения, обработки и хранения персональных данных период.

Приложение:
Копия паспорта (первая страница и с страница с штампом регистрации по месту жительства).
Копия удостоверения ветерана Великой Отечественной войны.
Справка банка.

«___» _____ 2020 года _____
(подпись, инициалы, фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2020 № 115

О резервах материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Щербинка.

В соответствии с подпунктом «ж» части 1 статьи 14, статьей 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов .материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 28.02.2003 № 105 «Об утверждении требований по предупреждению чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения», Законом города Москвы от 05.11.1997 № 46 «О защите населения и территорий города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Москвы от 20.09.2005 № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Москвы от 24.09.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы», решением Совета депутатов городского округа Щербинка от 23.12.2019 № 148/24 «О бюджете городского округа Щербинка на 2020 год и плановый период 2021и 2022 годов», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о резервах материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Щербинка согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Щербинка согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности и организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность на территории городского округа Щербинка, в месячный срок:

3.1. принять решение о создании резервов материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на предприятиях, в учреждениях и организациях;

3.2. разработать и утвердить положения об объектовых резервах материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.3. утвердить номенклатуру и объём материальных ценностей объектовых резервов материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести», бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Чиркалина А.А.

Заместитель главы Администрации городского округа Щербинка,
исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 17.04.2020 № 115

ПОЛОЖЕНИЕ
о резервах материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Щербинка.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему, порядок создания, учёта, хранения, пополнения и использования резервов материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Щербинка и регулирует отношения в данной области.

2. Система, порядок и нормы создания резервов материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа

2.1. Систему материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа образуют:

2.1.1. резервы материальных ресурсов Администрации городского округа, создаваемые за счет средств бюджета городского округа – резерв городского округа;

2.1.2. резервы материальных ресурсов предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Щербинка, создаваемые за счет их собственных средств - объектовые резервы.

Допускается создание группой организаций по согласованию с Администрацией городского округа Щербинка, коллективного резерва материальных ресурсов.

2.2. Резервы материальных ресурсов городского округа для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций формируются из средств расходной части бюджета городского округа без учета резервных фондов Администрации городского округа Щербинка, средств предприятий, учреждений, организаций, предусмотренных исключительно на эти цели.

2.3. Объем и номенклатура создаваемых резервов материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций должны обеспечивать ликвидацию собственными силами всех видов возможных чрезвычайных ситуаций и предпосылок к ним на соответствующей территории с учетом их классификации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»: объектовые резервы - локальных чрезвычайных ситуаций, резервы городского округа - местных чрезвычайных ситуаций на территории городского округа.

2.4. Номенклатура, объёмы и количество материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, находящихся в резерве, определяются органами, их создавшими и утверждаются:

- резерв городского округа - постановлением Администрации городского округа Щербинка;
- объектовые резервы - приказами руководителей соответствующих предприятий, организаций и учреждений.

2.5. Закупка материальных ценностей осуществляется на предприятиях, в учреждениях и организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Поставляемые в резервы материальные ценности, если по ним установлены требования, направленные на обеспечение безопасности жизни, здоровья людей и окружающей среды, должны иметь сертификат соответствия этим требованиям на весь срок их хранения.

2.7. Допускается вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ценностей (горюче-смазочные материалы, продовольствие, строительные материалы и другие) заключение специальных договоров на экстренную их поставку (продажу) с предприятиями, базами, складами, имеющими эти ценности в постоянном наличии или обращении.

В этом случае средства, предназначенные на закупку, хранение и содержание этого вида материальных ценностей, направляются целевым назначением в резерв финансовых ресурсов для использования их в случае необходимости для оплаты получаемых материальных ценностей согласно заключенным договорам.

2.8. В составе резерва материальных ресурсов образуется неснижаемый их запас (в объеме не менее

30% от утвержденного объема резерва), который не может быть использован для его изъятия на условиях заимствования или реализации.

2.9. Запасы материальных ценностей, входящие в состав резервов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, независимо от места их размещения, являются собственностью тех органов, предприятий, учреждений и организаций, на средства которых они созданы (приобретены).

3. Порядок использования резервов материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Щербинка.

3.1. Резерв материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций используется для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе и при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего городского округа.

