

ЩЕРБИНСКИЕ ВЕСТИ

Официальное печатное издание органов местного самоуправления городского округа Щербинка

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.03.2015 № 63

*Об установлении условий оплаты труда водителей
автомобиля в муниципальных казенных учреждениях
городского округа Щербинка*

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, учитывая результаты проведенной специальной оценки условий труда в Администрации городского округа Щербинка, руководствуясь Уставом городского округа Щербинка, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить условия оплаты труда водителя автомобиля муниципальных казенных учреждений городского округа Щербинка, включающие:

1.1. Должностной оклад водителя автомобиля в размере 9 820,0 рублей.

1.2. Дополнительные выплаты:

1.2.1. Ежемесячную надбавку за вредные условия труда в размере 5 процентов от должностного оклада водителя (автомобиля), устанавливаемую по результатам специальной оценки условий труда в муниципальном казенном учреждении.

1.2.2. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы (далее – надбавка за сложность) в размере до 100 процентов должностного оклада водителя автомобиля. Размер надбавки за сложность определяется ежемесячно правовым актом руководителя муниципального казенного учреждения индивидуально по результатам работы.

1.2.3. Ежемесячную премию в размере до 100 процентов должностного оклада водителя автомобиля. Размер премии определяется ежемесячно правовым актом руководителя муниципального казенного учреждения индивидуально по результатам работы.

1.2.4. Материальную помощь один раз в календарном году на основании личного заявления работника при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части в размере 10 000,0 рублей.

В случае неиспользования работником права на ежегодный оплачиваемый отпуск либо отсутствия права на него, а также в случае длительной болезни, материальная помощь может быть выплачена и в другое время в течение календарного года. В первый и последний год работы размер материальной помощи определяется пропорционально фактически отработанному времени.

1.3. Иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка
А.А. Кононов

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.02.2015 № 44

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

На основании статей 8 и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 17 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», в соответствии с Указом Мэра Москвы от 29.07.2009

№ 49-УМ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

4. Постановление Администрации городского округа Щербинка от 17.12.2010 № 699 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» признать утратившим силу.

5. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации
городского округа Щербинка
А.А. Кононов

*Приложение №1 к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 17.02.2015 № 44*

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городе Москве к высшей, главной, ведущей, старшей и младшей группе должностей муниципальной службы:

- Глава Администрации городского округа Щербинка;
- первый заместитель Главы Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель Главы Администрации городского округа Щербинка;
- руководитель отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель руководителя отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- начальник отдела Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель начальника отдела Администрации городского округа Щербинка;
- начальник отдела в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель начальника отдела в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заведующий сектором в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- консультант;
- главный специалист;
- ведущий специалист;
- специалист I категории;
- специалист II категории;
- специалист.

*Приложение №2 к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 17.02.2015 № 44*

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Щербинка, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в городе Москве к высшей, главной, ведущей, старшей и младшей группе должностей муниципальной службы:

- Глава Администрации городского округа Щербинка;
- первый заместитель Главы Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель Главы Администрации городского округа Щербинка;
- руководитель отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель руководителя отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- начальник отдела Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель начальника отдела Администрации городского округа Щербинка;
- начальник отдела в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заместитель начальника отдела в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- заведующий сектором в составе отраслевого органа Администрации городского округа Щербинка;
- консультант;
- главный специалист;
- ведущий специалист;
- специалист I категории;
- специалист II категории;
- специалист.

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.03.2015 г. № 68

Об утверждении порядка предоставления и расходования, распределения субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году

В соответствии с решением Совета депутатов города Щербинки от 16.12.2014 № 214/23 «О бюджете городского округа Щербинка на 2015 год» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования, распределения субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Щербинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Щербинка Кожевникова Р.Н.

Глава Администрации
городского округа Щербинка
А.А. Кононов

*Приложение к постановлению
Администрации городского округа Щербинка
от 12.03.2015 № 68*

Порядок предоставления и расходования, распределения субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году.

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления и расходования, распределения субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году (далее – Субсидия).

2. Субсидия предоставляется Администрацией городского округа Щербинка (далее – Учредитель) муниципальным учреждениям в соответствии со сводной бюджетной росписью городского округа Щербинка и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

3. Субсидия предназначена: для проведения противопожарных мероприятий, мероприятий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррору, закупки противопожарного оборудования, оборудования по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррору, осуществления комплекса мер, направленных на

защиту материального имущества объектов, обеспечение внутриобъектного и пропускного режимов для муниципальных учреждений, закупки и установки видеоборудования для организации видеонаблюдения.

4. Учредитель распределяет Субсидию по бюджетным учреждениям в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

5. Перевод Субсидий на лицевые счета подведомственных бюджетных учреждений осуществляется Учредителем при условии включения данной Субсидии в Перечень целевых субсидий на 2015 год и в План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, в сроки, установленные Графиком перечисления согласно приложению к Соглашению о предоставлении субсидий на иные цели.

6. Для перечисления Субсидии уполномоченные работники Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» и МОУДОД «Детская школа искусств им. А.В. Корнеева» городского округа Щербинка в городе Москве, представляют в структурное подразделение Администрации городского округа Щербинка, уполномоченное на осуществление финансового обслуживания бюджетной сферы городского округа Щербинка (далее - Финансовый орган) следующие документы:

- копию муниципального договора (контракта);
- копию счета, счета – фактуры;
- копии актов выполненных работ;
- заявку на перечисление;
- платежное поручение с обязательным указанием кода цели Б20 в назначении платежа;
- иные документы по требованию Финансового органа.

7. Муниципальные бюджетные учреждения несут ответственность за целевое и эффективное расходование Субсидии.

8. Учредитель ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Финансовый орган отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение №1 к Порядку

Распределение субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году

(Наименование Учредителя)

Наименование получателя Субсидии	Сумма, рублей
Итого:	

Руководитель (Учредителя) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
Тел. (Ф.И.О.)

М.п.

Приложение №2 к Порядку

Отчет об использовании субсидии из бюджета городского округа Щербинка на мероприятия по обеспечению безопасности муниципальных учреждений в 2015 году

за _____ 2015 года

(Наименование Учредителя)

(в рублях)

№ п/п	Наименование получателя Субсидии	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически израсходовано (кассовые расходы) (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель учреждения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
Тел. (Ф.И.О.)

М.п.

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЩЕРБИНКА В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2015 № 61

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

На основании статей 8 и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом городского округа Щербинка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка и пред-

оставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Щербинка от 03.12.2013 № 506 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе и отдельные должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте городского округа Щербинка и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Щербинские вести» и размещению на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации городского округа Щербинка.

Глава Администрации городского округа Щербинка А.А. Кононов

Приложение к постановлению Администрации
городского округа Щербинка от 06.03.2015 № 61

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации городского округа Щербинка по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный постановлением Администрации городского округа Щербинка от 17.02.2015 № 44 (далее – муниципальные служащие), а также их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации городского округа Щербинка (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования по их запросам в случае отсутствия сведений на официальном сайте.

2. Размещаются на официальном сайте и предоставляются средствами массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих им на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;
- б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки;
- в) декларированный годовой доход;
- г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;
- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- д) информация, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается Управлением муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка.

6. При получении запроса от средства массовой информации на предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Управление муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка:

- а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;
- б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Управление муниципальной службы и кадров Администрации городского округа Щербинка и сотрудники Администрации городского округа Щербинка, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте, их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.