3.2. Для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций используются резервы материальных ресурсов тех предприятий, учреждений, организаций на территории которых произошла данная ситуация или которые оказались в зоне чрезвычайной ситуации. При недостаточности собственных резервов могут привлекаться свободные финансовые и материальные ресурсы из резерва городского округа Щербинка.

3.3. Право отдавать распоряжение на изъятие материальных средств из резерва материальных ресурсов при возникновении чрезвычайных ситуаций или предпосылок к ним предоставляется:

3.3.1. резервов материальных ресурсов городского округа - Администрации городского округа (председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС) городского округа на основании решения КЧС и постановления Администрации городского округа);

3.3.2. резервов материальных ресурсов предприятий, учреждений и организаций - руководителям соответствующих предприятий, учреждений и организаций.

3.4. Изъятие материальных ресурсов из резервов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций также может осуществляться:

- в связи с истечением их срока годности и заменой;
- в порядке заимствования;
- в порядке разбронирования.

3.5. Право отдавать распоряжения на изъятие материальных ресурсов из всех видов резервов в порядке заимствования и разбронирования предоставляется только Администрации городского округа (председателю КЧС).

3.6. Изъятие материальных ресурсов из резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций на сопредельных и иных территориях и объектах производится на условиях временного заимствования.

3.7. Выпуск материальных ресурсов из резерва в порядке временного заимствования производится на основании ходатайства руководства органа или организации, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации и осуществляется на основе контрактов (договоров), заключенных органом по управлению резервом с получателем (заемщиком), которым определяются порядок, сроки и условия возврата заимствованных средств и ответственность за несоблюдение оговоренных договором условий.

4. Организация управления резервами, порядок восполнении, накопления, хранения и учёта резервов материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

4.1. Управление резервом материальных ресурсов городского округа Щербинка возлагается на Администрацию городского округа Щербинка, а объектовыми - на руководство предприятий, учреждений и организаций.

4.2. Координацию деятельности по управлению резервами материальных ресурсов, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляет комиссия по чрезвычайным ситуациям городского округа Щербинка.

4.3. Органы, осуществляющие управление резервами финансовых и материальных ресурсов городского округа и объектовых:

4.3.1. формируют предложения по объему резерва финансовых ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций при формировании бюджета городского округа Щербинка;

4.3.2. формируют предложения по использованию оставшихся по состоянию на 1 декабря текущего года средств резерва финансовых ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.3.3. формируют предложения по номенклатуре и объему необходимых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций материальных ценностей в резерве, ежегодному объему их накопления, а также составляют смету расходов на очередной год на их приобретение;

4.3.4. определяют размеры расходов, связанных с хранением и содержанием материальных ценностей;

4.3.5. определяют места хранения материальных ценностей, отвечающие требованиям по условиям хранения, и дислокация которых обеспечивает оперативность доставки материальных ценностей в места ликвидации чрезвычайных ситуаций;

4.3.6. осуществляют отбор поставщиков материальных ценностей в резерв в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

4.3.7. заключают в объеме выделенных средств договоры на поставку материальных ценностей в резерв, а также договоры на ответственное хранение и содержание материальных ценностей;

4.3.8. заключают в соответствии с решением владельца резерва, договоры займа на предоставление денежных средств и изъятие материальных ценностей на условиях заимствования;

4.3.9. организуют хранение, в связи с истечением срока годности, замену и обслуживание находящихся на хранение материальных ценностей;

4.3.10. осуществляют учет, контроль за наличием, состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию находящихся на хранении материальных ценностей;

4.3.11. разрабатывают нормативную базу по закладке, хранению, учету, обслуживанию, освежению, замене, реализации, списанию и выдаче материальных ценностей.

4.4. Запасы материальных ресурсов резерва Администрации городского округа Щербинка для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций размещаются в оборудованных помещениях (складах), находящихся в оперативном управлении учреждений, относящихся к собственности городского округа Щербинка. Часть этих запасов может передаваться на ответственное хранение в коммерческие и некоммерческие организации на договорной основе в порядке, определенном Администрацией городского округа Щербинка.

4.5. Места хранения объектовых резервов материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций устанавливаются органами, их создавшими.

4.6. Ежегодный объем накопления (пополнения) материальных ценностей в резерве материальных ресурсов должен быть не менее 25 процентов, если их фактическое наличие на хранении составляет менее 75 процентов от установленного.

4.7. Возврат материальных ресурсов, изъятых на условиях временного заимствования, должен быть произведён не позднее шести месяцев с момента выдачи материальных ценностей.

4.8. Оперативный учет материальных ресурсов резерва городского округа Щербинка осуществляется Управлением бухгалтерского учета Администрации городского округа Щербинка резервов объектовых резервов - лицами, специально уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.

4.9. Контроль за правильностью использования резервов финансовых и материальных ресурсов возлагается на КЧС городского округа Щербинка.

4.10. Работа по созданию, использованию и хранению резервов материальных ресурсов оценивается при проведении всех видов проверок по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера.

4.11. Инвентаризация материальных ценностей, входящих в резерв, организуется органами по управлению резервами материальных ресурсов ежегодно в ноябре-декабре текущего года и проводится комиссиями, назначаемыми распоряжениями (приказами) руководителей тех органов, предприятий, учреждений и организаций, на средства которых они созданы (приобретены).

Указанные руководители по результатам инвентаризации представляют в органы, ведущие оперативный учёт резервов, по специально установленной форме (Форма №1. РЕЗ ЧС), донесение о создании, наличии, использовании и восполнение резервов материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 17.04.2020 № 115

НОМЕНКЛАТУРА
н объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Щербинка.
Средства защиты населения в районах ожидаемых пожаров

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество
1.	Лом обыкновенный	шт.	10
2.	Лопата штыковая	шт.	10
3.	Топор охотничий	шт.	10
4.	Киркомотыга	шт.	10
5.	Пожарные мотопомпы	шт.	2
6.	Рукав пожарный	м.	30
7.	Огнетушитель ранцевый	шт.	10
8.	Противогазы гражданские фильтрующие	шт.	50+3(5%)
9.	Дополнительные патроны к противогазам гражданским фильтрующим	шт.	50+3(5%)
10.	Самоспасатели филирующие	шт.	50+15(30%)
11.	Респираторы универсальные	шт.	50%
12.	Фонарь карманный электрический	шт.	50
13.	Осветительная установка	шт.	3
14.	Защитные очки	шт.	50
15.	Спасательные верёвки	м.	100
16.	Аварийно-спасательный инструмент	комп.	1

Имущество связи

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество
1.	Электромегафон	шт.	5
2.	Радиостанция УКВ носимые	шт.	5
3.	Сотовые телефоны	шт.	2

Вещевое имущество для рабочих, участвующих в аварийно-спасательных и других неотложных работах

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество
1.	Шлем защитный пластмассовый	шт.	50
2.	Рукавицы брезентовые	нар.	50
3.	Пакеты полиэтиленовые	шт.	100
4.	Мешки бумажные	шт.	500
5.	Сапоги или ботинки с высоким берцем	пар.	50
6.	Специальная одежда (летняя, зимняя)	компл.	50
7.	Сигнальная одежда (жилет со светоотражающими нашивками)	компл.	50

Продукты питания для спасателей, разбирающих завалы при ведении спасательных работ

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество	Норма на 1 чел. в сутки
1.	Хлеб из смеси ржаной обдирочной и пшеничной муки 1 сорта	кг.	45	0,3
2.	Крупа разная	кг.	18	0,12
3.	Макаронные изделия	кг.	4,5	0,03
4.	Молоко и молочные продукты	л.	22,5	0,15
5.	Мясо и мясопродукты	кг.	37,5	0,25
6.	Рыба и рыбопродукты	кг.	18	0,12
7.	Жиры	кг.	11,25	0,075
8.	Сахар	кг.	9,75	0,065
9.	Картофель	кг.	90	0,6
10.	Капуста	кг.	18	0,12
11.	Свекла	кг.	4,5	0,03
12.	Морковь	кг.	6	0,04
13.	Лук	кг.	7,5	0,05
14.	Огурцы, помидоры, зелень	кг.	9	0,06
15.	Соль	кг.	з	0,02
16.	Чай	кг.	0,15	0,001

Продукты питания для пострадавшего населения

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество	Норма на 1 чел. в сутки
1.	Хлеб из смеси ржаной обдирочной и пшеничной муки 1с.	кг.	21,75	0,25
2.	Крупа разная	кг.	5,655	0,065
3.	Макаронные изделия	кг.	1,74	0,02
4.	Молоко и молочные продукты	кг.	23,49	0,27
5.	Мясо и мясопродукты	кг.	8,7	1
6.	Рыба и рыбопродукты	кг.	6,525	0,075
7.	Жиры	кг.	4,35	0,05
8.	Сахар	кг.	4,35	0,05
9.	Картофель	кг.	34,8	0,4
10.	Капуста	кг.	6,525	0,075
11.	Свекла	кг.	1,305	0,015
12.	Морковь	кг.	2,175	0,025
13.	Лук	кг.	7,5	0,025
14.	Огурцы, помидоры, зелень	кг.	0,87	0,01
15.	Соль	кг	1,74	0,02
16.	Чай	кг.	0,087	0,001

Вещевое имущество для пострадавшего населения

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Общее количество	Норма на 1 чел.
1.	Одежда летняя (белье нательное, брюки, сорочки, носки)	компл.	29	1
2.	Одежда теплая (пальто или куртка, шапка, белье нательное, брюки, носки, варежки)	компл.	29	1
3.	Обувь летняя	пар.	29	1
4.	Обувь зимняя (валенки)	пар.	29	1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20.04.2020 № 116

О создании комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций в городском округе Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

В соответствии с пунктом 2 части 2 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», приказом Департамента жилищно-коммунального хозяйства города Москвы от 10.03.2020 № 01-01-13-38/20 «О подготовке города Москвы к осенне-зимнему периоду 2020-2021 гг.», во исполнение распоряжения префектуры Троицкого и Новомосковского Административных округов города Москвы от 03.04.2020 № 73-РП «О проведении оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Троицкого и Новомосковского Административных округов города Москвы к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, распоряжением Администрации городского округа Щербинка от 27.03.2019 № 52-р,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

2. Утвердить состав комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг. (далее - Комиссия) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить планы-графики проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг. согласно приложениям 3 и 4 к настоящему постановлению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Щербинка Миронова А.М.

Заместитель главы Администрации городского округа Щербинка, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка А.А. Чиркалин

Приложение 1 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 20.04.2020 № 116

Состав комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

Председатель Комиссии:

Чиркалин А.А. - заместитель главы Администрации городского округа Щербинка, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Щербинка.

Заместитель председателя Комиссии:

Миронов А.М. – заместитель главы Администрации городской округ Щербинка

Секретарь комиссии:

Иванова Е.Ю. – главный специалист Управления эксплуатации многоквартирных домов Администрации городской округ Щербинка.

Члены Комиссии:

Князева О.А. – главный специалист Управления эксплуатации многоквартирных домов Администрации городской округ Щербинка;

Мазур А.А. – заместитель начальника Управления благоустройства Администрации городской округ Щербинка;

Хрычева В.И. - заместитель начальника Управления эксплуатации многоквартирных домов Администрации городской округ Щербинка;

По согласованию:

представитель Межрегионального технологического управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;

представитель префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы;

представитель теплоснабжающей организации публичного акционерного общества «МОЭК»;

представитель теплоснабжающей организации акционерного общества «ТЭП»;

представитель теплоснабжающей организации акционерного общества «ТЭИК»;

представитель теплоснабжающей организации акционерного общества «99 ЗАТО»;

представитель теплоснабжающей организации общества с ограниченной ответственностью «Теплоресурс» -Д.У.

Приложение 2 к постановлению Администрации городского округа Щербинка от 20.04.2020 № 116

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

1. Общие положения

1.1. Комиссия городского округа Щербинка по оценке готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг. (далее – Комиссия) создана для оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», требованиями безопасности в энергетике и настоящим Положением.

1.3. Цель работы Комиссии - обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, выполнение теплоснабжающими организациями требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. проведение оценки готовности к отопительному сезону потребителей тепловой энергии в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 1 к настоящему Положению), устранение выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2.1.2. проведение оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций в соответствии с методическими рекомендациями (приложение 2 к настоящему Положению), готовности к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

2.1.3. анализ причин возникновения нарушений, возникших в ходе эксплуатации теплоносителей.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах полномочий вправе:

3.1.1. запрашивать и получать на безвозмездной основе от отраслевых органов Администрации городского округа Щербинка, предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности, расположенных на территории городского округа Щербинка г. Москвы, информацию по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;

3.1.2. приглашать на проверки Комиссии представителей отраслевых органов Администрации городского округа Щербинка, иных организаций по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;

3.1.3. в целях проведения проверки потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций привлекать к работе комиссии по согласованию представителей Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Инспекции жилищного надзора по Троицкому и Новомосковскому административным округам города Москвы, представителей единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организаций, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

3.2. По результатам проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2019-2020 гг. Комиссия:

3.2.1. составляет акт готовности к эксплуатации в осенне-зимний период или акт выявленных нарушений, устанавливает срок устранения нарушений;

3.2.2. направляет акты в соответствующие организации для принятия мер по урегулированию проблемных вопросов.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Щербинка.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии – глава Администрации городского округа Щербинка.

4.3. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет порядок работы Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Решения, принимаемые Комиссией в пределах её компетенции, обязательны для исполнения отраслевыми органами Администрации, иными организациями, расположенными на территории городского округа Щербинка.

4.5. Работа Комиссии проходит в форме выездных проверок.

4.6. Выездные проверки Комиссии проводятся в соответствии

с утвержденными Администрацией городского округа Щербинка планами-графиками. За 3 рабочих дня до проведения выездной проверки объекту проверки направляется уведомление о сроках проверки и документах, необходимых для предоставления.

4.7. Комиссия правомочна при условии присутствия на проверке не менее половины её состава.

4.8. Ход проверки и принятые решения Комиссии оформляются актами. Акты подписываются всеми членами Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии:

- составляет акты оценки готовности потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций;
- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов, документов касающихся выполнения функций и задач Комиссии.

4.10. При подписании паспорта готовности многоквартирного жилого дома (далее - МКД) к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг. оформляется акт оценки готовности потребителей тепловой энергии на каждый МКД в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 24.04.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

4.11. После получения акта проведения гидравлических испытаний объектов социальной сферы, торговли и сферы услуг, промышленности, прочих объектов оформляется акт оценки готовности потребителей тепловой энергии на каждый объект, совместно с указанными предприятиями, в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

4.12. Акт, оформленный по итогам проверки, передается для хранения в Администрацию городского округа Щербинка, с направлением его копии в префектуру Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы. Срок хранения актов – 1 год.

Приложение 1 к Положению

Методические рекомендации
по оценке готовности потребителей тепловой энергии к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

- устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- работоспособность защиты систем теплопотребления;
- наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- плотность соединений оборудования тепловых пунктов;
- наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность);
- наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня (с указанием сроков устранения) замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 16 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение 2 к Положению

Методические рекомендации по оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в установленном порядке;
- готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
- укомплектованность указанных служб персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- обеспечение качества теплоносителей;
- организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с установленным порядком;
- обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
- готовность систем приема и разгрузка топлива, топливоприготовление и топливоподачи;
- соблюдение водно-химического режима;
- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока эксплуатации;
- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- работоспособность автоматических регуляторов, при их наличии;

2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в установленном порядке.

3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня (с указанием сроков устранения) замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение 3
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 20.04.2020 № 116

План - график
проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии городского округа Щербинка к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

Потребитель/Дата	ДАТА
Жилищный фонд	с 15.05.2020 по 17.08.2020
Социально-культурная сфера	
Общеобразовательные учреждения	
Объекты здравоохранения	
Объекты торговли, предприятий и промышленности	

Приложение № 4
к постановлению Администрации
городского округа Щербинка
от 20.04.2020 № 116

План-график
проведения оценки готовности теплоснабжающих организаций к эксплуатации в осенне-зимний период 2020-2021 гг.

Потребитель/Дата	Дата проведения проверок
ПАО «МОЭК» КТС-1	с 15.05.2020 по 14.09.2020
ПАО «МОЭК» КТС-3	
ПАО «МОЭК» МК-4	
ПАО «МОЭК» МК-5	
ООО «Теплоресурс»-Д.У.	
АО «ТЭИК»	
АО «ТЭП»	
АО «99 Завод ЗАТО»	

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ
Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

Главный редактор:
Петр Михайлович Соколов

Учредитель: Администрация города Щербинки
Газета издается МАУ «Редакция СМИ г. Щербинки»
Адрес редакции: 108851, г. Щербинка, ул. Садовая, д. 4, 2 этаж
Телефон: 8-915-263-66-48. **E-mail:** vestnik@ochevidets.info

№ 13 (246) от 23 апреля 2020 г.
Подписано в печать в 18.00 22.04.2020 г.
Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати»
г. Подольск, Революционный проспект, 80/42
Тираж 800 экз. Заказ № 799.